



DÜZCE ÜNİVERSİTESİ

ÇİLİMLİ MESLEK YÜKSEKOKULU

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

23.02.2022

A.KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

KURUM HAKKINDA BİLGİLER:

İletişim Bilgileri:

Dekan/Müdür Adı Soyadı: Dr. Öğr. Üyesi İlkay ERTURAN

Dekan/Müdür E-posta: ilkayerturan@duzce.edu.tr

Dekan/Müdür Telefon: 7401

Kalite Komisyonu Başkanı: Doç. Dr Ertuğrul FİLİZ

Kalite Komisyonu Başkanı E-posta: ertugrulfiliz@duzce.edu.tr

Kalite Komisyonu Başkanı Telefon: 7413

Fakülte/Yüksekokul Sekreteri Adı Soyadı: Recep SARI

Fakülte/Yüksekokul Sekreteri E-posta: recepsari@duzce.edu.tr

Fakülte/Yüksekokul Sekreteri Telefon: 7402

Tarihsel Gelişim (Kurum Hakkında): 2008 yılında kurulan Çilimli Meslek Yüksekokulu Çilimli ilçe merkezinde 8.933,45 m² açık, 1098 m² kapalı alana sahiptir. Üç katlı olan okul binasında altı adet derslik, yedi adet idari oda, 29 adet bilgisayarın bulunduğu bir adet bilgisayar laboratuvarı, öğrencilere uygulama imkânı sunan bir adet Toprak-Bitki-Su analiz laboratuvarı mevcuttur. Ayrıca bir adet basketbol sahası, Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölüm uygulamaları için 130 m²'lik bir sera ile, öğrencilerimizin ve personelimizin kullanımına yönelik 105 m²'lik bir kantin ve yemekhane bulunmaktadır.

Yüksekokulumuzda Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü (Organik Tarım Programı, Arıcılık Programı, Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Programı), Veterinerlik Bölümü (Laborant ve Veteriner Sağlık Programı) ve Muhasebe ve Vergi Bölümü (Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı) olmak üzere üç bölüm bulunmakta olup, 2021-2022 yılı itibariyle toplam 236 öğrenci öğrenim görmektedir. Akademik kadromuz, Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümünde; bir Öğretim Üyesi ve iki Öğretim Görevlisi, Muhasebe ve Vergi Bölümünde; bir Öğretim Üyesi ve üç Öğretim Görevlisi ve Veterinerlik Bölümünde; bir öğretim üyesi ve iki öğretim görevlisi görev yapmaktadır. İdari kadromuz ise Yüksekokul Sekreteri ve bir Bilgisayar İşletmeni, bir Memurdan oluşmaktadır.

Misyon: Bilimin nesnellliğini benimseyen, ulusal bilince sahip, araştırmacı, sorgulayıcı, üretken, akla ve bilime inanan, insan ve çevre haklarına saygılı, Atatürk ilkelerine bağlı bireyler yetiştirmek

Öğrenirken üreten, mesleğinde paylaşımcı, çağdaş, yenilikçi, mesleğiyle ilgili bilgi teknolojilerinden yararlanabilen, davranışsal normların ve kişisel becerilerin geliştirilmesini ilke edinen, özgüveni olan, yaşam boyu öğrenme ilkesini sürdürebilen, toplumun ihtiyacı olan nitelikli, meslek elemanı yetiştirmektedir.

Vizyon: Sektörle yüksekokulumuzu buluşturan, çağın gereklerine uygun, evrensel niteliklere ve mesleki donanıma sahip insan gücü yetiştirmenin yanı sıra; öğrencilerimizin hızla gelişen teknolojiye uyum sağlama, alanındaki sorunlara çözüm üretme, karar verme, sorumluluk alma ve girişimci olma özelliklerine sahip, yenilikçi ve ulusal değerlere saygılı, bireyler yetiştiren nitelikli ve ilk sıralarda tercih edilen bir ön lisans kurumu olmaktır.

Değerler: Bilimsellik, Yenilikçilik, Katılımcılık, Sürdürülebilirlik, Girişimcilik, Etik Değerlere Bağlılık, Şeffaflık, Sürekli Gelişme, İşbirliği, Kurumsal Adalet, Sevgi ve Hoşgörü

Hedefler: Programların Eğitim-Öğretim Planlarının güncelliğini sağlamak, Çağın ihtiyaçları göz önünde bulundurularak, bölüm/programların, girişimci ve yenilikçi mesleki uygulamalara kavuşturmak

Eğitim-Öğretim ve idari alandaki hizmetlerin sunulmasında sürdürülebilirliği sağlamak
Mesleki eğitimin gelişimine yönelik stratejileri belirlemek ve Meslek örgütleri, Sivil Toplum Kuruluşları (STK) ve diğer paydaşlar ile işbirliği yapmak

Organizasyon Yapısı/Şeması:

Müdür; Dr. Öğr. Üyesi İlkay ERTURAN
Müdür Yardımcıları; Dr. Öğr. Gör. Tolga ALTAŞ
Öğr. Gör. Atakan TEPE
Meslek Yüksekokul Sekreteri; Recep SARI

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Meslek yüksekokulumuz kapsamında; birim yöneticileri, meslek yüksekokulu kurulu ve yönetim kurulu ile ilgili bilgiler birimize ait web sitesinde bulunmaktadır. Birim organizasyon şeması, görev tanımları, birim web sitesinde ayrıntılı bir şekilde mevcuttur.

Kanıtlar

- <https://duzce.edu.tr/akademik/myo/cimyo/8a8c/mudurluk>
- <https://duzce.edu.tr/akademik/myo/cimyo/5bdf/yuksekokul-kurulu>

- <https://duzce.edu.tr/akademik/myo/cimyo/c740/yonetim-kurulu>
- <https://duzce.edu.tr/akademik/myo/cimyo/c31b/ogанизasyon-semasi>
- <https://duzce.edu.tr/akademik/myo/cimyo/7e17/gorev-tanimlari>
- <https://duzce.edu.tr/akademik/myo/cimyo/6649/kurullar>

A.1.2. Liderlik

Birimde personelin motivasyonunun artırılması için birimiz bazında personelimize belge verilmektedir. Ayrıca birimde yöneticiye ulaşımın rahat sağlanabilmesi amacıyla açık kapı günleri düzenlenmekte ve tüm iç ve dış paydaşlarımız web sitesinden yapılan duyuru ile açık kapı gününe davet edilmektedir.

Kanıtlar

<https://duzce.edu.tr/akademik/myo/cimyo>

A.1.3. Dönüşüm kapasitesi

Birimiz kapsamında komisyonlar oluşturulmuştur ve bu komisyonların görevleri belirlenmiştir. Oluşturulan her komisyon çalışmalarını ve aldıkları kararları kayıt altına alıp rapor oluşturmaktadır.

Kanıtlar

- <https://duzce.edu.tr/akademik/myo/cimyo/16a8/komisyonlar>
- <https://duzce.edu.tr/akademik/myo/cimyo/a76e/komisyon-faaliyet-raporu>

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ (eğitim-öğretim), PUKÖ (Ar-Ge), PUKÖ (Toplumsal) ve PUKÖ (Yönetmel) döngüsü tam olarak uygulanmamaktadır.

Kanıtlar

- <https://duzce.edu.tr/akademik/myo/cimyo/0977/is-akis-semasi>
- <https://duzce.edu.tr/akademik/myo/cimyo/7e17/gorev-tanimlari>
- <https://duzce.edu.tr/akademik/myo/cimyo/fe4f/letisim>

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Birimimiz web sitesini aktif olarak kullanılmaktadır. Tüm duyurular güncel olarak web sitesinden tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Ayrıca öğrencilerin takip etmesini daha rahat hale getirebilmek için birim sosyal medya hesapları da aktif olarak kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- <https://duzce.edu.tr/akademik/myo/cimyo>
- <https://twitter.com/cilimlimyo1>
- [https://www.instagram.com/cilimlimyo1/?utm_medium=copy link](https://www.instagram.com/cilimlimyo1/?utm_medium=copy_link)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı web sayfamız üzerinden sağlanmaktadır. Birimizde oluşturulan komisyonlara dış paydaşlar ilave edilmiştir.

Kanıtlar

<https://duzce.edu.tr/akademik/myo/cimyo/16a8/komisyonlar>

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Birimimizdeki öğrencilerin geri bildirimleri (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) alınmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmaya çalışılmaktadır. Birimizde oluşturulan komisyonlara her bölümden öğrenci eklenmiştir. Öğrenci şikâyetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, bu kanallar öğrenciler tarafınca bilinmektedir.

Kanıtlar

<https://duzce.edu.tr/akademik/myo/cimyo/16a8/komisyonlar>

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Meslek yüksekokulumuzda mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır.

Kanıtlar

<http://www.mbs.duzce.edu.tr/AnaSayfa.aspx>

B.EĞİTİM ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumluluğunu gösteren belgeler birim bologna sisteminde ilan edilmiştir. Ayrıca yeni bir program açılmak istenildiğinde izlenecek yollar bir akış şeması hazırlanarak belirlenmiştir. Birimde yeni bir bölüm ya da program açılmak istendiğinde uygulanacak adımların takip edilebilmesi için iş akış şeması oluşturulmuş ve birim sitesine eklenmiştir.

Kanıtlar

<https://ebs.duzce.edu.tr/tr-TR/Bolum/OgretimProgrami/79?bot=100>

<https://ebs.duzce.edu.tr/tr-TR/Bolum/OgretimProgrami/80?bot=101>

<https://ebs.duzce.edu.tr/tr-TR/Bolum/OgretimProgrami/173?bot=213>

<https://ebs.duzce.edu.tr/tr-TR/Bolum/OgretimProgrami/306?bot=363>

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Meslek yüksekokulumuzdaki programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin okul dışı etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. Aynı zamanda yapılan ders programları öğrenci-akademisyen arasında ilişkilendirerek pandemi sürecini en iyi şekilde değerlendirilecek olan uzaktan eğitim olarak planlanmıştır.

Kanıtlar

- Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar
[Düzce University | Course Information Package \(duzce.edu.tr\)](http://bbs.duzce.edu.tr/Ders_Plani.aspx?bno=173&bot=213)
http://bbs.duzce.edu.tr/Ders_Plani.aspx?bno=173&bot=213
[Düzce University | Course Information Package \(duzce.edu.tr\)](http://bbs.duzce.edu.tr/Ders_Plani.aspx?bno=173&bot=213)
- İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar
[Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Programı Ders İçerikleri | Düzce Üniversitesi - Çilimli Meslek Yüksekokulu \(duzce.edu.tr\)](http://bbs.duzce.edu.tr/Ders_Plani.aspx?bno=173&bot=213)
[Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Ders İçeriği | Düzce Üniversitesi - Çilimli Meslek Yüksekokulu \(duzce.edu.tr\)](http://bbs.duzce.edu.tr/Ders_Plani.aspx?bno=173&bot=213)
[Laborant ve Veteriner Sağlık | Düzce Üniversitesi - Çilimli Meslek Yüksekokulu \(duzce.edu.tr\)](http://bbs.duzce.edu.tr/Ders_Plani.aspx?bno=173&bot=213)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri meslek yüksekokulumuz web sayfası üzerinden paylaşılmakta olup, tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşılmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Kanıtlar

- AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)
[Düzce Üniversitesi | Ders Bilgi Paketi \(duzce.edu.tr\)](http://bbs.duzce.edu.tr/Ders_Bilgi_Paketi.aspx?bno=173&bot=213)
[Düzce Üniversitesi | Ders Bilgi Paketi \(duzce.edu.tr\)](http://bbs.duzce.edu.tr/Ders_Bilgi_Paketi.aspx?bno=173&bot=213)
[Düzce Üniversitesi | Ders Bilgi Paketi \(duzce.edu.tr\)](http://bbs.duzce.edu.tr/Ders_Bilgi_Paketi.aspx?bno=173&bot=213)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Birimimizdeki bölümlere ait programların izlenmesi ve güncellenmesi belirli aralıklarla Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi ve Ders Bilgi Paketi üzerinden güncellenmektedir.

Kanıtlar

<https://ebs.duzce.edu.tr/>

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek için Eğitim, öğretim ve Bologna Komisyonu çalışmalar yapmaktadır.

Kanıtlar

<https://duzce.edu.tr/akademik/myo/cimyo/16a8/komisyonlar>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim materyalleri akademik personeller tarafından akademik personel bilgi bankasında öğrencilerle paylaşılmaktadır. Aynı zamanda meslek yüksekokulumuzdaki tüm programlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinler arası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

<http://akademik.duzce.edu.tr/Giris>

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Meslek yüksekokulumuzdaki tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır.

Kanıtlar

<https://duzce.edu.tr/df48/yonetmelik-ve-yonergeler>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üç katlı olan okul binasında altı adet derslik, yedi adet idari oda, 29 adet bilgisayarın bulunduğu bir adet bilgisayar laboratuvarı, öğrencilere uygulama imkânı sunan bir adet

Toprak-Bitki-Su analiz laboratuvarı mevcuttur. Ayrıca bir adet basketbol sahası, Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölüm uygulamaları için 130 m²'lik bir sera ile, öğrencilerimizin ve personelimizin kullanımına yönelik 105 m²'lik bir kantin ve yemekhane bulunmaktadır.

Yüksekokulumuzda Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü (Organik Tarım Programı, Arıcılık Programı, Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Programı), Veterinerlik Bölümü (Laborant ve Veteriner Sağlık Programı) ve Muhasebe ve Vergi Bölümü (Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı) olmak üzere üç bölüm bulunmaktadır. İdari kadromuz ise Yüksekokul Sekreteri ve bir Bilgisayar İşletmeni, bir Ambar Memuru ve bir Memurdan oluşmaktadır.

Kanıtlar

<https://duzce.edu.tr/akademik/myo/cimyo/77b7/tarihce>

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan üniversite bünyesinde bulunan Kariyer Geliştirme ve Mezun İzleme Uygulama Araştırma Merkezi tarafından yürütülmektedir. Meslek Yüksek Okulumuzda öğrencilerin danışmanlarına erişim kolaylığı ve çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi,) bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar

<https://duzce.edu.tr/akademik/merkez/kariyer>

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Birimde yürütülen dersler akademik personelin uzmanlıklarına göre kendi istekleri doğrultusunda verilmektedir. Yapılan toplantı ile akademik personel vermek istedikleri dersleri belirtmekte ve ders dağılımı yapılmaktadır (Ek 1).

Kanıtlar

Ek. 1. Bölüm Kurul Kararı Toplantı Tutanağı 12.01.2022 Toplantı Karar Sayısı 2022/1-2-3.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Birimimizdeki öğretim elemanları Düzce Üniversitesi Eğitim Fakültesi tarafından verilen "Eğiticilerin Eğitim Programı" katılmıştır.

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Bilimsel araştırmalar için destek talebinde bulunan akademik personeller Düzce Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (DÜBAP) birimine yapılmaktadır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Birimde bulunan öğretim elemanlarının %60'ı doktora derecesine sahiptir. Ayrıca doktora eğitimine devam eden personelin oranı da %40'dır.

Kanıtlar

<https://duzce.edu.tr/akademik/myo/cimyo/3b4f/akademik-personel>

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimde araştırma faaliyetleri her yıl hazırlanan faaliyet raporları ile izlenmektedir.

Kanıtlar

<https://duzce.edu.tr/akademik/myo/cimyo/3928/birim-faaliyet-raporlari>

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansları üniversitemiz tarafından yürütülmesinden dolayı birimizde yapılmamaktadır.

D.TOPLUMSAL KATKI

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimimizin akademik personeli dış paydaş olarak adlandırdığımız çiftçilerimize talepleri doğrultusunda yüz yüze bilgilendirme yapmaktadır.