

 DÜZCE ÜNİVERSİTESİ	DÜZCE ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No: 15
		Yayın Tarihi: 23.11.2023
		Revizyon No: ---
		Revizyon Tarihi: ---
		Sayfa No: 1
BÖLÜMÜ: Tıp Fakültesi		
BAĞLI BİRİMİ: Tıp Fakültesi Dekanlığı		
ÜNVANI: Anabilim Dalı		
ADI-SOYADI:		
GÖREVLERİ		
<p>“2547 Sayılı Kanun ve Yönetmelik, 657 Sayılı Kanun” gereğince;</p> <ol style="list-style-type: none">Anabilim dalı kuruluna başkanlık etmek, kurul kararlarını yürütmek,Anabilim dalı ders dağılımlarını dengeli bir şekilde yaparak bölüm başkanına önermek,Anabilim dalında öğretim elemanları arasında eşgüdümü sağlamak,Bölüm Başkanlığı ile kendi anabilim dalı arasındaki her türlü yazışmanın sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlamak,Anabilim dalının eğitim-öğretimle ilgili ihtiyaç ve sorunları tespit ederek bölüm başkanlığına iletmek,Anabilim dalının öz değerlendirme raporunu hazırlamak,Anabilim dalının değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının yıllık raporlarını hazırlamak ve bölüm başkanlığına sunmak,Her dönem başında ders kayıtlarının düzenli bir biçimde yapılmasını sağlamak,Bölüm kuruluna katılmak,Anabilim dalının değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının yıllık raporlarını hazırlamak ve bölüm başkanlığına sunmak,Dekanlık ve bölüm başkanlığının öngördüğü toplantılara katılmak, faaliyetlere destek vermek.Bölüm Başkanının vereceği diğer işleri yapmak.		
YETKİLERİ		
<p>“2547 Sayılı Kanun ve Yönetmelik, 657 Sayılı Kanun” gereğince; faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.</p>		
SORUMLULUKLARI		
<p>“2547 Sayılı Kanun ve Yönetmelik, 657 Sayılı Kanun” gereğince; Anabilim Dalı Başkanları, yukarıda yazılı olan bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Bölüm Başkanına ve Dekan'a karşı sorumludur.</p>		

Hazırlayan Yeter YILMAZ Bilgisayar İşletmeni	Gözden Geçiren/Kontrol Turgay ATAYURT Fakülte Sekreteri	Onaylayan Prof. Dr. Serkan TORUN Dekan
---	--	---