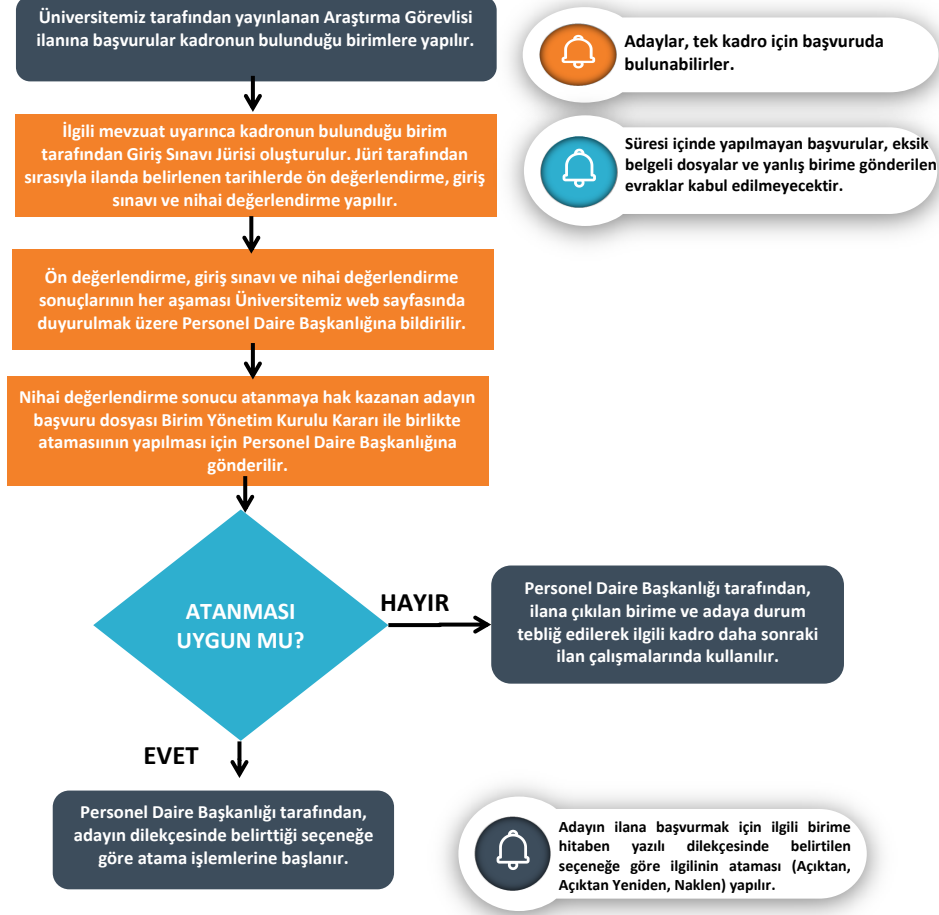


ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ KADROSUNA BAŞVURU SÜRECİ



BAŞVURU EVRAKLARI

- 1 Islak imzalı başvuru dilekçesi için [tıklayınız.](#)
- 2 Lisans mezuniyet belgesinin e-devlet çıktısı ve Lisans transkriptinin fotokopisi.
- 3 Tezli yüksek lisans/doktora öğrenci belgesinin e-devlet çıktısı
- 4 Yabancı Dil Sonuç Belgesi (Bilgisayar çıktısı)
- 5 ALES Sonuç Belgesi (Bilgisayar çıktısı)

:: Yabancı ülkelerdeki yükseköğretim kuruluşlarından mezun olan adayların denklik belgelerini de sunması gerekmektedir.

:: e-devletten alınan mezuniyet/öğrencilik belgelerinde ilan şartında belirtilen alan açıkça yazmıyorsa adayların mezun olduğu veya öğrenim gördüğü birimin öğrenci işlerinden ilan şartında istenilen alanın belirtildiği ıslak veya elektronik imzalı belgeyi de ibraz etmeleri gerekmektedir.

:: Başvurular ilana çıkılan akademik birimlere (FAKÜLTE/ YÜKSEKOKUL/ MESLEK YÜKSEKOKULU/ REKTÖRLÜK) şahsen veya posta ile yapılabilir.

:: Evrakların şahsen ya da posta ile gönderileceği; aynı zamanda başvuran kadronun ait olduğu (Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu) birimlerin adreslerine <https://duzce.edu.tr/> internet adresinden akademik başlıklı ikona tıklayarak ulaşabilirsiniz.

ÖNEMLİ !!!

- ✓ Lisans düzeyinde Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Kadro Başvurularında Kullanılacak ALES puanı türü hakkındaki YÖK görüş yazısı [tıklayınız.](#)
- ✓ Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalar Hakkındaki Yönetmelik [tıklayınız.](#)
- ✓ İlane Çıkılan Akademik Birim Telefonları [tıklayınız.](#)