

UYGULAMALI EĞİTİM KABUL FORMU

Sayı :/.../202...
Konu :Uygulamalı Eğitim hk.

İLGİLİ MAKAMA

Bu sözleşme Fakültemiz öğrencilerinin eğitim gördüğü ilgili bölüm müfredatlarında yer alan işletmede mesleki eğitim dersine kayıt yaptırıp dönemde eğitim gördüğü gün sayısı kadar uygulamalı eğitimlerini gerçekleştirebilmesi ve isteğe bağlı staj yapabilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Öğrencimizin, belirtilen tarihlerde isteğe bağlı staj/işletmede mesleki eğitim yapması uygun görüldüğü takdirde, 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 5'inci maddesinin (b) bendi uyarınca isteğe bağlı staj/işletmede mesleki eğitim yapacak öğrencimizin sigortalı tescili yapılarak mesleki uygulama süresince İş Kazası ve Meslek Hastalıkları Sigortası hükümleri uygulanacaktır. Kanunun 5 inci maddesinin (b) ve (e) bentlerinde belirtilen sigortalıların (uygulama eğitimi yapan öğrencilerin) iş kazası geçirmeleri halinde, uygulamalı eğitim gördükleri işyeri işverenleri (uygulamalı eğitimin yapıldığı işyeri) tarafından kazanın olduğu yerdeki yetkili kolluk kuvvetlerine derhal bildirilmesi gerekir. Ayrıca bu bildirim, olayın meydana geldiği gün içerisinde Fakültemize, en geç kazadan sonraki üç iş günü içinde Düzce SGK İl Müdürlüğüne de bildirilmesi zorunludur.

İsteğe bağlı staj/işletmede mesleki eğitim yapan öğrencilerin ücret ve diğer mali hususları konusunda Fakülte ve Üniversitemiz sorumlu değildir. Uygulamalı eğitimlerle ilgili mali konular (ücret, yemek, servis vb.) öğrenci ve uygulamalı eğitim yapılan işyeri arasındaki bir konudur.

...../...../..... -/...../..... tarihleri arasında (...iş günü) isteğe bağlı staj/işletmede mesleki eğitim yapmak için başvuruda bulunan öğrencinin başvurusu uygun görüldüğü takdirde formun 3 (üç) nüsha olarak doldurulması ve onaylanarak gönderilmesi için gereğini rica ederim.

.....
Danışman

.....
Bölüm Başkanı

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Programı			
T.C. Kimlik Numarası		Adı-Soyadı	
Öğrenci No		Eğitim-Öğretim Dönemi	
E-Posta Adresi		Telefon (GSM)	
Öğrenci Hesap Banka Adı		IBAN Numarası	
İkametgâh Adresi			
Sigorta Durum (Birden fazla işaretleme yapmayınız)	<input type="checkbox"/> KENDİM SİGORTALIYIM <input type="checkbox"/> HİCBİR SAĞLIK GÜVENCEM YOKTUR <input type="checkbox"/> YEŞİL KART SAHİBİYİM	<input type="checkbox"/> BAĞKUR <input type="checkbox"/> AİLEDEN FAYDALANIYORUM <input type="checkbox"/> DİĞER (.....)	

Yukarıdaki bilgilerin resmi kayıtlara uygun ve doğru olduğunu beyan eder, aksi halde her türlü sorumluluğu kabul ediyorum.

Tarih/Öğrencinin İmzası :

Adı ve Soyadı :

ÖĞRENCİ	İŞVEREN VEYA VEKİLİ	FAKÜLTE UYGULAMALI EĞİTİM KOMİSYON BAŞKANI
Adı, Soyadı: Tarih: İmza:	Adı, Soyadı: Tarih: İmza/Mühür:	Adı, Soyadı: Tarih: İmza:

UYGULAMALI EĞİTİM TARİH BİLGİLERİ

Süresi (iş günü)
*Uygulamalı Eğitim Başlama Tarihi	.../.../20...
*Uygulamalı Eğitim Bitiş Tarihi	.../.../20...
*Uygulamalı Eğitime başlama ve bitiş tarihleri Fakülte Dekanlığı tarafından belirlenecek tarih aralığında seçilmelidir.	

UYGULAMALI EĞİTİM YAPILACAK İŞ YERİ BİLGİLERİ

İşyerinin Adı		
İşyerinin Üretim / Hizmet Alanı		
İşyerinin Adresi		
Uygulamalı Eğitim Yapılacak Birim		
Eğitici Personel Adı Soyadı		Görevi:
Telefon No		Faks No:
E-Posta Adresi		Web Adresi (varsa):

Uygulamalı Eğitim Alacak Öğrenciye Sağlanacak İmkânlar

1-Yemek ()	2-Sigorta ()	3-Servis ()	4-Diğer ()	5-Bulunmamaktadır (...)
-------------	---------------	--------------	-------------	-------------------------

BÖLÜM UYGULAMALI EĞİTİMLER KOMİSYONU BAŞKANI TARAFINDAN DOLDURULACAK

Adı-Soyadı (Unvan)	
Yukarıda bilgileri yazılı olan işyerinde öğrencinin uygulamalı eğitim yapması uygundur.	Bölüm Uygulamalı Eğitim Komisyonu Başkanı İmza ve Kaşesi

ÖĞRENCİ	İŞVEREN VEYA VEKİLİ	FAKÜLTE UYGULAMALI EĞİTİM KOMİSYON BAŞKANI
Adı, Soyadı: Tarih: İmza:	Adı, Soyadı: Tarih: İmza/Mühür:	Adı, Soyadı: Tarih: İmza:

GENEL HÜKÜMLER

Madde 1- Bu sözleşme, 17.06.2021 tarih ve 31514 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği ve Düzce Üniversitesi İşletme Fakültesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi hükümleri uyarınca, Fakülte öğrencilerinin işletmelerde yapılacak işteğe bağlı staj/işletmede mesleki eğitim esaslarını düzenlemek amacıyla Fakülte, İşveren (işletme-öğrenciyi çalıştıran kurum) ve Uygulamalı Eğitim Alan Öğrenci arasında imzalanır.

Madde 2- Üç nüsha olarak düzenlenen ve taraflarca imzalanan bu sözleşmenin, bir nüshası Fakülte Dekanlığında, bir nüshası işletmede, bir nüshası öğrencide bulunur.

Madde 3- Bu sözleşme, Fakülte öğrencilerinin yurtiçi işyerlerinde yapacakları eğitim, uygulama ve stajlarla ilgili faaliyeti kapsar.

Madde 4- İşletmelerde Uygulamalı Eğitim gören öğrencilerin uygulamaları, Düzce Üniversitesi Akademik Takvimi'ne göre planlanır ve Fakülte Dekanlığı tarafından açıklanan takvime uygun olarak yapılır.

UYGULAMALI EĞİTİM ZORUNLULUĞU

Madde 5- Fakülte öğrencileri bölüm müfredatlarında yer alan işletmede mesleki eğitim dersini seçmesi ile uygulamalı eğitim işteğe bağlı olarak gerçekleştirilmektedir. İsteğe bağlı staj, öğrencinin talebi ve başvurusu ile işteğe bağlı olarak gerçekleştirilmektedir.

YÜRÜRLÜK

Madde 6- Düzce Üniversitesi Akademik Takvimine göre Fakülte tarafından açıklanan uygulamalı eğitim tarihleri arasında taraflarca imzalanan bu sözleşme öğrencilerin eğitimlerini tamamladığı tarihe kadar geçerlidir.

ÇALIŞMA SÜRESİ

Madde 7- Öğrencinin çalışma süresi uygulamalı eğitim takviminde belirlenen iş günü kadardır. Öğrenci uygulamalı eğitim yaptığı işletme/kurumun mesaisine uyar ve vardiya sistemlerinde gündüz çalışır; işteğe bağlı olarak fazla mesaiye kalabilir. Ancak bu süre staj süresinden sayılmaz.

SİGORTA

Madde 8- Uygulamalı eğitime devam eden öğrencilerin 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun, 5. Maddesinin 1. Fıkrasının (b) bendine göre iş kazası ve meslek hastalığı sigortası Fakülte Dekanlığı tarafından yapılır. SGK girişlerinin yapılabilmesi ve primlerin zamanında ödenebilmesi için Fakültesi Dekanlığı tarafından istenen evrakların öğrenciler tarafından uygulamalı eğitim takviminde belirtilen tarihler içerisinde Fakülte Dekanlığına teslim edilmesi gerekmektedir.

Madde 9- Fakülte Dekanlığı tarafından ödenmesi gereken sigorta primleri, SGK'nın belirlediği oranlara göre, SGK'ya ödenir veya bu kurumun hesabına aktarılır.

Madde 10- Sigorta ve prim ödeme ile ilgili belgeler Fakülte Dekanlığı tarafından 5 (beş) yıl muhafaza edilir.

ÖĞRENCİNİN DEVAM, DİSİPLİN VE BAŞARI DURUMU

Madde 11- Öğrenciler uygulamalı eğitimler için işletmelere devam etmek zorundadırlar.

Madde 12- İşletme yetkilileri, mazeretsiz olarak (3) üç iş günü işyeri eğitimine gelmeyen öğrenciyi, en geç (5) beş iş günü içinde Fakülte Dekanlığına bildirir.

Madde 13- Öğrencilerin işletmelerde disiplin soruşturmasını gerektirecek davranışlarda bulunmaları halinde, bu durum işletme tarafından Fakülte Dekanlığına yazılı olarak bildirilir. Disiplin işlemi, Fakülte Dekanlığı tarafından "Düzce Üniversitesi Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" hükümlerine göre yürütülür. Sonuç işletmeye yazılı olarak bildirilir.

Madde 14- İşletmelerde uygulamalı eğitim gören öğrencilerin başarı ölçütleri Düzce Üniversitesi Ön Lisans/Lisans Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yapılır.

TARAFLARIN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Madde 15- Uygulamalı eğitimin yapılacağı kurum/işletmelerin sorumlulukları;

- Öğrencilerin devam durumlarını izleyerek devamsızlıklarını ve hastalık izinlerini, süresi içinde bölüm uygulamalı eğitim komisyonuna iletmek üzere Fakülte Dekanlığına bildirmek,
- Öğrencilerin ilgili uygulamalı eğitim tarihlerine ait İşletme Değerlendirme Formunu ve varsa eklerini, uygulamalı eğitim bitimini takip eden ilk hafta içerisinde incelenmek ve değerlendirmek üzere imzalı-mühürlü kapalı zarf içinde ilgili Fakülte Dekanlığına teslim etmek,
- Bünyesinde uygulamalı eğitim yapacak öğrenci sayısını dikkate alarak alanında mesleki yetkinliğe sahip yeterli sayıda eğitici personeli görevlendirmek.
- Uygulamalı eğitim yapacak öğrencinin uygulamalı eğitim kabul formunu onaylamak.
- Bünyesinde uygulamalı eğitim yapan her bir öğrenci için işletme değerlendirme formunu doldurmak.
- Uygulamalı eğitim faaliyetlerinin 20/6/2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu hükümlerine uygun ortamlarda yapılmasını sağlamak.
- İşletmedeki çalışma ortamı ve uygulamaların mahiyeti dikkate alınarak öğrencilere iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri vermek.
- İşletmede mesleki eğitim ve kayıtlı olduğu programın ders planında yer aldığı için staj yapan öğrencilere 3308 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine uygun olarak ücret ödemek.
- İşletmede mesleki eğitim ve işteğe bağlı staj yapan öğrencilerin geçirdikleri iş kazalarını ilgili mevzuata uygun olarak ilgililere ve aynı gün içinde öğrencinin kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumuna bildirmek.

ÖĞRENCİ	İŞVEREN VEYA VEKİLİ	FAKÜLTE UYGULAMALI EĞİTİM KOMİSYON BAŞKANI
Adı, Soyadı: Tarih: İmza:	Adı, Soyadı: Tarih: İmza/Mühür:	Adı, Soyadı: Tarih: İmza:

Madde 16- Uygulamalı Eğitim gören öğrencilerin görev ve sorumlulukları;

- a) İş yerinin şartlarına ve çalışma düzenine uymak,
- b) İş yerine ait özel bilgileri üçüncü şahıslara iletmemek,
- c) Sendikal etkinliklere katılmamak,
- d) Uygulamalı Eğitime düzenli olarak devam etmek,
- e) Uygulamalı Eğitimde eğitim ile ilgili dosya tutmak ve ilgili formları doldurmak ve Fakülte Dekanlığına belirlenen sürede teslim etmek.

f) Uygulamalı eğitim yapan her öğrenci uygulamalı eğitim çalışmaları süresince eğitici personelin gözetim ve denetiminde yaptığı işleri, Bölüm uygulamalı eğitim komisyonu tarafından belirtilen şekilde belgeleyerek staj dosyası halinde düzenlemek ve eğitici personele onaylatarak uygulamalı eğitim takviminde belirlenen sürede Bölüm Uygulamalı Eğitim Komisyonuna elden teslim etmek zorundadır. Bu süre geçtikten sonra sunulan staj dosyaları kabul edilmez.

ÜCRET

Madde 17- Yükseköğretimde Uygulamalı eğitimler Çerçeve Yönetmeliği 12. maddesinin 7. fıkrası uyarınca işletmede mesleki eğitim yapan öğrencilere ödenecek ücretler hakkında 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununun 25. maddesi uygulanır.

“(Değişik: 2/12/2016-6764/45 md.) Aday çırak ve çıraklar ile işletmelerde mesleki eğitim gören, staj veya tamamlayıcı eğitime devam eden öğrencilere işletmeler tarafından ödenecek ücret ve bu ücretlerdeki artışlar, düzenlenecek sözleşme ile tespit edilir. Ancak, işletmelerde mesleki eğitim gören öğrenciler ile mesleki ve teknik ortaöğretim okul ve kurumlarında staj veya tamamlayıcı eğitim gören öğrencilere asgari ücretin net tutarının; yirmi ve üzerinde personel çalıştıran işyerlerinde yüzde otuzundan, yirmiden az personel çalıştıran işyerlerinde yüzde onbeşinden, aday çırak ve çırağa yaşına uygun asgari ücretin yüzde otuzundan aşağı ücret ödenemez. Bu amaçla kamu kurum ve kuruluşları gerekli tedbirleri alır. Staj yapacak işletme bulunamaması nedeniyle stajını okulda yapan ortaöğretim öğrencileri ile yükseköğretim kurumları ve birimlerinde yapan yükseköğretim öğrencilerinin yaptıkları stajlar bu fıkra hükmü kapsamı dışındadır.(2)

Aday çırak, çırak ve öğrencinin eğitimi sırasında işyerinin kusuru halinde meydana gelecek iş kazaları ve meslek hastalıklarından işveren sorumludur. Aday çırak, çırak ve öğrencilere ödenecek ücretler her türlü vergiden müstesnadır.

(Değişik: 2/12/2016-6764/45 md.) Aday çırak, çıraklar, işletmelerde mesleki eğitim gören öğrenciler ile mesleki ve teknik ortaöğretim okul ve kurumlarında okumakta iken staja, tamamlayıcı eğitime veya alan eğitimine tabi tutulan öğrencilerin sigorta primleri asgari ücretin yüzde ellisi üzerinden, Bakanlık ile mesleki ve teknik eğitim yapan yükseköğretim kurumlarının bağlı olduğu üniversitelerin bütçesine konulan ödenekten karşılanır.”ne tüm işlemler tesis edilir.

DİĞER HUSUSLAR

Madde 18- İşletmelerde Staj Eğitimi gören öğrenciler hakkında bu sözleşmede yer almayan diğer hususlarda, ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

ÖĞRENCİ	İŞVEREN VEYA VEKİLİ	FAKÜLTE UYGULAMALI EĞİTİM KOMİSYON BAŞKANI	FAKÜLTE DEKANLIĞI
Adı, Soyadı: Tarih: İmza:	Adı, Soyadı: Tarih: İmza/Mühür:	Adı, Soyadı: Tarih: İmza:	Adı, Soyadı: Tarih: İmza: