

 DÜZCE ÜNİVERSİTESİ	DÜZCE ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No: 5
		Yayın Tarihi: 23.11.2023
		Revizyon No: ---
		Revizyon Tarihi: ---
		Sayfa No: 1
BÖLÜMÜ: Hukuk İşleri		
BAĞLI BİRİMİ: Tıp Fakültesi Dekanlığı		
ÜNVANI: Bilgisayar İşletmeni		
ADI-SOYADI: Esra YILMAZ AYSU		
GÖREVLERİ		
<p>“2547 Sayılı Kanun ve Yönetmelik, 657 Sayılı Kanun” gereğince;</p> <p>a. Üniversitemiz Hukuk Müşavirliğinin Fakültemiz ile yapılan yazışmalarını yürütmek,</p> <p>b. Fakültemiz öğretim elemanları hakkında yapılan şikayetler ile ilgili 2547 sayılı kanunun 53. Maddesi kapsamında yazışmaları yapmak(ceza soruşturması, disiplin soruşturmaları hakkında soruşturmacı tahin yazılarını yazmak),</p> <p>c. Yürütülmekte olan inceleme ve soruşturmalarda incelemesi ve soruşturmacı tarafından Dekanlık Rektörlük veya diğer birimlerden talep edilen belgelerin üst yazılarını hazırlamak,</p> <p>d. Fakültemiz öğrencileri hakkında yapılan şikayetler ile ilgili yazışmaları yapmak (öğrenci disiplin soruşturmaları),</p> <p>e. Cumhurbaşkanlığı Bilgi Edinme Birimi (CİMER) yazışmalarını yazmak,</p> <p>f. Fakültemizdeki hukuki işlemler ile ilgili belgeleri teslim etmek, teslim almak ve tutanakları imzalamak,</p> <p>g. Soruşturmacının isteği halinde yeminli katip olarak şüpheli veya tanık ifadelerini yazmak,</p> <p>h. Soruşturma dosyaları hakkında Üniversitemiz Hukuk Müşavirliğine yazı yazmak ve dosyaların teslimini sağlamak,</p> <p>i. Bağlı olduğu üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapmak.</p>		
YETKİLERİ		
<p>“2547 Sayılı Kanun ve Yönetmelik, 657 Sayılı Kanun” gereğince; faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.</p>		
SORUMLULUKLARI		
<p>“2547 Sayılı Kanun ve Yönetmelik, 657 Sayılı Kanun” gereğince; Etik Kurullar Sekreterliğinin yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Fakülte Sekreterine karşı sorumludur.</p>		

Hazırlayan Yeter YILMAZ Bilgisayar İşletmeni	Gözden Geçiren/Kontrol Turgay ATAYURT Fakülte Sekreteri	Onaylayan Prof. Dr. Serkan TORUN Dekan
---	--	---