

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**DÜZCE ÜNİVERSİTESİ**

**2019**

## GİRİŞ

17 Mart 2006 tarihinde kurulmuş 15 üniversiteden birisi olan Düzce Üniversitesi kısa sürede büyük başarılarla imza atmıştır. Üniversitemiz; ODTÜ tarafından yapılan URAP (University Ranking by Academic Performance) sıralamasında 2019 yılında 2000 yılından sonra kurulan üniversiteler içinde 9.uncu, devlet üniversiteleri sıralamasında 51.inci ve dünya üniversiteleri sıralamasında 1996. sırada yer almıştır. Üniversite Araştırmaları Laboratuvarı (UNIAR) Devlet Üniversiteleri ve Fakülteleri Genel Memnuniyet Sıralamasında 29, 2006 yılı sonrasında kurulan üniversiteler içerisinde 12. sırada, Dünyadan 780 üniversitenin katıldığı, Ülkemizden de sadece 43 Üniversitenin yer aldığı Yeşil Üniversiteler (GreenMetric'2019) sıralamasında Üniversitemiz Dünya Üniversiteleri sıralamasında 525, Türk Üniversiteleri arasında 28. sırada yer almıştır. Belirlenen hedefler çerçevesinde 2015-2019 stratejik planını oluşturan Üniversitemiz; stratejik planlama sürecinde öncelikle bulunduğu ilin, sonrasında bölgenin ve ulusal strateji ve hedeflerini göz önünde bulundurmuş; özellikle Sağlık ve Çevre alanına yoğunlaşarak hem Düzce'ye hem de bölgeye hitap etmeyi ve ulusal anlamda belirli bir alanda uzmanlaşma stratejisini seçmiştir (EK- 1). Daha önceki stratejik planlamanın devamında oluşturulan 2020-2024 Stratejik Planında da sağlık ve çevre alanlarında ilgili bir stratejik amaç altında üç (3) stratejik hedef, yedi (7) strateji ve performans göstergelerini belirlenmiştir. Nitekim bu yapılanma çerçevesi Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planımızda “Katma değeri yüksek uluslararası bilimsel çalışmalarıyla çevre ve sağlık teknolojileri alanında öncü, nitelikli eğitimi ve ürettiği evrensel değerlerle bölgenin sosyal ve ekonomik kalkınmasına öncülük eden yükseköğretim kurumu olmak” vizyonu ile ortaya konulmuştur ([https://duzce.edu.tr/dokumanlar/edergi/sp\\_katalog/html5forpc.html?page=106&bbv=1&pcode=](https://duzce.edu.tr/dokumanlar/edergi/sp_katalog/html5forpc.html?page=106&bbv=1&pcode=)).

### 1. İletişim Bilgileri

Kalite Komisyonu Üyeleri

Prof. Dr. Nigar Demircan ÇAKAR (Rektör)

Prof. Dr. İlhan GENÇ (Rektör Yardımcısı)

### 2. Tarihsel Gelişimi

Düzce Üniversitesi, 17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu, Yükseköğretim Kanunu, Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununu Telsiz Kanunu ile 78 ve 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun” un Ek 58.maddesi ile kurulmuştur. Üniversitemiz 2019 yılında; 14 Fakülte, 2 Yüksekokul, 4 Enstitü, 10 Meslek Yüksekokulu, 1 Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (Hastane), 28 Araştırma ve Uygulama Merkezi ve 2 Bölüm ile eğitim-öğretim faaliyetini sürdürmektedir.

2019 yılı itibariyle Üniversitemizde 31.063 öğrenci, 1173 akademik personel ve 752 idari personel

bulunmaktadır. Üniversitemiz personelinin ve öğrencilerinin yararlandığı 61 anfi, 259 sınıf, 62 atölye, 45 bilgisayar laboratuvarı, 105 araştırma laboratuvarı, 48 diğer laboratuvar, 13 yemekhane, 20 kantin/kafeterya, 4 fotokopi çekim merkezi, 31 kişi kapasiteli bir (1) adet misafirhane, 36 lojman, 34 toplantı salonu, 10 konferans salonu, 5 kapalı spor salonu, 5 açık spor salonu, 46 adet ambar, 41 adet arşiv bulunmaktadır.

Teknolojik olanaklar incelendiğinde; 4.976 masaüstü bilgisayar, 433 dizüstü bilgisayar, 600 projeksiyon cihazı, 1 slayt makinesi, 5 tepegöz, 82 barkod okuyucu, 130 fotokopi makinası, 55 fax cihazı, 61 fotoğraf makinası, 522 kamera, 395 televizyon, 1.269 yazıcı, 107 tarayıcı, 424 mikroskop, 5.946 laboratuvar cihazı, 462 diğer kaynaklar olduğu görülmektedir.

### **3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

#### **Misyonumuz;**

Düzce Üniversitesi çağdaş ve demokratik bir üniversite olarak; değişim ve gelişime açık, erdemli bilim, meslek, sanat insanları ve liderler yetiştiren; çevre ve sağlık teknolojileri başta olmak üzere bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde işbirlikleri kuran; sürdürülebilir kalkınmaya öncülük eden; yenilikçi, girişimci, spesifik olarak çevre ve sağlık alanlarında evrensel bilgi ve değerler üreten bir üniversitedir.

#### **Vizyonumuz;**

Katma değeri yüksek uluslararası bilimsel çalışmalarıyla çevre ve sağlık teknolojileri alanında öncü, nitelikli eğitimi ve ürettiği evrensel değerlerle bölgenin sosyal ve ekonomik kalkınmasına öncülük eden yükseköğretim kurumu olmaktır.

#### **Temel Değerlerimiz;**

- Bilimsellik,
- Yenilikçilik,
- Katılımcılık,
- Sürdürülebilirlik,
- İşbirliği,
- Girişimcilik,
- Kurumsal Adalet,
- Etik Değerler,
- Bağlılık,
- Sevgi ve Hoşgörü,

- Toplumsal Duyarlılık,
- Demokratiklik,
- Sürekli Gelişme,
- Şeffaflık.

## **A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

### **1. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Üniversitemizin kalite politikası 2018 yılında 01.06.2018 tarihinde alınan 2018/67 sayılı Senato kararıyla belirlenmiş olup; gerek kurumsal internet sayfamızda (Ek 1) gerekse de tüm birimlerimizde basılı olarak yayınlanmıştır. Üniversitemizdeki kalite çalışmaları, üretilen politikalarının değerlendirilmesi Kalite Komisyonu tarafından takip edilmektedir. “Düzce Üniversitesi Kalite Komisyonu Yönergesi” ne göre (<http://duzce.edu.tr/4393-sayfa-yonetmelikler--yonergeler>) komisyon;

- Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve idari hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kalite geliştirme sistemini kurmak, performans göstergelerini tespit etmek, bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve Senatonun onayına sunmak,
- İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek, kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal iç değerlendirme raporunu hazırlamak ve

Senato onayına sunmak, bir sonraki yılın iş takvimini ve iyileştirme planlarını oluşturmak ve yürütmek, onaylanan yıllık iç değerlendirme raporlarını internet sayfasında paylaşmak,

- Dış değerlendirme sürecine ilişkin gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara gerekli veri ve desteği sağlamak,
- İç ve dış değerlendirme raporları sonucuna göre ortaya çıkacak ve iyileştirmeye gereksinim duyulan alanlarla ilgili gerekli çalışmaları planlamak ve yürütmek olarak belirlenmiştir.

Kalite Komisyonu Yönergesinde yer alan ve kalite kültürünü oluşturmak, kalite göstergelerini sürekli izlemek amacıyla oluşturulan iç değerlendirme çalışmaları için üç (3) akademik, bir (1) idari ve bir (1) öğrenciden oluşan değerlendirme ekipleri oluşturarak birimlerin iç değerlendirmesini İç Değerlendirme Kılavuzu (<http://surekliiyilestirme.duzce.edu.tr/Sayfa/6988/>) doğrultusunda gerçekleştirmiş olup, Ekim-Aralık 2019 tarihleri arasında toplam 33 akademik birim ziyaret edilmiştir. İki(2) gün olarak planlanan iç değerlendirme çalışmaları kurum yöneticileriyle toplantıların, bir önceki yıldan itibaren gerçekleştirilen iyileştirmelerin yönünün değerlendirilmesinin ardından, akademik, idari personel ve öğrencilerle yürütülen toplantıların ardından sonlanmaktadır. Değerlendirme sonunda değerlendirme ekibi tarafından kurum yöneticileriyle çıkış bildirim raporu paylaşmakta ve iyileştirilmeye açık yönler konusunda rehberlik yapılmaktadır. Yine iç değerlendirme çalışmalarımızı iyileştirmeye yönelik değerlendirmenin hemen arkasından kurum yöneticilerimize gönderilen bir form aracılığıyla geribildirimler alınmaktadır. Bu sonuçlara göre süreçten memnuniyet düzeyi oldukça yüksektir. İç değerlendirmeden elde edilen sonuçların özeti Kalite Komisyonumuzla yapılan toplantılarda paylaşılmakta(Ek 2<sub>a,b</sub>) ve gerekli planlamaların yapılması sağlanmaktadır. Kalite Komisyonumuza gerekli desteği sağlamak üzere Birim Kalite Komisyonları oluşturulmuş olup; komisyonların yıl içinde gerçekleştirdikleri faaliyetlere ilişkin raporlar Sürekli İyileştirme Koordinatörlüğüne gönderilmektedir (Ek 3<sub>a,b,c</sub>).

Üniversitemizin kalite süreçlerine yönelik iç değerlendirme süreçlerinin yanında misyon ve vizyonuna yönelik değerlendirmeler stratejik plan çerçevesinde yürütülmekte ve raporlandırılmaktadır. 2015-2019 Stratejik Planına yönelik göstergelerin gerçekleşme düzeyi incelendiğinde 105 göstergeden 37' sine ulaşıldığı; hedefe ulaşılan gösterge sayısının toplam gösterge sayısına oranının %35,2 olduğu belirlenmiştir (Ek 4). Stratejik Plana ilişkin izleme yöntemleri, gerçekleşme düzeyine ilişkin bilgiler ve sorumlu birimlere (<https://strateji.duzce.edu.tr/Sayfa/6370/stratejik-planlama>) aracılığıyla ulaşılabilmektedir. 2015-2019 Stratejik Plan döneminin kapanmasının akabinde Üniversitemizin 2020-2024 dönemine ait planlamaları tamamlanmış ve tüm paydaşlarımızla paylaşılmıştır (Ek 5). Var olan Stratejik Planımızda yer alan göstergeler altı (6) aylık ve yıllık olarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından takip edilmekte ve raporlanmaktadır.

Kalite çalışmalarımızın diğer önemli bir ayağını oluşturan uluslararasılaşmaya yönelik politikalarımız hazırlanmış olup Ek 6'da sunulmuştur. Bu politika metninde Erasmus +, Mevlana gibi ikili işbirliklerinin arttırılmasının yanında, Üniversitemizin ihtisaslaşma çalışmalarına rehberlik

edecek faaliyetler, eğitim-öğretim programlarının hazırlanmasına da odaklandığı görülmektedir.

Üniversite olarak faaliyet gösterdiğimiz tüm bu çalışmalarımız çerçevesinde paydaşlarımızın memnuniyet düzeylerini değerlendirmek üzere çeşitlik anket çalışmaları yürütülmekte olup (Ek 7<sub>a-e</sub>) sonuçlar ilgili birimlerle paylaşılmaktadır.

Üniversitemizin önemli bir odağını oluşturan ihtisaslaşma çalışmalarının yönlendirilmesi ve desteklenmesine ilişkin bir politika belirlenmiş olup (Ek 8); yürütülen çalışmalar ilgili kurul ve komisyonlarda tartışılmakta ve gerekli stratejik planlar oluşturulmaktadır (Ek 9-10).

### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimleri ve alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Ek.1 Kalite Politikası Metni.docx](#)
- [Ek. 5 DÜ Stratejik Plan 2020-2024.pdf](#)
- [Ek 7.a Akademik Personel Anketi.pdf](#)
- [Ek 7.b Dis Paydas Anketi.pdf](#)
- [Ek 7.c Idari Personel Anketi.pdf](#)
- [Ek 7.d Lisansustu Ogrenci Anketi.pdf](#)
- [Ek 7.e. Ogrenci Anketi.pdf](#)

### **Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarının tümünde tanımlı politikalar doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarını izlemek için gerekli mekanizmalar bulunmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Ek. 3.a Komisyonların Raporlandırılması Hk..pdf](#)
- [Ek. 3.b Komisyon Raporları SHMYO.pdf](#)
- [Ek. 3.c Komisyon Raporları Akçakoca Turizm işl. ve Otelcilik YO.pdf](#)
- [Ek. 6 Uluslararasılaşma Politika Metni.docx](#)
- [Ek. 8 BAP Çevre ve Sağlık Araştırma Önceliği Politikası.docx](#)
- [Ek. 9 DÜ Kalite Komisyonu Yönergesi.docx](#)
- [Ek. 10 STRP 2020-2024 İş Takvimi.xlsx](#)

### **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm alanlarla ilişkili olarak performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. Ancak bu göstergelerin izlenmesi sistematik olmayan ve tüm alanları kapsamayan şekilde yapılmaktadır.

## Kanıtlar

- [Ek. 1 D.Ü Kalite Politikası.pdf](#)
- [Ek. 4 DÜ 2015-2019 Stratejik Plan.pdf](#)

## 2. İç Kalite Güvencesi

Üniversitemizde İç Kalite Güvence Sisteminin yönetimi Kalite Komisyonu tarafından takip edilmekte ve yönlendirilmektedir (Ek 9). Kalite Komisyonu yönergesinde olduğu gibi Sürekli İyileştirme Koordinatörlüğü tarafından akademik ve idari birimlerin kalite komisyonlarında yer alan kişilerin oluşturduğu (3 akademik, 1 idari ve 1 öğrenci) değerlendirme takımları akademik birimleri iki (2) gün süresince değerlendirmekte ve raporlarını hem kurum yöneticileri hem de Sürekli İyileştirme Koordinatörlüğü ile paylaşmaktadır (Ek 11-14). Bununla birlikte bazı birimlerimizde kendi iç ve dış değerlendirme sistemlerini oluşturmaya yönelik çalışmalar bulunmaktadır (Ek 15-19). Tamamlanan değerlendirmelerden sonra Sürekli İyileştirme Koordinatörlüğü tüm birimlerde ortaya çıkan ortak sorunları Kalite Komisyonu toplantısı ile paylaşmakta ve alınması gereken/alınan kararlar birimlere bildirilmektedir.

### Kalite Komisyonu

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonunun ve ilgili diğer organizasyonel birimlerin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve bütünleşik uygulamaları kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun kalite yönetimi kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [Ek. 13 Birim Kalite Komisyonları.xlsx](#)

### İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarından bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak bu mekanizmalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

### Kanıtlar

- [Ek.5 360 Performans Değerlendirme.pdf](#)
- [Ek.11 Değerlendirme Takımları Fotoğrafları.docx](#)
- [Ek.12 DÜ Komisyon Üyeleri.docx](#)
- [Ek.14 Komisyonların Güncellenmesi Hk..pdf](#)
- [Ek.16 Dış Paydaş görüşme formu-shmyo.pdf](#)
- [Ek.17 DÖF Örneği.xlsx](#)

### Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm birimleri ve süreçleri

kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmakta olup; bu kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerden bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemekte ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

### **Kanıtlar**

- [Ek.18 Tıp Fakültesi 2019 İç Değerlendirme.docx](#)
- [Ek.19 Komisyon Raporu Örneği.pdf](#)

### **3. Paydaş Katılımı**

Üniversitemizde en önemli paydaşlarımızdan olan öğrencilerimizin tüm süreçlere katılımını desteklemek üzere birim içinde ilgili kurul ve komisyonlarda yer almalarına yönelik gerekli düzenlemeler yapılmış olup; komisyonlara öğrenci katılımı sağlanmıştır (<http://www.if.duzce.edu.tr/Sayfa/11208/komisyonlar>, <http://www.golyaka.duzce.edu.tr/Sayfa/11119/komisyonlar>, <http://www.shmyo.duzce.edu.tr/Dokumanlar/shmyo/KOMİSYONLAR%202019-Revizyon.pdf>).

Aynı zamanda bazı Araştırma ve Uygulama Merkezlerimizin Danışma Kurullarında dış paydaşlar bulunmakta olup; ilgili kurullarda dış paydaş katılımının daha çok sağlanması için çalışmalar devam etmektedir. Yine kurum ve birim internet siteleri aracılığıyla gerçekleşen tüm duyuru ve etkinlikler paylaşılmaktadır.

Kurumsal yapının ötesinde Düzce Üniversitesi özellikle koordinatörlük ve merkezler aracılığıyla yerel halka yönelik birçok eğitim ve danışmanlık hizmetleri yürütmektedir. Çevre ve Sağlık Teknolojilerinde İhtisaslaşma Koordinatörlüğümüz 2019 yılı içerisinde çiftçilere yönelik yaklaşık 25 çiftçi ile ekim-dikim sözleşmesi imzalamıştır. Yine ilimizde 275 çiftçimize arıcılık eğitimleri verilmiş; 275 çiftçi arıcılık ürünleri üretimine teşvik edilmiştir. Yaklaşık 10 adet bilgilendirme ve değerlendirme toplantısı yapılarak 7 ilçe ve 12 farklı köye ziyaret gerçekleştirilmiştir (<http://cevresaglik.duzce.edu.tr/>). İhtisaslaşma çalışmalarımız haricinde Uygulama ve Araştırma Merkezlerimiz topluma yönelik çeşitli eğitim programları yürütmektedir (<https://dubam.duzce.edu.tr/>, <https://dukam.duzce.edu.tr/>).

“Değer üreten üniversite” sloganı çerçevesinde tüm paydaşlarının görüş ve önerilerini dikkate almayı benimseyen Üniversitemiz bu kapsamda çeşitli anket çalışmaları yürütmekte (Ek 7a-e) ve üniversiteye rahatlıkla ulaşımı sağlayacak bir yapı oluşturmuştur (<http://surekliiyilestirme.duzce.edu.tr/Sayfa/8080/istek-ve-oneri-formu>).

### **İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda yürütülen tüm süreçlerle ilişkili olarak belirlenmiş olan paydaşların süreçlere ve karar alma mekanizmalarına katılımı sağlanmıştır ve bu etkileşimden bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

### **Kanıtlar**

- [Ek. 12 DÜ Komisyon Üyeleri.docx](#)
- [Ek. 17 DÖF Örneği.xlsx](#)

### **4. Uluslararasılaşma**



Üniversitemizin uluslararasılaşma yönündeki kararlılığı “Uluslararasılaşma Politikası” oluşturularak ortaya konulmuştur (Ek 6). Bu politika, “Katma değeri yüksek uluslararası bilimsel çalışmalarıyla çevre ve sağlık teknolojileri alanında öncü; nitelikli eğitimi ve ürettiği evrensel değerlerle bölgenin sosyal ve ekonomik kalkınmasına öncülük eden yükseköğretim kurumu olmak” vizyonumuzla örtüşen “çağdaş ve demokratik bir üniversite olarak; değişim ve gelişime açık, erdemli bilim, meslek, sanat insanları ve liderler yetiştiren; başta çevre ve sağlık teknolojileri olmak üzere her alanda bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde işbirlikleri kuran; sürdürülebilir kalkınmaya öncülük eden; yenilikçi, girişimci, evrensel bilgi ve değerler üreten bir üniversitedir” misyonu çerçevesinde şekillendirilmiştir (Ek 5).

Kurumumuzun Uluslararasılaşması için uluslararası protokoller ve işbirlikleri yapılmaktadır. Bu ortaklıklar başlıca Erasmus+, Mevlana ve Momerandum of Understanding (MoU) (Ek 20<sub>a-k</sub>) kapsamında olmakla birlikte Kurumumuz standart uygulamalar ve mevzuatın dışında DEHAS isimli Tıp alanında Erasmus+ K-108 Konsorsiyum Projesinin yürütücülüğünü yapmaktadır. Bu projeler kapsamında öğrenci ve personel hareketlilikleri devam etmektedir (Ek-21). Konsorsiyum projesinde;

- Hacettepe Üniversitesi,
- Ankara Üniversitesi,
- İstinye Üniversitesi,
- Sakarya Üniversitesi,
- Trakya Üniversitesi,
- Medical Park Fatih Hastanesi kurumları ile ortaklığımız bulunmaktadır.

Yine standart uygulamalar ve mevzuat dışında Kurumumuz Mühendislik alanında Sakarya Üniversitesi'nin yürütücülüğünü yapmakta olduğu “DUSK” isimli Erasmus+ K108 Konsorsiyum Projesinin ortaklarından bir olarak işbirliği yapmaktadır. Tüm bu hareketlilikler kapsamında paydaş katılımına ilişkin ortaklarımızla karşılıklı personel hareketlilikleri ve anlaşmalar gerçekleştirilmiştir (Ek 20<sub>a-k</sub>, Ek 21). Bu hareketlilik projelerinin çalışmaları için Ulusal Ajans Tarafından kurumumuza hibelenme yapılmaktadır. Erasmus+ K103 ve K108 projeleri hibelerinin kullanımı ve hareketliliklerin sürecinin yönetilmesi Erasmus+ El Kitabı çerçevesinde gerçekleştirilmektedir (Ek 22<sub>a,b</sub>). Hareketliliğe ilişkin tüm bu süreçler Üniversitemiz Dış İlişkiler Koordinatörlüğü rehberliğinde yürütülmekte ve takip edilmektedir. Mevlana Hareketlilik Programının bütçesinin yönetimi ise YÖK Yürütme Kurulu Kararına göre yapılmaktadır (Ek 23).

Kurumumuzun geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalardan bir diğeri de Üniversitemiz bünyesinde kurulan Yabancı Öğrenci Sınavı(YÖS) Koordinatörlüğü ve Türk Dili Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (DÜ-TÖMER) kapsamında yapılan çalışmalardır. Üniversitemiz, tam zamanlı olarak dünyanın farklı ülkelerinden gelen ve çoğu göçmen olan öğrencileri bünyesinde barındırmaktadır. Bunun yanı sıra Üniversitemiz, nitelikli ve yetenekli uluslararası öğrencileri çekebilmek için kendi Yabancı Öğrenci Sınavını (YÖS) düzenlemektedir (Ek 24<sub>a,b</sub>). Bunun için bir başvuru ve tercih sistemi oluşturulmuş olup (<http://du-yos.duzce.edu.tr/>), ilgili süreçler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bünyesinde gerçekleştirilmektedir.

Uluslararası öğrenci alımı için 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı'nda 46 ön lisans programı ve 72 lisans bölümü olmak üzere toplam 670 kontenjan açılan Üniversitemizde, 64 farklı ülkeden yaklaşık 2.500 yabancı uyruklu öğrenci, Üniversitemizde eğitim görmek için Düzce Üniversitesi Yabancı Öğrenci Seçme Sınavı'na (DÜ-YÖS) girmiştir. (<https://www.duzce.edu.tr/14990-duyurus-uluslararası-ogrenciler-üniversitemiz-ogrencisi-olmak-icin-ter-doktu>). Ayrıca Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti tarafından verilen ve tüm dünyadan öğrencilerin başvurularına açık olan “Türkiye Bursları”, Türk Üniversiteleri ve uluslararası öğrenciler için iyi bir fırsat olarak karşımıza

çıkılmaktadır. Üniversitemiz, bu çerçevede 2017 yılından beri YÖK burslusu olarak ülkemizde öğrenime gelen Ruandalı öğrencilere ev sahipliği yapmaktadır (Ek 25). Uluslararası öğrencilerin Türkçe dil yetkinliğinin olmaması durumunda Üniversitemiz Türkçe Eğitim Merkezi (DÜ-TÖMER) tarafından öğrencilerimize bir yıl süresince Türkçe eğitimi verilmektedir (Ek 26<sub>a-g</sub>). 2018-2019 Eğitim Öğretim yılında DÜ-TÖMER’de dört(4) sınıfta ve 20 kursta Türkçe eğitimi, 2019-2020 Eğitim Öğretim yılı başında beş ayrı Türkçe Yeterlilik Sınavı yapılmıştır. Türkçe Yeterlilik Sınavına olan talep ve açılan sınıf sayılarına bakılarak geçen yıllara oranla TÖMER’de öğrenci sayısında artış olduğu görülmektedir (Ek 26<sub>a-c</sub>).

Üniversitemiz tarafından geliştirilen özgün yaklaşım ve uygulamalar kapsamında yapılması hedeflenen uluslararası anlaşmalarının temel gerekçelerinden biri de Düzce Üniversitesinin Yükseköğretim Kurulu'nun 2006 yılı sonrası kurulan üniversitelere yönelik "Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Projesi" çağrısı üzerine 24 üniversiteden biri olarak seçilmiş olması ve çalışmalarını bu alanlarını güçlendirmeyi hedeflemiş olmasıdır. Bu kapsamda paydaş katılımlarına ilişkin karşılıklı ziyaretler ve anlaşmalar yapılmıştır (Ek 27). Bahsi geçen süreçte sağlık ve çevre alanlarında yürütülecek iş ve işlemlerin etkinliğini sağlamak ve süreçleri izlemek üzere "Çevre ve Sağlık Teknolojilerinde İhtisaslaşma Koordinatörlüğü" kurulmuş, yapılan tüm faaliyetler Koordinatörlük bünyesinde yürütülmeye başlanmıştır (<http://cevresaglik.duzce.edu.tr/>). Çevre alanında “Tarımsal Atıkların Endüstriye Geri Kazanımı”, sağlık alanında ise “Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp” konularını ihtisaslaşma alanı olarak seçen Üniversitemiz, 30’un üzerinde Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp ürünü üretmiştir. Malezya’da 4 ayrı Üniversite (International Islamic University, Universiti Teknologi Malaysia, University of Malaysia Pahang, University Putra Malaysia) ile Rektörümüz başkanlığındaki bir heyetle görüşen Üniversitemiz, bu 4 Üniversite ile de Tarımsal Atıkların Endüstriye Geri Kazanımı ve Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp alanlarında Memorandum of Understanding (MoU) imzalamıştır (Ek 20<sub>k</sub>). Bu kapsamda yapılan çalışmalar için üniversitemize Cumhurbaşkanlığı tarafından kaynak teşhis edilmiş olup, bu kaynağın yönetimi Çevre ve Sağlık Teknolojilerinde İhtisaslaşma Koordinatörlüğü tarafından projenin ihtiyaçlarına yönelik olarak kullanılmaktadır.

Üniversitemiz, uluslararasılaşma amacıyla, %100 İngilizce eğitim verecek olan Electrical and Computer Engineering yüksek lisans programı açma başvurusunu Yükseköğretim Kurulu’na (YÖK) iletmış, gerekçelendirmiş ve bu başvuru YÖK tarafından kabul edilmiştir (Ek 28). İlgili programın adı, Ülkemizde benzeri olmayan ancak ulusal arenada daha yaygın olan Electrical and Computer Engineering olarak seçilmiş, böylece uluslararası öğrencilerin programa talebi artırılmıştır. Bu kapsamda programa başvuran, kabul edilen ve vize alabilen iki(2) Pakistan’lı öğrenci hali hazırda programımızda öğrenim görmektedir. Programın ayrıntıları tüm ulusal ve uluslararası öğrencilerin erişimi için web sitesinde erişilebilir durumdadır ([ece.fbe.duzce.edu.tr](http://ece.fbe.duzce.edu.tr)).

Yine Üniversitemiz İletişim ve Tanıtım Koordinatörlüğü, kurumun uluslararasılaşması kapsamında yukarıda belirtilen alanlarda gerçekleştirdiği etkinlikleri ve faaliyetleri Üniversitemiz web ana sayfasında haber olarak paylaşarak hem kurum içi hem kurum dışı (yerel, bölgesel ve ulusal) düzeyde bir farkındalık ve bilgilendirme etkisi oluşturmaya devam etmektedir (Ek 25).

### **Uluslararasılaşma politikası**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma politikası doğrultusunda yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Ek 20.a. Anlaşmalar \(Erasmus\).pdf](#)
- [Ek.20.b Adige Üniversitesi Mevlana Anlaşması.pdf](#)
- [Ek.20.c Azerbaycan Turizm Management Mevlana Anlaşması.pdf](#)
- [Ek. 20.d Comsats Mevlana Anlaşması.pdf](#)
- [Ek. 20.e Princess Sumaya Mevlana Anlaşması.pdf](#)
- [Ek.20.f Gürcistan Mevlana Anlaşması.pdf](#)
- [20.g Kazak Ulusal Tarım Üniversitesi Mevlana Anlaşması.pdf](#)
- [Ek.20.h Malezya Utm Mevlana Anlaşması.pdf](#)
- [Ek. 20.ı Tabriz Mevlana Anlaşması.pdf](#)
- [Ek.20.i Uluslararası Saraybosna Mevlana Anlaşması.pdf](#)
- [Ek.20.j Yakın Doğu Üniversitesi Mevlana Anlaşması.pdf](#)
- [Ek.21 DEHAS Proje Bilgileri.docx](#)
- [Ek. 25 Ruanda Uyrıklı YÖK Burslusu Öğrenciler.pdf](#)
- [EK.27 Web sayfası Haberleri.docx](#)

### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Ek. 21 DEHAS Proje Bilgileri.docx](#)
- [Ek.22.b Bütçe Yönetimi DEHAS \(Erasmus+ K108\).pdf](#)
- [Ek.23 Mevlana Kaynak Kullanımı.pdf](#)
- [Ek.24 a EK-YÖS Kılavuz.pdf](#)
- [Ek.24 b Yabancı Öğrenci Örnek Kabul Mektubu.pdf](#)
- [Ek.26.a 2019 Yılı Birim Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [Ek. 26.b Ruanda Uyrıklı YÖK Burslusu Öğrenciler.pdf](#)
- [Ek.26.c.jpg](#)
- [Ek.26.d.jpg](#)
- [Ek.26.e.jpg](#)
- [Ek.26.f.jpg](#)
- [Ek.26.g.jpg](#)
- [Ek.28 YÖK'e Sunulan Gerekçe Belgesi.doc](#)

### **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Ek.22.a Bütçe Yönetimi \(Erasmus+ K103\).pdf](#)
- [Ek.22.b Bütçe Yönetimi DEHAS \(Erasmus+ K108\).pdf](#)

### **Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu

uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.

## **Kanıtlar**

- [Ek. 22.a Bütçe Yönetimi \(Erasmus+ K103\).pdf](#)
- [Ek. 23 Mevlana Kaynak Kullanımı.pdf](#)

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **1. Programların Tasarımı ve Onayı**

Programların tasarımı öncelikle kurumun eğitim-öğretim politikası ve stratejik amaçları doğrultusunda oluşturulmaktadır (Ek 4-5). Programların müfredatları ilk olarak Bölüm Kurullarında yönetmelik, yönergeler çerçevesinde tartışılmaktadır (Ek 29, <http://duzce.edu.tr/4393-sayfa-yonetmelikler--ynergeler>). Bununla birlikte hem iç paydaşların (öğrenciler ve çalışanlar) hem de dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) katkı, katılım ve görüşleri de dikkate alınarak planlama yapılmaktadır (Ek 29-33). Ayrıca anket sonuçları birim internet sayfalarında yayınlanmaktadır (Ek 33).

Programların tasarlanmasına yönelik sürecin takibi ve iyileştirmelerin yürütülmesi Üniversitemizde “İç Değerlendirme” çalışmaları aracılığıyla da takip edilmektedir. İç değerlendirme sürecinde her akademik birim ziyaret edilmekte ve özellikle eğitim-öğretim alanında yürütülen çalışmalar değerlendirilmektedir. Yine bu çalışmalarda programların tasarlanması sürecinde dış paydaş katılımının sağlanıp sağlanmadığı/nasıl sağlandığına ve sürekliliğine ilişkin değerlendirmeler yapılmakta ve kurum yöneticisine raporlar teslim edilmektedir. Öte yandan programlar yapılandırılırken akademik personelin tecrübeleri ve diğer üniversite programları incelenerek planlamalar gerçekleştirilmektedir. Programda elde edilmeye çalışılan yeterlilikler, program öncesi hedefler ve program çıktıları belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ – Temel Alan Yeterlilikleri – Program Yeterlilikleri İlişkisi) uyumu dikkate alınmaktadır. Programların eğitim amaçları ve kazanımları, bölüm ders içerikleri, AKTS’ler ve benzeri bilgiler ilgili bölümün Eğitim-Öğretim Bilgi Sisteminden ilan edilmektedir (<https://ebs.duzce.edu.tr/>). Programın onaylanma süreci bölüm kurulu kararı ve fakülte kurul kararı ile gerçekleştirilmektedir. Bazı birimlerimizde ise (Eğitim Fakültesi, İlahiyat Fakültesi) programların tasarımı ve onayı süreci YÖK tarafından belirlenmiş olup, tüm fakülteler için ortak program yürütülmektedir. Bu nedenle programların paydaş görüşleri doğrultusunda tasarlanma ve onaylanma imkanı bulunmamakta; ancak seçmeli dersler ile program kazanımları desteklenmektedir.

Öğrencilerimizin sosyal-kültürel gelişimlerini desteklemek üzere eğitim programlarında yer alan bazı “Üniversite Seçmeli-ÜNİSEÇ” dersler aşağıda sunulmuştur.

1. İnsan İlişkileri ve İletişim
2. Bilim ve Araştırma Etiği
3. Beslenme ve Sağlık

4. Türk İşaret Dili
5. Türk Halk Oyunları
6. Matematik ve Akıl Yürütme
7. Batı Medeniyetleri Tarihi
8. Kariyer Planlama ve Geliştirme
9. Yaratıcı Düşünmeden İnovasyona
10. Yaratıcı Drama.

Bazı birimlerimizde müfredat değişiklikleri/program yeniden yapılandırılmaları ulusal alanda gerçekleştirilen etkinlikler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz Orman Fakültesi Peyzaj Mimarlığı Bölümü bu kapsamda 4-7 Temmuz 2018 tarihinde “II. Peyzaj Mimarlığı Eğitim-Öğretim Çalıştayı”nı düzenlemiş (<http://pemder.org.tr/ii-peyzaj-mimarligi-egitim-ogretim-calistayi-sonuc-raporu/>), sekiz(8) ana konuda (lisans peyzaj tasarımı, lisans peyzaj planlama, lisans peyzaj bitkileri, lisansüstü eğitim-öğretim, staj, yaşamboyu öğrenim, akreditasyon, uluslararası ilişkiler) atölye çalışmaları, öğrenci anketleri (lisans, yüksek lisans ve doktora düzeylerinde) ve mezun anketleri (kamu ve özel sektör) uygulanarak elde edilen veriler daha geniş bir katılımı tartışılmış ve geleceğe yönelik çıkarımlarda bulunulmuştur. Ayrıca ilgili programda öğrenci anketlerine dayanılarak program düzenlemeleri yapılmaktadır.

Eğitim-öğretim kalitesini arttırmaya yönelik anket çalışmalarının yanında dönem başlangıcında bölüm başkanı, bölüm başkan yardımcıları ve katılım göstermek isteyen öğretim üyeleri ile birlikte tüm sınıflara ziyaretler düzenlenerek, yeni gelen öğrencilere tanıtım/oryantasyon, öğrenci yönetmeliği hakkında bilgiler, üniversitenin ve bölümün vizyon ve misyonuna ilişkin bilgilendirmeler, bir önceki dönemlere ait sorunların dinlenmesi, fakültenin fiziksel eksikleri konularında görüşmeler yapılarak öğrenci imzaları toplanmaktadır. Paydaş katılımına ilişkin yarıyıl dönem sonlarında bazı öğretim üyeleri tarafından kendilerini ve ders süreçlerini değerlendirmek adına öğrencilere anketler düzenlenmektedir. Ayrıca öğretim elemanlarımız ve bölüm başkanları öğrencilerin değerlendirmelerine [apdasonuc.duzce.edu.tr/giris.aspx](http://apdasonuc.duzce.edu.tr/giris.aspx) sitesinden ulaşabilmektedirler.

En önemli olan paydaşımız olan öğrenciler, akademik birimlerde yer alan komisyonlarda görev almakta, programlara ilişkin görüş ve önerilerini paylaşmaktadırlar (Ek 3<sub>b,c</sub>).

Programlar tasarlanırken Avrupa Yükseköğretim Alanı yaratmak amacıyla dahil olunan Bologna Süreci ilke ve hedeflerine göre, eğitim-öğretim dönemlerinin tümünde mesleki yeterlik için gereken zorunlu derslere ek olarak, gerek mesleki gerek sosyal ve kültürel alanda gelişimi destekleyecek seçmeli derslere yer verilmektedir. Seçmeli derslere ait kredi yükünün toplam kredi yükünün en az %25’ini oluşturması hedeflenmektedir. Öğrencilere, seçmeli dersler için bölüm içi ve üniversite genel seçmeli havuzundan ilgi alanlarına göre ders olarak genel kültür, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma fırsatı sunulmaktadır. Bazı programlarımızda bu oran %33'lere ulaşabilmektedir (<https://ebs.duzce.edu.tr/>). Ayrıca Üniversitemiz bünyesinde açılan seçmeli dersler (ÜSEÇ) ve birim bazında açılan seçmeli dersler (S) kapsamında öğrencilere aktarılabilir beceriler

kazandırmak adına seçenekler sunulmuştur. Bölümlere yönelik hazırlanmış ders kataloglarında bu derslerin içerikleri ile ilgili bilgiler bulunmaktadır ve ders kayıt dönemlerinde öğrencilerin bu dersleri seçmeleri teşvik edilmektedir. Bazı programlarımızda da akreditasyon hazırlıkları başlamış olup, lisans ders dağılımları (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) hazırlanmaya başlanmıştır (Ek 34).

Derslerin AKTS kredisi belirlenirken her bir ders için ortalama iş yükü üniversitemiz tarafından 25.5 saat olarak belirlenmiştir. Ders planlarında öğrenci iş yükünün hesap edilmesinde bu kriter tüm programlarda göz önüne alınmaktadır. Önceki formal öğrenmeler ile ilgili süreçler Düzce Üniversitesi Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Uygulama Esasları Yönergesi'ne göre yapılmaktadır (Ek 35-36). Birimden önceki informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmamaktadır. Bölümlere yönelik hazırlanmış ders kataloglarında bu derslerin içerikleri ile ilgili bilgiler bulunmaktadır. Ayrıca derslerin AKTS yükleri hesaplanırken bazı programlarda iş yükü belirlemeye yönelik anket çalışmaları yürütülmektedir (Ek 37).

Derslerin ölçme ve değerlendirmesine ilişkin bilgiler “Ders Bilgi Form” larında ayrıntılı bir biçimde tanımlanmıştır. Ayrıca, ilgili derslerin öğretim elemanları tarafından öğrencilere her dönem başında sunulan “ders izlence”leri öğrencilerin kurumun tamamı tarafından benimsenen ölçme-değerlendirme kriterleri olduğunu anlamalarını sağlamaktadır. Sınavlar; yazılı, sözlü ve/veya uygulamalı olarak yapılabilmektedir. Sadece sözlü yapılacak sınavlar için ilgili yönetim kurulu kararıyla komisyon oluşturulmaktadır. Sınavlara ek olarak ödev, rapor vb. etkinlikler de değerlendirme yöntemi olarak kullanılabilir. Kullanılacak değerlendirme yöntemi ilgili öğretim elemanı tarafından programın yeterlik ve kazanımları göz önünde bulundurularak ve bir önceki yıl değerlendirmelerine bakılarak belirlenmektedir (Ek 16). Derslerin saha uygulamaları için de çeşitli formlar oluşturulmuş olup, değerlendirmeler bu kapsamda yürütülmektedir (Ek 38-40).

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Ek.29 Düzce Üniversitesi Teşkilat Şeması.docx](#)
- [Ek.30 Komisyon Raporu Örneği.pdf](#)
- [Ek.31 Görüşme Formu Örneği -SHMYO.pdf](#)
- [Ek.32 Müfredat Değişimi.pdf](#)
- [Ek.33 Anket Sonuçları.pdf](#)
- [Ek.34 Peyzaj Mimarlığı Bölümü Akreditasyon Çalışmaları Sunumu.pdf](#)
- [Ek. 35 Ders Muafiyeti Uygulama Esasları.pdf](#)
- [Ek.36 ÇG Merkezi Yerleştirme İntibak ve Ders Kaydı Formu.pdf](#)
- [Ek. 37 Göllyaka MYO Anket Uygulamaları.pdf](#)
- [Ek.38 İntörnlük Değerlendirme Kriterleri.docx](#)
- [Ek.39 Spor Bilimleri Fakültesi Okul Deneyimi Etkinlik Formu.docx](#)
- [Ek.40 Yabancı Diller Sınavlar.pdf](#)

## **Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## **Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda dersin bilişsel seviyesini (Bloom seviyesini) açıkça belirten ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve bu eşleştirme ilan edilerek, eğitim-öğretimle ilgili uygulamalara (ders profilleri ve izlenceler gibi) yansıtılmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

## **Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

## **Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

## **Ölçme ve değerlendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı tüm programları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tasarlanan bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

## **2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi**

Kurumumuzda merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışındaki öğrenci kabullerinde özel yetenek gerektiren bölümlerde öğrenci seçme ve yerleştirme süreçleri birimlere özgü yönerge ve yönetmelikler kapsamında yürütülmektedir (Ek 41-44). Üniversitemizde, lisansüstü öğrenci kabulleri YÖK Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Düzce Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine (<http://duzce.edu.tr/4393-sayfa-yonetmelikler--yonergeler>) göre yapılmaktadır. Yabancı Öğrenci Sınav (YÖS) türüyle gelen öğrencilerin kabul süreci ise; ilgili yönetmelik ve kılavuzda yayımlanan esaslara göre düzenlenmektedir (Ek 24<sub>a</sub>, Ek 45).

Yabancı uyruklu öğrenciler, eğitim-öğretim programlarımıza uluslararası geçerliliği olan SAT, ACT gibi sınav sonuçlarıyla ya da ortaöğretim mezuniyet notlarına göre kabul edilmektedir. Genel akademik değişim protokolü olan programlara öğrencilerin kabulü, işbirliği yapılan (partner) üniversiteler arasında imzalanan ikili anlaşmalar (ERASMUS, FARABİ, vb. gibi.) çerçevesinde

yapılmaktadır. Konuk öğrenciler, bu programda verilen derslere, ilgili akademik birimin onay vermesi durumunda kayıt olabilmektedir. Yatay geçiş ile kabulü yapılan öğrencilerin iş süreçleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Yatay Geçiş Yönetmeliği dikkate alınarak yapılmaktadır. Yatay-Dikey Geçiş ile programa gelen öğrenciler için Düzce Üniversitesi Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Uygulama Esaslarına (Ek 35) göre işlem yapılmaktadır. Birimlerde oluşturulan Yatay-Dikey Geçiş ve İntibak Komisyonları yönerge ve yönetmelik (Ek 46) doğrultusunda değerlendirmeler yaparak sonuçları bildirmektedir.

Öğrencilerimizin Üniversite hayatı boyunca gelişimleri, beklentileri akademik danışmanlar tarafından izlenmekte olup, bazı birimlerimizde konuya özgü yönergeler de bulunmaktadır (<https://yyue.duzce.edu.tr/Dosya/Yonerge/d2b13412-0834-4d0d-83c1-1905b877f83e.pdf>). Bazı birimlerimizde ise öğrencilere yönelik danışmanlık hizmetleri için takip ve izlem formları oluşturulmuş olup, yapılan görüşmeler kayıt altına alınmaktadır (<http://www.golyaka.duzce.edu.tr/5268-sayfa-formlar>).

Öğrencilerimizin farklı alanlarda da ihtisaslaşarak mezun olmaları için bazı programlarımızda yandal, çift anadal imkanları bulunmakta olup (Ek 47-48); bu olanağı sunan programlarımızın arttırılması çalışmaları devam etmektedir. Öğrencilerin mezuniyet durumları ise akademik danışmanlar tarafından takip edilmekte olup, yönetim kurulu kararı alınarak sağlanmaktadır. Öğrencilere sunulacak diplomalar ve ilgili koşullar Diploma Yönergesi (Ek 49) ile belirlenmiştir.

Başarılı öğrencinin kuruma/programlarımıza kazandırılması ve/veya öğrencinin programdaki akademik başarısını teşvik etmek adına üniversite bünyesindeki sosyal, kültürel, akademik destekler hakkında gerek üniversitenin internet sayfasında gerekse birim internet sayfalarında ilgili tanıtımlar yapılmaktadır. Ayrıca ikinci öğretim öğrencilerinde yüzdeler dilim koşulu uygulanmakta ve ilk %10 a giren öğrencilerin harç indirimi hakkı kazanması sağlanmaktadır.

### **Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Ek. 41 Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [Ek. 42 Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [Ek. 43 Önlisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [Ek. 44 DÜ Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Eğitim-Öğretim Yönergesi.pdf](#)
- [Ek. 45 Yurtdışından Öğrenci Kabul Yönergesi.pdf](#)

### **Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması**

**Olgunluk Düzeyi:** Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte



değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [Ek.46 Yatay Geçiş Yönergesi.pdf](#)
- [Ek. 47 Yandal Yönergesi.pdf](#)
- [Ek.48 Çift Anadal Yönergesi.pdf](#)
- [Ek.49 Diploma Yönergesi.pdf](#)

### **3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

Düzce Üniversitesinde aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerinin kullanıldığına dair ders izlenceleri her dönem başında öğretim elemanları tarafından öğrencilerle paylaşılmaktadır. Bunun yanı sıra, öğrencilerin özellikle 1. Sınıfta aldıkları temel dersler ve ilerleyen yıllarda ilgi alanlarına göre tercih ettikleri seçmeli derslerin disiplinlerarası çalışmalar teşvik edilmektedir. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; saha çalışmaları, araştırma ve gözlem ödevleri, kültür gezileri, hikaye ve etkinlik yazma, film gösterimleri, sergi, akran eğitimi vb. özgün yaklaşım ve uygulamalar kullanılmakta ve öğrencilere farklı bakış açıları sunulmaktadır (Ek 50-55). Bununla birlikte eğitim birimlerimizde işbirlikli öğrenme, proje tabanlı öğrenme vb. farklı öğretim modelleri de kullanılmaktadır.

Üniversitemiz Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilen Erasmus Değişim Programı, Farabi Değişim Programı, Avrupa Gençlik Programları, Ulusal ve Uluslararası Projeler ve işbirlikleriyle de öğrencilerimizin eğitim ve araştırma yetkinliği artırılmaya çalışılmaktadır. Bu kapsamda her öğretim birimimizde “Dış İlişkiler Komisyonu” bulunmakta olup öğrencilerimizin bu etkinliklerden faydalanması amacıyla çalışmalarını yürütmektedir (Ek 56).

Öğretim üyelerimiz farklı fakülte ve bölümler arasında kendi uzmanlıklarına giren konularda da dersler vererek disiplinler arası köprü oluşumunu sağlamaktadır. Yine üniversite seçmeli ders havuzunda ders açılarak farklı disiplinlerdeki öğrencilerin bir arada olması ve etkileşimleri sağlanmaktadır (Ek 57).

Öğretim elemanlarının pedagojik formasyon konusundaki yeterliliklerine özel önem verilmekte olup, yeni göreve başlayan ya da Üniversitemiz “Eğitimcinin Eğitimi” programına katılmamış olan öğretim elemanlarımıza ilişkin verileri Eğitim Koordinatörlüğümüz tarafından alınmakta ve Eğitim Fakültemiz işbirliği ile programlar yürütülmektedir (Ek-58) Eğitimcinin Eğitimi programı kapsamında tartışma, problem çözme, iletişim, ölçme ve değerlendirme vb. başlıklarda eğitimler düzenlenmektedir. Eğitimcinin Eğitimi programına yönelik olarak memnuniyet anketleri alınmakta ve raporlandırılmaktadır. Ancak 2019 yılı içerisinde gerçekleştirilemeyen program, 2020 yılının başında tamamlanmıştır. Bununla birlikte kuruma yeni başlayan öğretim elemanlarımızın uyumunu sağlamak üzere “Kurum İçi Oryantasyon” programları da yürütülmektedir (Ek 58).

Hem öğretim elemanı ve hem de öğrencilerimizin bireysel ve mesleki gelişimini desteklemek üzere yine Üniversitemizde çok çeşitli alanlarda söyleşi, konferans, kongre vb. etkinlikler düzenlenmektedir (Ek 59).

Lisansüstü eğitim sürecindeki eğitimler de Üniversitemiz açısından ayrı bir önem taşımaktadır. Örneğin disiplinlerarası çalışmaları teşvik eden Kompozit Malzeme Teknolojileri, Elektrik-Elektronik ve Bilgisayar Mühendisliği ve Ekoturizm, Sağlıkta Kalite Geliştirme ve Sağlık Kurumları Yönetimi Anabilim Dalları bulunmaktadır. Ayrıca enstitülerimizde tez şablonunun daha iyi anlaşılması adına 1 saatlik uygulama videosu yayınlanmaktadır (Ek 60).

Üniversitemizde öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre ders kazanımlarıyla uyumlu çeşitli ölçme değerlendirme yöntemleri uygulanmaktadır. Özellikle uygulamalı disiplinlerin olduğu programlarda ürün değerlendirmesinin yanında süreç değerlendirmesi yapılarak geribildirimler sağlanmaktadır. Örneğin bazı derslerde öğrencileri süreç boyunca değerlendirmek için günümüz teknolojilerinden de faydalanılarak on-line ölçme değerlendirme siteleri (Kahoot, Plickers vb.) yardımıyla kısa sınav uygulamaları yapılmaktadır (Ek 61-62). Derslerin genelinde öğrenci başarısının ölçümü, her ders için ayrı ayrı yapılmakta, derslerdeki başarıyı gösteren notlar toplanmakta ve öğrencinin genel başarısı hesaplanmaktadır. Derslerdeki başarı ise genel olarak vize ve final sınavları ile belirlenmekte, ödev, quiz, akran değerlendirmesi, psikomotor beceri değerlendirmesi veya farklı ölçme yöntemleri de uygulanabilmektedir (Ek 63). Derslerin işlenmesi ve başarının yükseltilmesi için izlenebilecek alternatif yöntem ve teknikler öğrencilerden alınan hem sözel olarak hem de yapılan anketlerle elde edilmektedir. Ayrıca, öğrencilerin genel başarı durumlarına ilişkin sonuçlar bölüm kurul toplantılarında değerlendirilmekte, daha iyi sonuçlara ulaşmak adına alınabilecek tedbirler hususunda ortak akıl devreye sokulmaktadır.

Öğrencilerimizin Üniversitemizde bulunduğu süre içerisinde akademik anlamda en üst düzeyde verim almasını sağlamak diğer bir önemli önceliğimizdir. Akademik danışmanlar, danışmanlık hizmetlerini rektörlükçe belirlenen esaslar ve ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütmektedir (Ek 64). Bu yönergeye göre danışman eğitim-öğretim hayatı boyunca öğrencinin başarı durumunu ve gelişimini izlemekte, öğretim programları çerçevesinde öğrencinin alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerle ilgili olarak öğrenciye önerilerde bulunmakta, öğrenciyi yönlendirmekte, mezuniyet için gerekli olan zorunlu ve seçmeli dersleri eksiksiz olarak ilgili yönetmelik çerçevesinde almasını sağlamakta, bölümler tarafından müfredatlarda yapılan değişiklikler nedeni ile uygulanan intibaklarda öğrencileri yönlendirmekte, daha iyi çalışmasına ve yetişmesine yönelik olarak öğrencilerin karşılaştığı problemlerin çözümünü sağlamakta ve gerektiğinde ilgili mercilere iletilmesine yardımcı olmaktadır (Ek 65-67). Danışmanlar atandıktan sonra öğretim elemanı ve öğrencilerin bir araya gelmesini sağlayacak programlar oluşturulmakta ve öğretim elemanının haftalık ders programında ilan etmesi sağlanmaktadır. Ayrıca öğrenciler bu saatlerin dışında da danışmanları ile görüşebilmektedirler. Ancak bu sürecin takibi açısından ilgili mekanizmaların oluşturulması çalışmaları devam etmektedir (Ek 68<sub>a,b</sub>, Ek 69). Bazı akademik birimlerimizde bu süreci kayıt altına alacak yazılı formlar oluşturulmuştur (<http://www.golyaka.duzce.edu.tr/5268-sayfa-formlar>). Danışmanlar yapılan genel toplantılarda öğrencilerle sohbet ederek sorunlarını dinlemekte ve çözümler üretmeye çalışmaktadır. Ayrıca danışmanlar öğrenciler için mevcut (burs, proje vb.) olanaklarından onları haberdar ederek daha aktif ve verimli bir öğrencilik geçirmeleri için teşvik etmektedir.

Ayrıca öğrencilerimiz derslere yönelik geribildirimlerini [apdasonuc.duzce.edu.tr/giris.aspx](http://apdasonuc.duzce.edu.tr/giris.aspx) linki aracılığıyla verebilmekte, yine taleplerini kişisel başvuru, e-mail ya da OBS sistemi üzerinden yazdıkları mesajlar aracılığı ile öğretim elemanlarına iletebilmektedirler. Bunlara ek olarak bazı derslerde öğretim elemanları tarafından sözel ve yazılı geribildirimler ile anket çalışmaları ile veriler elde edilmektedir (Ek 70). Üniversite sunucusu tarafından sağlanan ders değerlendirme anketinin haricinde birimlerde yürütülen derse özgü geribildirim çalışmaları ve standardizasyonu hala devam etmektedir.

Yine birçok birimimizde öğrencilerimizin şikayet/görüş/önerisini almak üzere açık kapı günü uygulaması bulunmaktadır (Ek 65). Bununla birlikte Üniversitemiz Sürekli İyileştirme Koordinatörlüğü öğrencilere yönelik bir memnuniyet anketi uygulamaktadır (Ek 7a-e). Ayrıca koordinatörlüğün web sayfasında Şikayet/Öneri alanı üzerinden öğrencilerimiz beklentilerini iletmekte, Koordinatörlük ilgili birime “Düzeltilici Önleyici Faaliyet Formu” ile bilgi vererek geri dönüş yapmasını istemektedir (Ek 17). Yenilikçi başka bir uygulama da Fen-Edebiyat Fakültemiz tarafından gerçekleştirilen “Açık Kürsü” etkinliğidir. Öğretim üyeleri ile öğrencileri dekanlığın yeşil alanında buluşarak rahat bir iletişim ve geribildirim olanakları eşliğinde, belirlenen konular hakkında detaylı fikir alış-verişinin yapıldığı bir ortam sağlanmaktadır (Ek 72).

### **Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Ek.50 Sanat Tasarım Öğrenci Bilimsel Çalışmaları.docx](#)
- [Ek.51 Teknik Geziler.docx](#)
- [Ek.52 Akçakoca Bey Siyasal Bilgiler Fakültesi Ödev Yönergesi.pdf](#)
- [Ek.53 ZDBF Teknik Geziler.docx](#)
- [Ek. 54 Sanat Tasarım Fakültesi Öğrenci ve Öğretim Elemanı Gelişimi Eğitimleri.docx](#)
- [Ek.55 Kaynaşlı MYO Teknik Gezi.docx](#)
- [Ek. 56 Komisyonlar.pdf](#)
- [Ek. 57 Üniversite Genel Seçmeli Dersler.pdf](#)
- [Ek.61 Eğitim Fakültesi \(Plickers Örneği\).docx](#)
- [Ek. 62 Eğitim Fakültesi Alternatif Değerlendirme Yöntemleri.docx](#)

### **Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Ek.41 Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [Ek.42 Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [Ek.43 Önlisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [Ek.44 DÜ Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Eğitim-Öğretim Yönergesi.pdf](#)
- [Ek.63 Yaşlı Bakım 2019-2020 Güz Final Takvimi.pdf](#)

### **Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenirliliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Ek 7.b Diş Paydas Anketi.pdf](#)
- [Ek 7. e Öğrenci Anketi.pdf](#)
- [Ek.70 FEF Anket Çalışması.pdf](#)
- [Ek.71 Düzeltici Önleyici Faaliyet Formu.pdf](#)
- [Ek.72 Açık Kürsü.docx](#)

### **Akademik danışmanlık**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmaktadır. Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır.

#### **Kanıtlar**

- [Ek.58 Oryantasyon Formu.pdf](#)
- [Ek.60 Tez Hazırlama Yardımcı Video.pdf](#)
- [Ek.64 Danışmanlık Yönergesi.pdf](#)
- [Ek.65 Ders Açma ve Danışman Atama İşlemleri.docx](#)
- [Ek.66 Danışman Atama Belgesi Örneği.pdf](#)
- [Ek.67 Tıp Danışman Atama.pdf](#)
- [Ek.68 a. İşletme Fakültesi Danışman Görüşme Saati Yazısı.pdf](#)
- [Ek.68 b. İşletme Fakültesi Danışmanlık Saatleri.docx](#)
- [Ek.69 Düzce MYO Danışmanlık Üst Yazısı.docx](#)

## **4. Öğretim Elemanları**

Üniversitemizde öğretim üyesi kadrosuna alım ve atamalar Düzce Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ek Koşullarına uygun olarak yapılmaktadır(Ek 73). Öğretim görevlisi kadrosuna yapılacak atamalarda Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik maddeleri esas alınmaktadır(Ek 74). Öğretim görevlisi alım/atamalarda personelin gerekli yetkinliğe sahip olup olmadığını bireyin sahip olduğu mezuniyet alanına, kendisini geliştirmek için katılmış olduğu kurs, sertifika programı vb. belgelere, çalışma tecrübesine ve işe alımlarda ilgili mevzuata göre yapılan sınavlardaki puanlarına göre değerlendirilmektedir.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31., 33., 39. ve 40. maddeleri ile Yükseköğretim Kurulunun Yürütme Kurulu kararları doğrultusunda yürütülmektedir. 2547 sayılı Kanun'un 31. veya 40. maddenin (a), (c) ve (d) fıkralarına göre bölüm/üniversite dışından bir öğretim elemanının görevlendirilmesinin yapılması ve görevlendirilmesi için "Düzce Üniversitesi Ders Görevlendirme Yönergesi" dikkate alınmaktadır (<http://www.duzce.edu.tr/4393-sayfa-yonetmelikler—yönergeler>). Bununla birlikte dönem ders planlamaları için yapılan Bölüm Kurulu Toplantılarında öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına dikkat edilerek ve öğretim elemanının görüşü dikkate alınarak ders planlamaları yapılmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için kurum içinde çeşitli konularda seminerler ve eğitimler düzenlenmektedir. Personelin katılacağı yurtiçi ve yurt dışı eğitim olanakları hakkında sürekli bilgilendirmeler yapılmakta olup, üniversite bünyesinde gerçekleştirilen eğiticilerin eğitimi konulu eğitime tüm akademik personelin katılımı sağlanmaktadır. Bazı birimlerimizde eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik çeşitli mekanizmalar bulunmaktadır (Ek 15). Bununla birlikte Üniversitemizde akademik teşvik sistemi, akademik başarı ödülleri veya akademik yayın teşvikleri uygulamaları mevcuttur.

Üniversitemizde öğretim elemanlarına eğitim-öğretim süreçlerini aksatmayacak şekilde lisansüstü eğitim fırsatı da verilmektedir. Ayrıca öğretim elemanları üniversitemiz Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği Esasları doğrultusunda 2547 sayılı kanunun 39. maddesi gereğince başvuru yaptıkları takdirde üniversitemiz Yönetim Kurulu kararı ile yurt dışı etkinliklere katılma konusunda desteklenmektedir. 2547 sayılı kanunun 39. Maddesi gereğince yurt içi bilimsel etkinliklere katılım başvuruları gerçekleştirilmektedir (Ek 75). Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Akademik personelimizi yürüttükleri çalışmalar doğrultusunda teşvik etmek ve özendirmek amacıyla teşvik yönergesi bulunmaktadır (Ek 76-77). Ayrıca bazı birimlerimizde unvan değişiklikleri yönetim tarafından e-posta aracılığıyla tüm akademik personele bildirilmekte ve paylaşılmaktadır.

### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan kriterlerin sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Ek.73 Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri.pdf](#)
- [Ek.74 Öğretim Üyesi Dışında Yapılan Atamalarda Usul ve Esaslar.docx](#)

**Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır ve bunlar tüm birimleri kapsamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Ek.15 360 Performans Değerlendirme.pdf](#)
- [Ek. 73 Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri.pdf](#)

#### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları öğretim elemanlarının yetkinlikleri dikkate alınarak adil ve şeffaf şekilde sürdürülmektedir ve bunlar tüm alanları kapsamaktadır. Ancak uygulama sonuçları izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Ek.76 Akademik Teşvik İşlemleri.pdf](#)
- [Ek.77 Akademik Teşvik Yönetmeliği.pdf](#)

### **5. Öğrenme Kaynakları**

Öğrencilerimize Merkez Kampüs içinde çeşitli öğrenme olanakları sağlanmaktadır. Kütüphane bağlamında birimlerde yer alan tüm kaynaklar Merkez Kütüphanesine taşınmış olup, öğrencilerimize burada hizmet verilmektedir. Merkez Kampüsü içerisinde öğrenci toplulukları odaları öğrenci ve personel yemekhanesinin olduğu, Üniversitemiz konuklarının ağırlanacağı 31 kişi kapasiteli misafirhanenin bulunduğu sosyal tesis binası ve yine 1000 kişi kapasiteli mezuniyet töreninin, bahar şenliğinin, gece konserlerinin yapıldığı Açık Hava Tiyatrosu bulunmaktadır. Ayrıca Üniversitemizde konferans, seminer, panel, konser ve çeşitli toplantılar yapmaya uygun ses düzeni ve projeksiyon cihazı bulunan yaklaşık 500 m<sup>2</sup> kullanım alanı olan konferans salonuna sahiptir. Konferans salonun diğer bölümü öğrencilerin ders göreceği merkezi derslik olarak planlanmıştır. Konuralp ve Düzce Yerleşkesinde bazı bankaların ATM'si bulunmaktadır.

Öğrenci sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerinin gelişimine yönelik öğrenci ve personelinin çeşitli dallarda spor yapabilmelerine olanak sağlayan tesisler de bulunmaktadır. 750 seyirci kapasiteli, üst katında kondisyon salonu bulunan, basketbol, futbol, voleybol ve hentbol sahası olarak kullanılabilen kapalı spor salonu, iki (2) adet tenis kortu, bir (1) adet basketbol sahası, 1900 m<sup>2</sup> lik alan üzerine kurulu yarı olimpik yüzme havuzumuz bulunmaktadır. Ayrıca kapalı yüzme havuzunun içerisinde iki (2) adet sauna hizmet vermektedir. Konuralp yerleşkesinde bulunan spor kompleksi içinde altı (6) kulvarlı atletizm pisti, B liginde karşılaşmalar yapılabilecek gibi ayarlanan bir futbol sahası ve 2000 kişilik tribün öğrenci ve personel için hizmet vermektedir. Üniversitemiz yemekhanesinde Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan yemek listeleri öğrencilerin beslenme ve enerji gereksinimleri göz önünde tutulmak suretiyle bilimsel olarak gıda mühendisi tarafından hesaplanmakta olup, yemekler tabldot menü olarak çıkarılmakta ve her ay üniversitemiz yemek menüsü web sayfasında duyurulmaktadır. Ayrıca üniversite kantinlerinden ve

kampüs alanındaki özel işletmelerden de yemek ihtiyacı karşılanabilmektedir. Üniversite öğrencilerinin tümü öğle ve akşam yemeği gereksinimlerini bu kafeteryalardan karşılayabilmektedir. Üniversitemiz tarafından sağlanan olanaklara ilişkin öğrenci memnuniyet anketleri yürütülmekte olup; 3,42 puan verildiği belirlenmiştir.

Öğrencilerimizin barınma ihtiyacını karşılamak üzere Kredi Yurtlar Kurumu bünyesinde kurulan Konuralp Öğrenci Yurdu kampüse yürüme mesafesindedir. Bu yurdun dışında Düzce ilinde dokuz (9) öğrenci yurdu daha bulunmaktadır. Kampüse yürüme mesafesinde pek çok özel öğrenci yurdu ve apart hizmet vermektedir. Öğrenci kulüpleri üniversitemizin misyonu doğrultusunda akademik çalışmaların yanı sıra öğrencilerin bedensel, zihinsel, kültürel, sanatsal gelişimlerini sağlamak ve bu alanlardaki yeteneklerini ve niteliklerini arttırmak amacıyla faaliyet göstermekte ve çalışmalarını bu çerçevede sürdürmektedirler (Ek 78). Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı kulüp başkanları ile sağlıklı iletişim kurabilmek amacıyla aralıklarla toplantılar yapmakta ve bu süre içerisindeki faaliyetlerini değerlendirmektedir (Ek 79). Bu kapsamda öğrenci kulüplerimiz 2019 yılı içerisinde 80 faaliyet gerçekleştirmiştir.

Her sene Haziran ayında hazırlanan yıllık bütçe hesaplanması sonunda, her bölüme eğitim-öğretim giderleri için eşit oranda bütçe ayrılmaktadır. Bütçemizde, öğrencilerin dersleriyle ilgili eğitim öğretimde kullanılan sarf malzemeleri karşılamak için kaynak tahsisi yapılmaktadır. Öğrencilerimizin bilimsel, sosyal vb. etkinlikleri için tüm mali destekler Üniversitemizin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, İdari Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından karşılanmaktadır (Ek 81-83).

Üniversite yerleşkesinde sunulan hizmet olanaklarının yanında birimlerde öğrencilere yönelik uygulama ve araştırma laboratuvarlarında lisans ve lisansüstü öğrencilerimizin eğitim gereksinimleri desteklenmekte ve her zaman erişilebilir tutulmaktadır. Öğrenciler gerek derslerde gerekse ders dışı zamanlarında bu laboratuvarlarda yürütülen çalışmalara katılması teşvik edilmekte ve katılım sağlamak isteyen öğrencilerin bilimsel ve mesleki gelişimlerinin desteklenmesi için katılımları sağlanmaktadır. Ayrıca öğrencilerimizin öğrenimlerini desteklemek amacıyla derslere ilişkin materyaller, dersin sorumlusu öğretim elemanlarının Üniversitemiz bünyesindeki kişisel web sayfalarında yer alan dökümanlar dosyasına yüklenmekte ve öğrencilerin bu materyallere ulaşabilmesi sağlanmaktadır (Ek 84). Ancak bazı birimlerimizin kendilerine yönelik binalarının bulunmaması, laboratuvarların ortak kullanılmasının gerekmesi, programlarda öğrenci sayılarındaki artış vb. nedenlerle öğrencilerin ilgili kaynakları kullanmalarına ilişkin sınırlılıklar yaşanmaktadır. Bununla birlikte yeni teknolojilerin desteklendiği üniversitemizde, alt yapı olanaklarındaki kısıtlılık nedeniyle bu etkinliklerden sınırlı sayıda birimlerimiz faydalanabilmekte olup, tüm birimlerimizde Türk Dili ve Atatürk İlke ve İnkılâpları, Bilgisayar dersleri uzaktan eğitim aracılığı ile okutulmaktadır. Enstitülerde de alınan prensip kararları çerçevesinde lisansüstü programlarda tez izleme/tez öneri/tez savunma sınavları, salt çoğunluğun fiilen sınava katılması şartı ile diğer jüri üyesinin/üyelerinin şehir dışı ya da yurt dışında bulunması durumunda, Düzce Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezinin imkânları ile sesli ve görüntülü iletişim teknolojileri kullanılarak da yapılabilme imkanı tanınmaktadır. Yine lisansüstü düzeyde öğrenim gören öğrencilerimiz çalışmalarını

projelendirerek Düzce Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğünden destekler alabilmektedir. Ayrıca kurum, özel yaklaşım gerektiren öğrencilere (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları ile öğrenci desteği üniversite bünyesinde kurulmuş koordinatörlüklerce yürütülmektedir. Fakülte içinde bu koordinatörlük ile eşgüdümlü çalışan fakülte koordinatörleri bulunmaktadır. Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan engelsiz üniversite anlayışı kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmekte; kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta (Ek 85-87) ve bu uygulamaların bir kısmı Yüksek Öğretim Kurulu'nun '**Engelsiz Program Nişanı**' ile ödüllendirilmiştir. Bununla birlikte Üniversitemizde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan Psikolojik Danışma ve Rehberlik birimi, öğrencilerimize belirli gün ve saatlerde ücretsiz olarak hizmet vermektedir (Ek 88). Bu hizmetin haricinde Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık bölümü öğrencileri (4. Sınıf öğrencileri, yüksek lisans ve doktora öğrencileri) tarafından ders kapsamında lisans öğrencilerine bireyle psikolojik danışma verilmektedir. Yaklaşık 170 öğrenci dönem içerisinde bu danışmanlık hizmetinden yararlanmaktadır. Danışmanlardan "Seans Değerlendirme Formu" aracılığıyla geribildirim alınmaktadır. Ayrıca danışmanlık gerçekleştiren öğrenciler de kendilerini ve süreci değerlendirdikleri bir form doldurmaktadır (Ek 89). Danışma süreçleri de bölüm öğretim elemanları tarafından çeşitli formlar aracılığıyla takip edilmektedir. Bazı birimlerimizde öğrencilerimizi desteklemek üzere bu sürece ek olarak "Rehberlik ve Psikososyal Destek Komisyonu", "Staj Komisyonu", "Kariyer ve Danışmanlık Komisyonu" ve "Uluslararası İlişkiler Komisyonu" vb. Mekanizmalar da bulunmaktadır (Ek-3b, Ek 90).

Tüm bu hizmetlerden memnuniyeti ölçmek üzere Sürekli İyileştirme Koordinatörlüğü tarafından anket çalışmaları yürütülmekte, ilgili birimlerle sonuçlar paylaşılmaktadır (<http://surekliiyilestirme.duzce.edu.tr/Sayfa/6997/>).

## **Öğrenme kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynakları birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

## **Kanıtlar**

- [Ek.3.b Komisyon Raporları SHMYO.pdf](#)
- [Ek.84.Öğrenme Kaynakları; Ders Notlarının İnternet Erişimi.pdf](#)
- [Ek.85 Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi.pdf](#)
- [Ek.86 Engelli Öğrenci Sınav Uygulama Örneği.pdf](#)
- [Ek.87 Özel Gereksinimli Öğrenciler İçin Fırsat Eşitliği Yönergesi.pdf](#)
- [Ek.88 SKS Psikolojik Danışmanlık Birimi.jpg](#)
- [Ek.89 Eğitim Fakültesi Seans Değerlendirme Formu.docx](#)

## **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal olarak yönetilmektedir (yürütmek üzere destekler sağlanmakta, idari



örgütlenme bulunmakta vb.). Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Ek.78 Öğrenci Toplulukları Yönergesi.pdf](#)
- [EK.79 DÜ Topluluk Faaliyeti.jpg](#)
- [Ek.80 Kampüse Hoşgeldin Etkinliği.jpg](#)
- [Ek.81 Futbol Turnuvası.jpg](#)
- [Ek-82. Futbol Müsabakaları.docx](#)
- [Ek. 83 Çanakkale Gezisi.jpg](#)

### **Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerinde uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Tüm tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

### **Engelsiz üniversite**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda engelsiz üniversite uygulamaları tüm birimleri kapsamaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir.

### **Kanıtlar**

- [Ek.86 Engelli Öğrenci Sınav Uyg Örneği.pdf](#)

### **Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri tüm birimleri kapsayacak şekilde sağlanmaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir.

### **Kanıtlar**

- [Ek. 90 Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf](#)

## **6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Üniversitemizde iç paydaşların (öğrenciler ve çalışanlar) ve dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi kurum yöneticisi başkanlığında senenin belirli dönemlerinde yapılan toplantılar ile gerçekleştirilmektedir (Ek 19, Ek 91). Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için ders döneminin sonunda yapılan toplantılar sonucunda gelecek dönem için kullanılmaktadır. Ayrıca Üniversitemizde eğitim-öğretim faaliyetlerini gözden geçirmek ve öneriler geliştirmek üzere her akademik birimde bir “Eğitim Komisyonu” oluşturulması sağlanmıştır. Bu komisyonlar aracılığıyla yürütülen toplantılarda bir önceki döneme ait değerlendirmeler

yürütülmekte, değişiklik önerileri Bölüm Kurullarına iletilmekte ve Üniversitemiz Senatosuna sunulmaktadır (Ek 3b).

Programların eğitim amaçlarına ve çıktıklarına ulaşım ulaşılmadığının izlenmesi, mezun öğrencilerin istihdam durumlarına göre ve yeni öğrenci potansiyeline göre değerlendirilmektedir. Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktıklarına ilişkin taahhütleri öğretim üyelerinin Bologna süreci dahilinde hazırlamış oldukları ders planlarına uymalarının sağlanması ile güvence altına alınmaktadır. Bu konunun kontrolü ise bölüm başkanlıklarınca yapılmaktadır. Bununla birlikte Üniversitemizde yürütülen İç Değerlendirme Sistemi kapsamında bölümlerde eğitim-öğretim planlanması ve güncellenmesine ilişkin değerlendirmeler yapılmakta ve birim yöneticileriyle paylaşılmaktadır.

Ayrıca Üniversitemizde bazı birimlerimizin akreditasyon hazırlıkları devam etmekte olup, 2020-2024 Stratejik Planında bu kapsamda üç (3) eğitim programının akreditasyon alması hedeflenmiştir (Ek 5, Ek 92-93). Akademik birimlerimizin akreditasyon çalışmalarını yönlendirmek üzere Sürekli İyileştirme Koordinatörlüğü ve İşletme Fakültesi işbirliğinde akreditasyon hazırlık sürecine ilişkin bir eğitim düzenlenmiştir (Ek 93).

Eğitim programlarımızın önemli bir paydaşı olan mezunlarımız ile ilişkilerimiz değerlendirildiğinde mezunların izlenmesine yönelik olarak Mezun Bilgi Sistemi bulunmakta olup, <http://www.mbs.duzce.edu.tr/AnaSayfa.aspx> ile takip edilmektedir. Bazı birimlerimizde de ayrıca Mezun Bilgi Formu aracılığıyla veriler toplanmaktadır. Yine bazı birimlerimizde Mezunlar Günü Etkinlikleri, çeşitli anketler ile iletişim sürdürülmeye çalışılmaktadır (Ek 94-95).

### **Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)**

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar (süreç ve performans göstergeleri) oluşturulmuştur. Ancak hiçbir uygulama bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Ek. 91 Derslerin Güncellenmesi.pdf](#)
- [Ek.92 İşletme Fakültesi Akreditasyon Sunumu.pptx](#)
- [Ek.93 Peyzaj Mimarlığı.jpg](#)
- [Ek. 94 Gölyaka Mezunlar Günü Etkinliği.pdf](#)
- [Ek.95 Gölyaka MYO Mezun Değerlendirme.pdf](#)

#### **Mezun izleme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarda kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

## 1. Araştırma Stratejisi

Düzce Üniversitesinde gerek akademik (öğretim elemanları, öğrenciler) gerekse idari personelinin uluslararası düzeyde rekabetçi ve yüksek katma değerli yeni sektörler, ürün ve markalar ortaya çıkaracak Ar-Ge ve yenilik programlarına başvuruların sağlanması Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), Teknopark Koordinatörlüğü, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ve Düzce Teknopark A.Ş işbirliğinde gerçekleştirilmektedir. Bu mekanizmaların işbirliğini arttırmak amacıyla Düzce Teknopark bünyesinde faaliyet gösteren firma ve girişimcilerin Düzce Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi imkanlarından yararlanmasına dair protokol imzalanmıştır (Ek 96). Bu protokol ile,

- Düzce Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi, Düzce Teknopark bünyesinde faaliyet gösteren firma ve girişimciler tarafından üretilen bilgi ve teknolojinin uygulamaya dönüştürülerek ticarileştirilmesine ve bu süreç sonucunda ekonomik/sosyal/kültürel değer kazanmasına yardımcı olmak,
- Düzce Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi ve Düzce Teknopark arasında işbirliği oluşturmak,
- Sanayinin ihtiyaç duyduğu bilgi ve teknolojinin üniversitede üretilmesine yardımcı olmak,
- Düzce Teknopark A.Ş. bünyesinde faaliyet gösteren firma ve girişimcilerin fikri ve sınai mülkiyet haklarının tescili ve korunması, pazarlanması, ticarileştirilmesi, iş rehberliği, danışmanlık ve eğitim hizmetleri sağlamak ve bu konularda bilinçlenme oluşturacak etkinlikleri düzenlemek ve yayınları yapmak,
- Sanayicinin sorunlarını çözebilecek akademisyen katılımlı ortak projeler geliştirmek,
- Ulusal Ar-Ge desteklerine kolay ulaşım sağlamak, buluşların korunması için destek sağlamak,
- Yeni yatırım konularında danışmanlık vermek ve bu gibi konularda hizmetler sağlanmaktadır.

Tüm bu çalışmalarda üniversite ve özel sektör işbirliğini daha kolaylaştırıcı ve teşvik edici önlemler alınarak ara yüzler oluşturulmuş ve senato kararları veya ilgili yönetmeliklere ilave edilmiştir (Ek 97).

Düzce Üniversitesinin araştırma potansiyelini kullanarak bölgemiz başta olmak üzere sanayinin problemlerine nitelikli proje ve çalışmalar ile çözümler üreterek, uluslararası rekabet gücümüzün yükselmesi ve ihracatımızın 2023 hedeflerimize orta/ileri teknoloji ürünlerden oluşacak şekilde artması yönünde katkıda bulunma önceliğinde hedef konulmuştur. Bu çerçevede, akademisyenlerimizin ve öğrencilerimizin Ar-Ge ve girişimcilik faaliyetlerinin teşvik edilmesine özen gösterilerek, bölge sanayi paydaşlarımızın proje ve Ar-Ge faaliyetlerinin gerek hazırlanması gerekse proje olarak hayata geçirilmesi üniversitemiz ve sektör birlikteliği ile sağlanmaktadır. Bu kapsamda 2019 yılında,

- 96 firma ziyareti,
- 44 eğitim / etkinlik katılımı,
- 830 katılımcıdan oluşan 34 eğitim (akademisyenlere yönelik proje yazma, firmalara yönelik proje yazma, lisans öğrencileri için proje yazma, uygulamalı patent eğitimi, inovasyon yönetimi

ve teknik doğrulama yaklaşımı eğitimi, fikri sınai mülkiyet hakları eğitimi),

- 3456 katılımcıdan oluşan 38 etkinlik (Düzce TTO Tanıtımları, Çocuk Teknopark Projesi, Bolu Düzce Ar-Ge Proje Pazarı, Düzce Bolu Ar-Ge Proje Pazarı, Yetenek Atölyesi, Kompozit Kalıplama ve Vakum İnfüzyon Eğitimi, KOSGEB İhracat Destekleri ve TÜBİTAK-TEYDEB Girişimcilik Maratonu Düzce'19) gerçekleştirilmiştir (Ek 98).

Düzce Teknopark A.Ş.'nin çalışmalarının yanında Üniversitemizin stratejik planlarına ulaşmasında Düzce Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) önemli bir işleve sahiptir. Bu bağlamda, TTO lider ve nitelikli katma değer oluşumuna doğrudan destek sağlamak için TR-42 (Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu, Yalova) bölgesi başta olmak üzere çalışmalarına devam etmektedir. TTO üniversite ve kamu kurumları bünyesindeki araştırma merkezleri ve özel sektörle yakın işbirliği içinde çalışan, nitelikli insan gücüne sahip, tüm araştırmacılara kesintisiz hizmet veren ve etkin bir şekilde yönetilen sürdürülebilir yapılanma tesisi sağlanmıştır (Ek 99).

İş dünyası ve sektör temsilcileri ile sürekli işbirliği içerisinde olan, öğrencilerine staj ve istihdam olanağı sağlayan Düzce Üniversitesi, kurucu ve hakim ortak olduğu Düzce Teknopark A.Ş. ve bünyesinde bulunan TTO ve DÜSİMER yapıları ile sadece bölge de bulunan Ar-Ge tabanlı firmaların çalışmalarına katkı yapmakla kalmamakta; başta Düzce Üniversitesi öğrencileri olmak üzere bölge girişimcilik ekosisteminin arttırılmasına yönelik olarak iş fikri yarışmalarıyla girişimci ve inovatif fikirleri şirketleştirerek öğrencilerine yepyeni bir kariyer hayatı sunmaktadır (Ek 100). "**Değer Üreten Üniversite**" felsefesiyle bölgemiz ve ülkemiz için çalışmalarına devam eden TTO, başta Düzce Üniversitesi akademisyenlerince gerçekleştirilmiş araştırma çıktılarının bilimsel literatüre olduğu kadar ülkemiz sanayisinde de kullanılabilir teknolojik ürün ve yöntemlere dönüşmesi amacıyla 2012 yılından beri faaliyetlerini sürdürmektedir.

TTO Eğitim, Tanıtım ve Farkındalık, Destek Programlardan Yararlanma, Üniversite-Sanayi İşbirliği Faaliyetleri, Fikri ve Sınai Hakların Yönetimi ve Lisanslama ile Şirketleşme ve Girişimcilik olmak üzere beş (5) modülde hizmet vermektedir (Ek 101).

- **Modül 1 (Eğitim, Tanıtım ve Farkındalık Hizmetleri)** kapsamında 2016 yılında 28 Eğitim, 55 Etkinlik ve bilgilendirme günü, 2017 yılında 21 Eğitim, 52 Etkinlik ve bilgilendirme günü, 2018 yılında 28 Eğitim, 56 Etkinlik ve bilgilendirme günü, 2019 yılında 96 firma ziyareti ve 44 eğitim/etkinlik katılımı gerçekleştirilmiş olup, 34 eğitim ve 38 etkinlik düzenlenmiştir. Gerçekleştirilen Modül 1 faaliyetlerine katılımcı sayısı 2016 ve 2017 yıllarında toplam 1.470 iken; bu sayı 2018 yılında 3.040'a yükselmiş 2019 yılında 4.286 olarak gerçekleştirilmiştir. Modül 1 kapsamında gerçekleştirilen çalışmalar neticesinde Düzce Üniversitesi akademisyenleri, öğrencileri ve sanayi firmaları başta olmak üzere tüm iç ve dış paydaşlarımıza ulaşım sağlanmıştır (Ek 102).
- **Modül 2 (Destek Programlarından Yararlanmaya Yönelik Hizmetler)** kapsamında 2016 yılı içerisinde 46'sı ulusal, 3'ü uluslararası olmak üzere toplam 49 projeye destek sağlanırken; 2017 yılında 41 ulusal, 6 uluslararası toplam 47 projeye destek sağlanmıştır. 2018 yılı

içerisinde ise Modül 2 kapsamında 32'si ulusal, 6'sı uluslararası olmak üzere 38 adet proje sunulmuş olup bunlardan 11 tanesi desteklenmeye hak kazanmıştır (Ek 103). 2019 yılında toplam 83 proje yazım ve inceleme desteği verilmiş olup 5 proje kabul edilmiştir. Ayrıca 180 akademik personel, 75 öğrenci ve 35 sanayici ile görüşülmüştür.

- **Modül 3 (Üniversite Sanayi İşbirliği Faaliyetleri)** kapsamında 2016 yılı içerisinde 3 ÜSİ proje ortaklığı gerçekleştirirken, 2017 yılında 11 adet ÜSİ proje başvurusu gerçekleşmiş ve proje başvuruları yaklaşık 4 katına çıkmıştır. Modül 3 kapsamında 2016 yılı içerisinde başvuru alan 4 projenin tamamı kabul edilmiş olup, toplamda 1.2 Milyon TL'lik destekten yararlanılması sağlanmıştır. 2017 yılı içerisinde 13 adet proje başvurusu yapılmış ve 10 adet proje kabul edilerek 4 Milyon TL'den fazla destekten yararlanılması sağlanmıştır. 2018 yılında ÜSİ faaliyetleri sonucunda 15 projenin 6 tanesi hayata geçmiş ve 2 Milyon TL'ye yakın bir destekten yararlanılması sağlanmıştır. 2019 yılında **14.900.329,00 TL toplam bütçeli** 8 proje yazım ve teknik danışmanlık desteği sağlanmış olup **1.332.651,43 TL** toplam bütçeli 4 proje kabul edilmiş, kalan 4 projenin komite süreci devam etmektedir. Düzce TTO'nun verdiği hizmetlerin neticesinde, 2014-2019 yılları arasında toplam yaklaşık 35 milyon TL bütçeli 42 projeye başvurulmuş olup 8,2 milyon TL'lik 23 proje kabul edilmiştir (Ek 104).
- **Modül 4 (Fikri Sınai Hakların Yönetimi ve Lisanslama Faaliyetleri)** kapsamında TTO'nun üniversite buluşlarını temsil ettiği ISIF'17 Uluslararası Buluş ve İnovasyon Fuarında 1 altın, 1 gümüş ve 2 bronz madalya ödülü almıştır. 2016 yılı öncesinde Düzce Üniversitesi hak sahipliğinde başvurusu yapılan fikri hak sayısı hiç bulunmazken; 2017 yılında 7 başvuru, 2018 yılında 4 başvuru gerçekleştirilmiş olup, 2016-2019 yılları içerisinde 40 adet FSMH başvurusu gerçekleştirilmiştir. Şu ana kadar sadece 2 FSMH başvurusu sonuçlanmış ve tescillenmiştir, diğer başvurularımız süreç aşamasındadır ve tescilleri beklenmektedir. Ayrıca Düzce Üniversitesi, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından koordine edilen ve Kalkınma Bakanlığı ile birlikte eş güdüm halinde yürütülen "Üniversitelerimizin Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması" programı kapsamında Sağlık ve Çevre Teknolojilerinde ihtisaslaşma çalışması kapsamında Ar-Ge çalışmaları sonucu ortaya çıkacak ürün ve teknolojilerin FSMH koruması ve ticarileştirilmesi iş paketlerini, TTO üstlenmiştir (Ek 105). 2019 yılında 33 adet buluş bildirim, 8 ulusal patent, 1 uluslararası patent ve 9 marka başvurusu gerçekleştirilmiş olup ulusal patentin 2 tanesinin marka başvurularının tamamının tescil ve onayı tamamlanmıştır.
- **Modül 5 (Şirketleşme ve Girişimcilik Hizmetleri)** kapsamında 2016 yılında 26 girişimciye (18 akademik ve öğrenci, 8 akademik olmayan) ön kuluçka hizmeti verilirken, TTO personel sayısının ve yetkinliğinin artması ile 2017 yılında 32 girişimciye (30 akademik ve öğrenci, 2 akademik olmayan); 2018 yılında 30 girişimciye (22 akademik ve öğrenci, 8 akademik olmayan); 2019 yılı itibarıyla 18 girişimciye (15 akademik ve öğrenci, 3 akademik olmayan) hizmet verilmiştir. Ayrıca 2016 yılında 5 adet Kuluçka şirketine (3 akademik ve öğrenci, 2 akademik olmayan) hizmet verilirken, 2017 yılında 12 adet Kuluçka şirketine (6 akademik ve öğrenci, 6 akademik olmayan); 2018 yılında 10 adet Kuluçka şirketine (6 akademik ve öğrenci, 4 akademik olmayan); 2019 yıl sonu itibarıyla BIGG Dünya kapsamında 56 saat eğitim, 60 saat

mentorluk, 110 başvuru ve 21 programa kabul faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

2016 yılında 4 girişimci (2 akademik, 2 akademik olmayan) kamu fonlarından destek alırken; 2017 yılında 5 girişimci (3 akademik, 2 akademik olmayan); 2018 yılında 10 girişimci (4 akademik, 6 akademik olmayan); 2019 yılında ilk yarısında 5 girişimci (4 akademik, 1 akademik olmayan) destek almıştır.

2016 yılında D-IN 81 isimli Kuluçka Merkezinin kurulması ile bölgedeki girişimci adaylarına hızlandırıcı programı açılarak bugüne kadar 3 program gerçekleştirilmiştir. 2016 yılında 15 takıma (öğrenci, akademik olmayan); 2017 yılında 30 takıma (öğrenci); 2018 yılında 11 takıma (akademik ve öğrenci) hizmet verilmiştir. 2017 yılında uluslararası kuluçka merkezlerine 2 girişimcimiz (1 öğrenci ve 1 akademik olmayan) yönlendirilirken; 2018 yılında 1 girişimcimiz yönlendirilmiştir. 2016 yılında yatırımcı ve fonlara sunum yapan 1 girişimcimiz (akademik olmayan); 2017 yılında 2 girişimcimiz (1 öğrenci ve 1 akademik olmayan); 2019 yılında 1 girişimcimiz (akademik) olmuştur.

2017 yılında İTÜ BigBang programına katılan 1 akademik olmayan girişimcimiz finale kalarak 100 bin TL hibe almıştır. Ayrıca 2016 yılından bu yana girişimcilik alanında gerçekleştirilen iş fikri yarışmalarında, jüri olarak bölgede yer alan sanayiciler ve yatırımcılar da davet edilmiş, takımların sunumlarını yatırımcı sunumu formatında gerçekleştirmeleri sağlanmış, buna bağlı olarak girişimcilerin iş fikirlerine yönelik 3 işbirliği gerçekleştirilmiş olup, iş fikirlerine yönelik prototipleme ve test çalışmaları devam etmektedir (Ek 106).

Düzce Teknopark Teknoloji Geliştirme Bölgesi 8 yıldır faaliyetini sürdürmektedir. 2016 yılında TÜBİTAK Desteği ile kurulan Teknoloji Transfer Ofisi sayesinde Üniversite-Sanayi İşbirliği ile bölgesinde yer alan girişimcilere önemli destekler sağlanmaktadır. “1601- Programı Teknoloji Transfer Ofislerine Yönelik Hazırlık, Başlangıç ve Kapasite Artırımı Sağlanması ve Uygulanması” 2017 Yılı Çağrısı (1601-2017-1 Çağrısı) değerlendirmeleri sonucu destek alınmaya başlanmıştır. Ayrıca Düzce Teknopark da BİGG DÜNYA programı ile Batı Karadeniz bölgesinde yer alan girişimci/girişimci adaylarımızın iş fikirlerinin olgunlaştırılarak ticarileştirilmesi amacıyla “1512 Teknogirişim Sermayesi Desteği Programı”nın 1. aşama faaliyetlerini 01.07.2018 ve 30.06.2020 tarihleri arasında yürütmek üzere uygulayıcı kuruluşlar arasında yer almıştır.

TTO ve Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü işbirliği ile 2017 yılında, TÜBİTAK 1512 programı kapsamında TÜBİTAK MARTEK ile ikili işbirliği protokolü imzalanarak Düzce TTO'nun girişimcilerinin TÜBİTAK MARTEK'in Uygulayıcı Kuruluş olduğu BİGGBEST programı kapsamında değerlendirilmesi sağlanmıştır. Gerçekleştirilen bu ikili işbirliği sonucunda BİGGBEST programına 10 girişimcimiz başvuru yapmış olup, 2 akademik girişimcimiz TÜBİTAK BİGG desteğini almaya hak kazanmış ve şirketlerini Düzce Teknopark A.Ş. bünyesinde kurmuşlardır. Gerçekleştirilen bu ikili işbirliği neticesinde TÜBİTAK BİGG programı hakkında tecrübelenen TTO ekibi, 2018 yılında açılan “1601 – TÜBİTAK Yenilik ve Girişimcilik Alanlarında Kapasite Artırılmasına Yönelik Destek Programına başvurmuş” ve TTO BİGG Uygulayıcı Kuruluş olmaya

hak kazanmıştır.

Düzce Üniversitesi ile Koordinatörlük işbirliği çerçevesinde Düzce Üniversitesi akademisyenleri başta olmak üzere bölgemizin Ar-Ge ve Teknolojik tabanlı çarpan etkisi yüksek girişimcilerinin ortaya çıkartılması ve firmaların desteklenmesi için pek çok işbirliği çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Öncelikle yeni nesil girişim ve Ar-Ge odaklı üniversite yapısının kurgulanması adına Düzce Üniversitesinin politika belgeleri ve mevzuatları TTO faaliyetlerine entegre edilme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Özellikle TÜBİTAK 1601 kapsamında önerilen TTO Performans Hedefleri ve Girişimci Yenilikçi Üniversite Endeksi kriterleri doğrultusunda “Düzce Üniversitesi Bilimsel Yayınları ve Proje Geliştirme Teşvik Yönergesi” ile 10.01.2017 tarihinde yayınlanmış olan yeni Fikri ve Sınai Mülkiyet Kanunu ve ilgili yönetmelikleri doğrultusunda “Düzce Üniversitesi FSMH Paylaşım Yönergesi” güncellemeleri gerçekleştirilmiş, yönetim ve akademik kademedeki gerekli bilgilendirme günleri ve seminerleri gerçekleştirilmiştir. Üniversite öncülüğünde yürütülen KÜSİ platformunda, TTO’dan da uzman ekibin yer alması yönünde üniversitenin politikası bulunmaktadır. Böylelikle TTO’nun, sanayi kesiminde daha geniş kitlelere ulaşması üniversite desteği ile sağlanmaktadır. Düzce Üniversitesi sadece TTO bünyesinde değil bünyesinde barındırdığı; Düzce Üniversitesi Sanayi ve İş Dünyası Uygulama ve Araştırma Merkezi (DÜSİMER), Düzce Üniversitesi Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi (DÜBİT) ve Sağlık ve Çevre Teknolojilerinde İhtisaslaşma Koordinatörlüğü birimleri ile de Ar-Ge ve Teknolojik tabanlı çalışmalar hayata geçirmektedir (Ek 107). Düzce Üniversitesi Sağlık ve Çevre Teknolojilerinde İhtisaslaşma Koordinatörlüğü, “Üniversitelerimizin Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyona Farklılaşması ve İhtisaslaşması” temalı proje çalışması kapsamında Sağlık ve Çevre alanında İhtisas Üniversitesi seçilmiştir. Çevre ve Sağlık Alanında İhtisaslaşma Koordinatörlüğü bünyesinde devam eden çalışmalar kapsamında Düzce ili sınırları içerisinde Tıbbi-Aromatik Bitkilerin tarımını yaygınlaştırmak; yöre halkının alternatif tarımsal ürünler konusunda farkındalığını arttırmak için yürütülen çalışmalar neticesinde 2017-2018 yılı içerisinde Düzce ilinde 17 köyde 22 çiftçi ile protokoller imzalanmıştır. İmzalanan protokollere istinaden 117 dekar alanda tıbbi bitki ekim-dikimi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Düzce Üniversitesi Sağlık ve Çevre Teknolojilerinde İhtisaslaşma Koordinatörlüğü’nce 2017 yılından günümüze kadar 9 adet İhtisaslaşma Alanında Patent Başvurusu, 11 adet İhtisaslaşma alanında indeksli yayın, 29 adet SCI, SSCI kapsamlı yayın, 31 adet BAP kapsamlı projeden toplamda 1.6 Milyon TL, 2 adet TÜBİTAK kapsamlı projeden toplamda 1 Milyon TL ve 2 adet Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA) projesi kapsamında 2 Milyon TL olmak üzere 5 Milyon TL’ye yakın bütçeli proje hayata geçirilmiştir (Ek 107).

Uluslararası ticari işbirlikleri oluşturma, inovatif ürün ve teknolojilerin yeni pazarlara taşınması, araştırma projeleri ortaklıkları konularında akademik/akademik olmayan girişimcilere ve firmalara verilen hizmetler ile işletmelerin rekabet edebilirliğinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması, KOBİ’lerin kurulması ve büyümesi amacıyla 2017 ve 2019 yılları arasında faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda COSME-EEN ağında yer alan 60’a yakın ülkeden işletmelerin ve araştırma enstitülerinin Ar-Ge ortaklığı arayışları, teknoloji teklifleri ve teknoloji talepleri analiz edilmiş, "Batı Karadeniz İş ve İnovasyon Ağı (WB-BIN)" konsorsiyum partneri olarak 9 ilde (Düzce,

Bolu, Zonguldak, Karabük, Bartın, Kastamonu, Sinop, Çankırı, Çorum) girişimcilerin ve KOBİ'lerin ürün/hizmetlerinin tanıtımı, B2B görüşmeleri, ortaklık sözleşmeleri vb. gibi çalışmalar gerçekleştirilmiştir. 2019 yılında COSME EEN projesi için EASME den fon alınmamış, ancak faaliyetlere devam edilmiştir. Yılın ilk yarısında bölgesel/yerel etkinlikler düzenlenerek, 683 katılımcı sayısına ulaşılmıştır. 15 firmaya bireysel danışmanlık hizmeti verilmiş, 11 firma ziyareti gerçekleştirilmiştir. Girişimci ve firmalar için oluşturulan Ar-Ge ortaklığı arayışı, teknoloji teklifleri ve teknoloji talepleri doğrultusunda 11 ilgi ilanı alınmış, 7 ilgi ilanı oluşturulmuştur. Kobi/müşterilerin dijital servisler yoluyla networka ulaşma sayıları 15000 olarak kaydedilmiştir. İki farklı ülkeden firmalar eşleştirilerek PA (Ortaklık Anlaşması) yapmaları sağlanmış, TÜBİTAK 1512 BİGG desteği ile firmasını kuran ve üniversitemiz bünyesinde yer alan bir akademik girişimcimizin ASO (Danışmanlık Hizmeti Çıktısı) olarak iyileştirme planı yapılmıştır. Ayrıca KOBİ/müşterilerin dijital servisler yoluyla network ulaşma sayıları 28.358 olarak kaydedilmiştir. COSME-EEN programının bölgemizin temel dinamiklerine sağladıkları katkı ve KOBİ ölçeğindeki Ar-Ge ve teknoloji tabanlı firmalara olan katkıların fazla olması nedeniyle 2019 yılı içerisinde AB fonundan destek alınmamasına rağmen, Düzce Üniversitesi ve Düzce Teknopark A.Ş.'nin katkıları faaliyetleri desteklenmiştir. Etkili arayüz geliştirilmiş olması ve COSME-EEN programının fon mekanizmaları ile desteklenmemesi durumlarında dahi sürdürülebilir bir yapıya ulaşılması adına öz kaynaklarımız ile programın desteklenmesi gerçekleştirilmiştir.

Türkiye'de oluşturulmaya çalışılan TTO ekosisteminin yaygınlaştırılması kapsamında dönem içerisinde TTO olarak diğer TTO'lar ile etkileşim içerisine girilmiştir. Bu kapsamda, TR42 bölgesindeki TTO'lar başta olmak üzere (ADAPTTO, GEBZE TTO, KOCAELİ TTO) DETTO, E BİLTEM, Atmosfer TTO ve ÜSİMP ile birebir görüşmeler sağlanmıştır.

Üniversiteler, araştırma kurum ve kuruluşları, sanayi kuruluşları ve sivil toplum kuruluşlarında üniversite-sanayi işbirliği faaliyetlerinin geliştirilmesi amacıyla kurulan ÜSİMP'e TTO 2016 yılında üyeliğini başlatmıştır. Bu kapsamda tüm Teknopark ve TTO'ların katılımıyla yapılan toplantılara katılarak aktif bir şekilde ÜSİMP ekosistemine dahil olmuştur. Ayrıca KOSGEB desteklerine yönelik KOSGEB Bölge Müdürlüğü ile işbirlikleri yapılmaktadır. Firmalara KOSGEB destekleri hakkında bilgilendirme ve yönlendirmelerin yapılması, proje başvuru dosyasının hazırlanmasında destek olunmuştur (Ek 108).

Düzce Teknopark bünyesinde yer alan girişimci firmalara Düzce Üniversitesinin sosyal imkanlarından faydalanabilmelerinin yanı sıra önemli bir diğer gelişme ise Düzce Üniversitesi Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi (DÜBİT) ve Teknopark A.Ş. ile gerçekleştirilen protokollerdir (Ek 109). Bu protokoller sayesinde Düzce Teknopark bünyesinde yer alan firmalar Düzce Üniversitesinin gerek fiziki gerekse insan kaynağı anlamında imkanlarından yararlanabilmektedirler. Bu ortaklıklar sayesinde gerçekleştirilen projelere akademik destek daha hızlı sağlanabilmekte böylece söz konusu projeler daha sağlam temelli olabilmektedir.

Teknopark bünyesinde yer alan firmalara bakıldığında 2014 yılında firmaların gelişiminde akademisyen ağırlıklı firmaların olduğu görülmektedir. Firmalar kuruluş yılları itibariyle olgun



sayılabilecek firmalardır. Teknopark A.Ş bünyesinde yer alan firmaların büyük çoğunluğu teknoparka giriş yaptıkları tarihten itibaren faaliyetlerine devam etmektedirler. Sektörel dağılımına baktığımızda yazılım ve bilişim, inşaat, kimya, medikal biyomedikal ve telekomünikasyon firmalarının olduğu görülmektedir (Ek 110). Teknoparka başvuruda bulunarak projelerini yürüten firmaların projeleri kapsamında aldığı teşvikler ile azda olsa kendilerini geliştirdikleri gözlenmektedir. Teknopark A.Ş’de yer alan firmalar her yürüttüğü projede biraz daha kendilerine tecrübe ekleyerek bölgesel firma olmaktan ulusal firma olmaya, ulusal firma olmaktan uluslararası firma olma yolunda çaba göstermektedir. Düzce Teknopark A.Ş’de yer alan bir yazılım firması yürüttüğü projesini önce Türkiye’ye daha sonrasında ise yurtdışına satarak ihracat yapmayı başarmıştır.

Teknoloji Geliştirme Bölgelerinden faydalanan ve burada bulunarak gelişmeleri izlenen firmalardan elde edilen deneyimler yönetici şirketlerin zamanla olgunlaşmasına ve Türkiye’de Ar-Ge kavramının tanıtılmasına büyük katkı sağlamıştır. TGB yararlanıcılarına sağlanan destek ve teşviklerin yararlanıcıları motive etmektedir. Devlet tarafından sağlanan destek ve muafiyetlerden faydalana bilmek ve teknoparklarda sürdürülebilirliğini sağlamak için firmalara Ar-Ge projesi üretmekte ve ülke kalkınmasına fayda sağlamaktadır.

### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Ek.96 TTO-TEKNOPARK A.Ş. Protokolü.pdf](#)
- [Ek.97TTO Yapılanmanın Temel Bileşenleri.docx](#)
- [Ek.98 TEKNOPARK 2019 Faaliyetleri.docx](#)
- [Ek.99 TTO Ekosistemi.docx](#)
- [Ek.100 FSMH USUL VE ESASLAR.docx](#)
- [Ek.101 TTO Organizasyon Şeması.docx](#)
- [Ek.102 TTO Modül 1 Girdi Çikti Analizi.pdf](#)
- [Ek.103 TTO Modül 2 Girdi Çikti Analizi.pdf](#)
- [Ek.104 TTO Modül 3 Girdi Çikti Analizi.pdf](#)
- [Ek.105 TTO Modül 4 Girdi Çikti Analizi.pdf](#)
- [Ek.106 TTO Modül 5 Girdi Çikti Analizi.pdf](#)
- [Ek.108 Paydaş Analizi.docx](#)
- [Ek.109 DÜBİT-TEKNOPARK A.Ş. Protokolü.pdf](#)
- [Ek.110 Teknopark Şirket Dağılımı.docx](#)

### **Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Ek.97 TTO Yapılanmanın Temel Bileşenleri.docx](#)

- [Ek 101 TTO Organizasyon Şeması.docx](#)

## **Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma çıktıları; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarını paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Ek.107 ÇSTİK Performans Göstergesi.pdf](#)

## **2. Araştırma Kaynakları**

Düzce Üniversitesi'nin 2017 yılında Sağlık ve Çevre Alanında İhtisas Üniversitesi olarak seçilmesi akabinde Çevre ve Sağlık Alanında İhtisaslaşma Koordinatörlüğü bünyesinde devam eden çalışmalar kapsamında Düzce ili sınırları içerisinde Tıbbi-Aromatik Bitkilerin tarımını yaygınlaştırmak; yöre halkının alternatif tarımsal ürünler konusunda farkındalığını arttırmak için 2017-2018 yılı içerisinde Düzce ilinde 17 köyde 22 çiftçi ile protokoller imzalanmıştır. İmzalanan protokollere istinaden 117 dekar alanda tıbbi bitki ekim-dikimi gerçekleştirilmiştir. Düzce Üniversitesi Sağlık ve Çevre Teknolojilerinde İhtisaslaşma Koordinatörlüğü'nce 2017 yılından günümüze kadar dokuz (9) adet İhtisaslaşma Alanında Patent Başvurusu, 11 adet İhtisaslaşma alanında indeksli yayın, 29 adet SCI, SSCI kapsamlı yayın, 31 adet BAP kapsamlı projeden toplamda 1.6 Milyon TL, 2 adet TÜBİTAK kapsamlı projeden toplamda 1 Milyon TL ve 2 adet Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA) projesi kapsamında 2 Milyon TL olmak üzere 5 Milyon TL'ye yakın bütçeli proje hayata geçirilmiştir.

2019 yılında Düzce Teknopark A.Ş.'de 35 girişimci firma yer almış ve bu firmalarda 45 tane Ar-Ge projesi yürütülmüştür (Ek 111). Bu Ar-Ge projelerinde destek personeli 6, yazılım personeli 86, kapsam dışı personel 18 ve Ar-Ge personeli 61 olmak üzere toplamda 171 personel görev almıştır. Yürütülen projelerin toplam maliyeti [16.268.435,58](#) TL olduğu görülmüştür. 2019 yılında 10 kuluçka firması 26 personel ile faaliyetleri göstermiştir. 2019 yılı Düzce Teknopark A.Ş. bünyesinde yer alan Kapsül Kuluçka programına 22 girişimci, Düzce Teknopark A.Ş. nin uygulayıcı kuruluş olduğu TÜBİTAK 1512 Bigg Dünya programına ise 21 girişimci dahil edilmiştir. 2016 ve 2018 yılları arasında kamu fon desteklerinden faydalanan kuluçka şirket sayısı beş (5) adet olup, toplam [1.442.343,89](#) TL fon desteği almışlardır (Kosgeb ArGe İnovasyon: [1.176.868,89](#) TL, TÜBİTAK 1512 BİGG: 265.475 TL). 2019 yılında kamu fon desteklerinden faydalanan kuluçka şirket sayısı dört (4) olup, toplam 889.630,17 TL fon desteği almışlardır (Kosgeb Ar-Ge İnovasyon: 310.500 TL, TÜBİTAK 1512 BİGG: 579.130,17 TL).

Düzce Teknopark'ta yer alan kuluçka firmaları 2016 yılına göre 2017 yılında %100 artış göstermiştir. Bu firmaların yürütmüş olduğu projelerin çoğunluğunun yazılım projeleri oluşturmaktadır. 2017 yılında 11 Kuluçka firması 29 personeli ile faaliyet göstermiştir.

Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP) aracılığıyla akademik personellerimiz proje yazmaya teşvik edilmekte, ihtiyaca göre proje bütçeleri SENATO Kararı ile artırılmakta, özellikle sağlık ve çevre alanlarındaki proje bütçelerini artırmak ve öncelikli olarak desteklenmektedir. Ayrıca her yılın sonunda bir sonraki yılın bütçe limitleri ve proje türleri için BAP bütçesine göre yılsonuna kadar ne kadar proje destekleneceği yüzdeler olarak Senato Kararı ile belirlenmektedir (Ek 112). Üniversite dışı fonları (TÜBİTAK, SAN-TEZ, MARKA) Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından açılan hesaba aktarılmakta, hesapta tutulan fon diğer projelerdeki gibi doğrudan temin, avans veya ihale yapılarak kullanılmakta ve alınan demirbaş malzemeler üniversite envanterine kaydedilmektedir.

2019 yılı içerisinde 5.371.611,87 TL bütçeli 155 adet proje desteklenmiştir. Projelerin türleri ve birimlere göre dağılımı aşağıda sunulmuştur.

<b>2019 YILINDA DESTEKLENEN PROJELERİN TÜRLERİNE GÖRE DAĞILIMI</b>		
<b>Proje Türü</b>	<b>Proje Sayısı</b>	<b>Bütçesi</b>
<b>Bireysel Araştırma Projeleri</b>	10	3.919.418,25
<b>Hızlı Destek Projeleri</b>	47	872.697,46
<b>Tez Projeleri</b>	43	414.943,94
<b>Patent Destek Projeleri</b>	6	48.803,22
<b>Bilimsel Etkinlik Destek Projeleri</b>	49	115.749,00
<b>TOPLAM</b>	<b>155</b>	<b>5.371.611,87</b>

2019 yılında desteklenen 155 adet projenin birimlere göre dağılımını gösteren tablo aşağıdadır.

<b>2019 YILI YENİ BAŞLAYAN PROJELERİNİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI</b>		
<b>Birim</b>	<b>Proje Sayısı</b>	<b>Bütçesi</b>
<b>Rektörlük</b>	2	48.962,33
<b>Tıp Fakültesi</b>	33	2.842.730,71
<b>Orman Fakültesi</b>	10	111.324,55
<b>Fen-Edebiyat Fakültesi</b>	20	382.717,05
<b>Mühendislik Fakültesi</b>	20	1.377.104,99
<b>Teknoloji Fakültesi</b>	27	186.656,27
<b>İşletme Fakültesi</b>	6	61.513,00
<b>Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi</b>	5	61.749,92
<b>Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi</b>	9	70.803,76
<b>Eğitim Fakültesi</b>	5	19.256,16
<b>Akçakocabey Siyasal Bilgiler Fakültesi</b>	1	1.750,00
<b>İlahiyat Fakültesi</b>	2	2.650,00
<b>Sağlık Bilimleri Fakültesi</b>	5	9.400,00

<b>Akçakoca Tur. İşl. Ve Ot. Yüksekokulu</b>	2	10.794,70
<b>Düzce Meslek Yüksekokulu</b>	2	60.814,82
<b>Cumayeri Meslek Yüksekokulu</b>	2	9.830,00
<b>Kaynaşlı Meslek Yüksekokulu</b>	3	92.844,61
<b>Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu</b>	1	20.709,00
<b>TOPLAM</b>	<b>155</b>	<b>5.371.611,87</b>

Üniversitemiz Çevre ve Sağlıkta İhtisaslaşma alanında pilot Üniversite seçilmiş olup Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü olarak 2019 yılında Çevre ve Sağlık alanında 24 proje desteklenmiştir (Ek 113).

#### **Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynakları, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve tüm birimleri/alanları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Ek.111 Destek Programlarından Yararlanmaya Yönelik Hizmetler Birimi Is Akis Süreçleri.pdf](#)
- [Ek.113 DÜBAP destekleme yönergesi.docx](#)

#### **Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda üniversite içi kaynaklar, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve erişilebilir şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

#### **Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını destekleyen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programları yürütölmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

### **3. Araştırma Yetkinliği**

TTO tarafından gerçekleştirilen etkinliklere ilişkin görseller Ek-98de sunulmuştur. Düzce Üniversitesi bünyesinde hayata geçirilen Bireysel Araştırma Projeleri'nin haftalık bazda incelenmesi,

projelerin çıktılarının sanayiye uygulanabilirliği ve ticarileştirme potansiyellerinin üzerine çalışmalar gerçekleştirilmesi ve bu çıktılara bağlı olarak da Modül 3, 4 veya 5'e yönlendirmelerin yapılması hedeflenmektedir. Ayrıca kuluçkada yer alan firmalar Düzce Teknopark A.Ş. hizmetlerinden ve Düzce Üniversitesinin sağlamış olduğu hizmetlerden Teknoparkın koordinatörlüğünde faydalanmaktadır. Kuluçka firmalarının gelişimlerine katkı sağlaması amacıyla normal firmalara nazaran indirimli ofis kiralama hizmetleri sağlanmaktadır. Bu indirimli ofis imkanlarından yararlanmaların devam edilmesi planlanmaktadır. Ayrıca hizmete giren yeni bina ile birlikte kuluçka için ayrılan alan arttırılmıştır.

Türkiye ekonomisi için katma değer oluşturacak Ar-Ge değeri olan proje ve yeni iş fikirlerinin ürüne ya da hizmete dönüştürülmesi buna bağlı olarak şirketleşme sürecine kadar (fikir, proje, prototip, ticarileştirme) Düzce Bölgesi ve Batı Karadeniz bölgesinde akademik/akademik olmayan girişimcilere hizmet vermek amacıyla 2016 yılında kurulan ve iyileştirme çalışmaları devam eden KAPSÜL Kuluçka Merkezi faaliyetlerine aşağıda belirtilen süreçlerle devam edilecektir.

TÜBİTAK ARDEB, BİDEB, TEYDEB alanında yapılacak bilgilendirme ve çalışmaların sonucunda hedef sektörler olarak belirlediğimiz Kimya, Ağaç, Sağlık ve Çevre, Tekstil ve Otomotiv sektörlerine yönelik tematik projelerin hayat bulması sağlanacaktır. Diğer modüller ile birlikte geçirilecek çalışmaların neticesinde Düzce Üniversitesi akademisyenlerinin artık ulusal değil uluslararası programlara da başarılı projeler sunması hedeflenmektedir (Ek 114).

### **Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları kapsayan şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Ek.114 TTO Proje Destek Başvuru Mekanizması.docx](#)

### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetler ve uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## **4. Araştırma Performansı**

Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından 2007-2019 arasında 35.454.675,91 TL bütçe ile 1.139 adet proje desteklenmiştir. BAP Projeleri grafiği ekte sunulmuştur (Ek 115).

### **Öğretim elemanı performans değerlendirmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve

değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [Ek.115 BAP Yıllar İçinde Araştırma Performansı.docx](#)

## **Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

## **Araştırma bütçe performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma bütçe performansını izlemeye ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarında kullanılmamaktadır.

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **1. Toplumsal Katkı Stratejisi**

Üniversitenin yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu olarak faaliyet göstermesi bakımından oluşturulan uygulama ve araştırma merkezleri önemli bir bileşenimizdir. Merkezlerin amaçları, faaliyet alanları ile birlikte misyonu, vizyonu ve temel değerleri toplumsal katkı politikasını belirlemektedir. Merkezlerin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanması, kurumsal tercihler yönünde ve tüm alanları kapsayıcı şekilde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Merkezlerimiz bölgesel, ulusal işbirlikleriyle çok çeşitli projeler/çalışmalar yürütmektedir (Ek 116-117). Ayrıca üniversitemiz YÖK tarafından koordine edilen "Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Programı" kapsamında 5 pilot üniversiteden biri olarak seçilen, sağlık ve çevre alanlarında desteklenen Üniversitemiz, çevre konusunda "Tarımsal Atıkların Endüstriye Geri Kazanımı"; sağlık alanında da "Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp" uygulamalarını gerçekleştirmektedir. Tarımsal Atıkların Endüstriye Geri Kazanımı Uygulama ve Araştırma Merkezi arazide çürümeye terk edilen ya da toplanıp yakılarak bertarafı düşünülen yıllık bitki ve tarımsal atık hammadde kaynaklarının katma değeri yüksek ürünlere dönüştürülmesini hedeflemektedir (Ek 118-119). Bu açıdan değerlendirildiğinde yürütülen/planlanan tüm çalışmalar bir yandan çiftçiler için ek bir gelir kaynağı oluşturacak, diğer taraftan ise bu hammadde kaynaklarının neden oldukları çevresel problemlerin azaltılması sağlanacaktır (Ek 120-122).

Bölgesel kalkınmayı hedefleyen bu katkı çerçevesinde çalışmalarını desteklemek üzere üniversitemizde Kompozit Malzeme Teknolojisi Doktora programında 33, Orman Endüstri Mühendisliği Doktora

Programında iki (2) öğrenci eğitim almaktadır. Ayrıca çevre alanında yürütülen beş (5) adet BAP projesi ve bir (1) adet TÜBİTAK TEYDEB projesi devam etmektedir. Ayrıca Misyon farklılaşmasında en büyük etkiyi sağlayacak ve bu sürece değer katacak bölge halkımız ile yaklaşık 150 adet bilgilendirme ve değerlendirme toplantısı yapılarak bölgemizde 4 il (Düzce, Bolu, Sakarya, Balıkesir), 12 ilçe ve 24 farklı köye ziyaret yapılmıştır.

Tarımsal Atıkların Geri Kazanımı konusunda gerçekleştirilen çalışmalar aşağıda özetlenmiştir.

- Bölgenin temel tarımsal atıklarından nanoselüloz eldesi başarılmıştır. Ticarileşme faaliyetleri ve yatırıma dönüştürme için sanayi ile işbirliği çalışmaları devam etmektedir.
- KMK Kâğıt Fabrikası ile kâğıdın mekanik özelliklerinin iyileştirilmesi için bir protokol imzalanmış (Ek 123) ve bu amaçla bir adet TÜBİTAK 1505 projesi kabul edilmiş ve yaklaşık 980.000 TL bütçeli proje yürütülmesine başlanmıştır. Proje, 2019-2020 yıllarında iki (2) yıl süreyle devam edecektir. Proje kapsamında nanoselüloz üretimi gerçekleştirilmiş olup; ambalaj kâğıdı ve karton üretimi pilot ölçekli denemelere başlanmıştır. 2020 yılı itibari ile seri üretim faaliyetleri yürütülecektir.
- Fındıkkabuklarından odun kömürü, biochar, odun sirkesi ve aktif karbon üretimi için, uluslararası GP-AMG firması ile protokol imzalanmıştır (Ek 124). Deneme üretimleri başlamış olup, firma tarafından yaklaşık 20 milyon dolarlık başlangıç yatırımı Düzce ili Gümüşova ilçesi sınırları içerisinde başlatılmıştır.
- Tarımsal atıklardan aktif karbon üretimi için KOSGEB Ar-Ge projesi yazılmış olup, proje dahilinde fındık kabuklarından piroliz ile elde edilen aktif karbon atık suların içerisinde bulunan ağır metallerin giderilmesinde kullanılacaktır. Üretilen aktif karbonun ihraç edilmesi planlanmaktadır.
- Bölgemizin tarımsal atıklarından odun sirkesi elde edilecek olup; tavuk yemlerine katılarak hormonsuz büyüme, et/yumurta kalitesine etkisinin incelenmesi için KOSGEB Ar-Ge projesi yazılmıştır.
- Tarımsal atıkların prolizi ile endüstriyel ürünlerin eldesine yönelik, KOBİ ölçeğindeki BALLYEMEZ firması ile bir adet KOSGEB Ar-Ge İnovasyon Destek Programı başvurusu yapılmıştır.
- Fındık cürufundan elde edilen kompost içerisinde, yenilebilir mantar üretimi denemeleri başarıyla tamamlandıktan sonra sahada pilot ölçekli üretimleri de başarılı bir şekilde gerçekleştirilmiştir.
- Fındık cürufundan organik gübre elde edilmiş, yine fındık cürufunun yabancı otlarla mücadele amaçlı kullanımı için deneme çalışmaları tamamlanmıştır.
- Standard Profil ile yapılan işbirliği çerçevesinde; tarımsal atıkların EPDM kauçukta kullanılan ve yurtdışına bağımlı olan karbon siyahı ve beyaz dolgu yerine kullanımı üzerine Ar-Ge projesi yürütülmektedir.
- Tarımsal atıklardan üretilen geotekstilin asfalt ile birleştirilerek yol üst yapılarında stabilitenin arttırılması için Ar-Ge projesi hazırlıkları devam etmektedir.
- Tarımsal atıklardan elde edilen doğal liflerin beton içerisine katılarak hempcrete beton türü

eldesi ve duvarların ısı yalıtım özelliklerinin araştırılması için Ar-Ge projesi hazırlığı devam etmektedir.

Üniversitemizde merkezi birimler tarafından sağlanan toplumsal katkı çalışmalarının yanında öğrenci kulüplerimiz ve toplumsal katkı dersleri çerçevesinde de çalışmalar yürütülmektedir (Ek 125). Bu kapsamda 2019 yılı içerisinde öğrenciler tarafından 80 etkinlik yürütülmüştür.

### **Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Ek.116 DÜKAM İşbirlikleri.pdf](#)
- [Ek.117 DÜKAM İşbirlikleri \(Yeni\).pdf](#)
- [Ek.118 TAG Yönetmelik.pdf](#)
- [Ek.119 GTT Yönetmelik.pdf](#)
- [Ek.120 ÇEVRE ve SAĞLIK Tanıtım Kitapçığı.pdf](#)
- [Ek.121 DAGEM Toplumsal Katkı Faaliyetleri.docx](#)
- [Ek.122 DAGEM-Paydaş Katılımları.docx](#)
- [Ek.123 KMK Protokolü.pdf](#)
- [Ek.124 GPAMG Protokolü.pdf](#)

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumunda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının Kurumsal tercihler yönünde ve tüm alanları kapsayıcı şekilde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Ek.125 SKS Öğrenci Toplulukları Sosyal Sorumluluk Başvuru Formu.docx](#)

## **2. Toplumsal Katkı Kaynakları**

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır. Merkezlerin kendilerine ait Döner Sermaye Bütçesinden kaynakları olmakla birlikte, Bölgesel Kalkınma ve İhtisaslaşma çalışmaları kapsamında bir bütçesi bulunmaktadır (Ek 126<sub>a,b</sub>-127). Merkezler ve Koordinatörlükler tarafından gerçekleştirilen etkinlikler için Düzce Üniversitesi' nin imkanlarından yararlanılmaktadır (konferans salonu vb). Öğrencilerimizin gerçekleştirdiği etkinlikler için ise Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından destekler sağlanmaktadır (Ek 128-131).



## Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

## Kanıtlar

- [Ek.126 a. D.Ü. Hastane Toplumsal Katkı Gelirleri.pdf](#)
- [126.b. Araştırma ve Uygulama Merkezleri Toplumsal Katkı Gelirleri.xlsx](#)
- [Ek.128 Etkinlik Talep Formu.pdf](#)
- [Ek. 129 Malzeme Talep Formu.pdf](#)
- [Ek. 130 Araç Talep Formu.pdf](#)
- [Ek. 131 SKS Öğrenci Toplulukları Harcamaları.docx](#)

## 3. Toplumsal Katkı Performansı

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik planlamalar Merkezler için Yönetim ve Danışma Kurulları tarafından yürütülmektedir. Ayrıca merkezler, koordinatörlükler vizyon, misyon ve amaçları doğrultusunda gerçekleştirdikleri çalışmaları, toplantıları kayıt altına almakta ve raporlandırmaktadır (Ek 107). Bununla birlikte Çevre ve Sağlık alanında İhtisaslaşma Koordinatörlüğü her yıl YÖK'e performans raporu sunmaktadır(Ek 132).

### Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

## Kanıtlar

- [Ek.132 DAGEM Yönetim Kurulu Listesi.pdf](#)

## E. YÖNETİM SİSTEMİ

### 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Düzce Üniversitesinde yürürlükteki tüm mevzuatın usul ve esaslarına göre belirlenen bir yönetim anlayışı hâkim kılınmaktadır. Kanun, Yönetmelik, Tebliğ ve diğer mevzuatlara uygun olarak faaliyetlerimizin etkili, ekonomik, verimli ve mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesini, kamu kaynaklarının korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını sağlamak amacıyla olan bir yönetim anlayışıyla uygun çalışma ortamları sağlanmıştır (<http://duzce.edu.tr/4393-sayfa-yonetmelikler--yonergeler>).

Düzce Üniversitesinin 2019 mali yılı Üst Yönetim Akademik ve İdari Birimler bütçesinde ödenek dağılımı yapılan Özel Kalem, Genel Sekreterlik, Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliği, Enstitüler, Fakülteler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları ve Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi olmak

üzere toplam 42 harcama birimimizin en üst yöneticileri harcama yetkilisi, görevlendirdikleri kişi ya da kişiler gerçekleştirme görevlisi olup; bu görevliler planlanan amaç ve hedefler doğrultusunda, mevzuatlara uygun şekilde yetki ve görev sorumlulukları çerçevesinde görevlerini gerçekleştirmektedir (<http://duzce.edu.tr/Dokumanlar/teskilatsemasi.pdf>).

Mevcut mevzuat gereği icraatlar Üniversite Yönetim Kurulunda tartışılmakta, lehte/aleyhte bütün görüşler demokratik ortamda dinlenmekte ve kararlar ittifakla alınmaktadır. Mevzuat dışında Senatoyu ilgilendiren Yönetmelikler, Yönergeler, Usul ve Esaslar da aynı şekilde Düzce Üniversitesi Senatosunda tartışılarak karar altına alınmaktadır. Tüm Senato ve Yönetim Kurulu kararları aynı zamanda paydaşlarımızla kurumsal internet sayfamız aracılığıyla paylaşılmaktadır (<http://kurulkararlari.duzce.edu.tr/Main/Goruntule>).

İç kontrole ilişkin çalışmalarımız kamu idarelerine rehberlik yapmak amacıyla Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan 04.02.2009 tarih ve 1205 sayılı yazısı Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi doğrultusunda yürütülmektedir. İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Üniversitemizde aktif olarak uygulanmakta olup, ihtiyaç duyulduğu zamanlarda da revizyon yapılmaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığından düzenlenmesi ve revize edilmesi bildirilen konular içerik olarak hangi birimi ilgilendiriyorsa gerekli yazışmalar sonrası revize işlemleri yapılarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına bildirilmektedir. Aynı zamanda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı iç kontrol standartlarına yönelik olarak yıllık planlamalarını <https://strateji.duzce.edu.tr/Sayfa/7538/ic-kontrol> takvimine göre yapmaktadır.

Üniversitemizin mevzuat kapsamında yürütülen iş/işlemlerinin paydaşlarımız tarafından daha iyi anlaşılabilmesi ve yürütülebilmesi, Rektörlük ve akademik/idari birimlerin her iki yönünü kapsayan iş/işlemlerin akış şemaları (Ek 133) ilgili birimlere gönderilerek değişiklik talepleri sorulmuştur. Gelen görüşlerden sonra iş akış süreçleri kitap haline getirilerek Üniversite internet sayfasında yayınlanacaktır. Ayrıca Üniversitemiz birimlerinden hazırlanmasını talep ettikleri iş akış süreçlerine yönelik görüş ve önerileri alınmaktadır (Ek 134). Yine birçok birimimizde kendi bünyelerinde yürütülen iş/işlemlere yönelik iş akış şemaları birim internet sitelerinde yayınlanmaktadır.

2019 yılı itibariyle tüm akademik birimlerimizde yürütülecek çalışmalarını dahi iyi organize etmek, sorumlulukların tüm iç ve dış paydaşlar arasında paylaşılmasını sağlamak amacıyla komisyonların kurulması sağlanmış olup (Ek 30), komisyonlara ait çalışmalarını özetleyen raporların yıllık olarak birim üst yönetimine ve Sürekli İyileştirme Koordinatörlüğüne iletilmesi istenmiştir (Ek 135). Böylelikle Üniversite içerisinde yürütülen İç Değerlendirme çalışmalarındaki sonuçlara yönelik iyileştirmelerin birim içerisinde hangi yol/yöntemlerle giderilmeye çalışıldığına ilişkin süreçlerin takibi sağlanmış olacaktır.

Üniversitemiz bazı mekanizmaların talepleri üzerine ilgili performans göstergeleri bağlamında raporlar da hazırlamaktadır (Ek 107). Özellikle Çevre ve Sağlık Alanında İhtisaslaşma Koordinatörlüğümüz yıllık olarak çalışmalarını raporlamakta ve kamuoyuyla da bunları paylaşmaktadır.

## Yönetim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumunda tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [Ek.133 D.Ü. İş Akış Şemaları.xlsx](#)
- [Ek.134 İş Akış Şemalarının Hazırlanması Hakkındaki Talep Yazısı.pdf](#)

## Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde tüm süreçler tanımlanmıştır ve tüm uygulamalar süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak süreç performans sonuçları izlenmemekte veya süreç performans sonuçları karar almalarında kullanılmamaktadır.

### Kanıtlar

- [Ek.133 D.Ü. İş Akış Şemaları.xlsx](#)
- [Ek.135 Komisyon ve Kurullarının Sürekli İyileştirme Koord.Tarafından Takibi.pdf](#)

## 2. Kaynakların Yönetimi

İnsan kaynaklarına yönelik, birimler bazında kadro planlamaları yapılmakta ve bir üst yönetime sunulmaktadır. Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı nitelikli personel alımı için Devlet Personel Daire Başkanlığının uygun gördüğü takvimde ilana çıkmaktadır. Ayrıca insan kaynaklarının kişisel ve mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla çalışanların talep ettikleri eğitimlere katılımları desteklenmektedir. 2018 yılında yürütülen İç Değerlendirme kapsamında yeni göreve başlayan idari personeller için oryantasyon gereksinimi ortaya çıkmış ve bazı birimlerimizde oryantasyon çalışmaları yürütülerek kayıt altına alınmıştır (Ek 136). Yine idari personellerimizin görüş ve önerilerini almak, Üniversitemize aidiyetlerini arttırmak üzere “İdari Personel Öneri Teşvik Sistemi” bulunmakta olup (Ek 137), başvuru yapılan konulardaki öneriler Üniversitemizin ilgili birimleriyle paylaşılmaktadır (Ek 138).

Üniversitemizin üst, orta, alt yönetimiyle çalışanlar arasında bilgi akışının sağlanmasında ve problem çözüm süreçlerinde etik davranışlar çerçevesinde açık iletişim yöntemi esas alınmaktadır (Ek 139). İşe alma ve işten çıkarma süreçleri uygun mevzuatlar ile yürütülmektedir. Disiplin kurulu tarafından çalışanlara yönelik disiplin cezaları ve disiplin prosedürlerinin doğru şekilde işlemesi sağlanmaktadır.

Düzce Üniversitesi’nde istihdam edilen akademik ve idari personelin atama karar ve işlemleri; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununa tabi olarak akademik kadrolarda görev yapacak personel alımları, ilan yoluyla yapılmaktadır. Atamaları açıktan

veya diğerk kamu kurum ve kuruluşlarından naklen atama şeklinde ve Rektör onayı ile yapılmaktadır. İdari kadroda görev yapan personel, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu gereğince istihdam edilmektedir. Atamalar açıktan veya nakil yoluyla ve Rektör onayı ile yapılmaktadır. Açıktan atamalar ÖSYM tarafından yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavı sonuçlarına göre gerçekleştirilmektedir.

Mali kaynakların etkin yönetiminin sağlanması için öncelikle piyasa araştırması temel alınmaktadır. Ayrıca konu ile ilgili kanun, yönetmelik, yönerge (5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2547 Yüksek Öğretim Kanunu, 2547 Kamu İhale Kanunu vs.) ve resmi talimatlara uyulmaktadır. Birimlerin bütçesine yıllık olarak ayrılan payların harcamaları, ilgili birimin talepleri doğrultusunda yeniden revize edilmektedir. Herhangi bir doğrudan temin yolu ile ürün satın alma aşamasında ürün ile ilgili teknik bilgiler ilgili bölüm başkanlığından temin edilmektedir. Yıl içerisinde yapılan tüm doğrudan temin alımları için en az üç (3) adet fiyat teklifi alınmakta, fiyat teklifleri en az iki (2) imza ile toplanmakta ve bahsi geçen alım içinde üç (3) kişiden oluşan bir muayene komisyonu kurulmaktadır. Fiyat tekliflerinin toplanmasında ve muayene komisyonunda harcama ve gerçekleştirme yetkilisinin bulunmaması esastır. İhale ile ilgili yapılan iş ve işlemler için 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu usullerine göre gerçekleştirilmektedir.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetiminde Taşınır Mal Yönetmeliği ([https://www.kbs.gov.tr/Portal/dokumanlar/tkys/tasinir\\_mal\\_yonetmeliği\\_2016\\_nisan\\_guncel.pdf](https://www.kbs.gov.tr/Portal/dokumanlar/tkys/tasinir_mal_yonetmeliği_2016_nisan_guncel.pdf)) temel alınmaktadır. Bu yönetmelik çerçevesinde kaynakların yönetimi harcama yetkilisi ve onun tarafından görevlendirilen taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri, muhasebe yetkilisi tarafından yürütülmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi, sayımlarla kontrol altına alınmakta; ayrıca talepler doğrultusunda ilgili kurul/komisyonlarda görüşülerek taşınır ve taşınmaz kaynakların talebi gerçekleştirilmektedir. Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde yılsonu kapatma işlemleri yapılarak demirbaşların sayısı, zimmeti ve hurda durumu ortaya çıkartılmaktadır.

## **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun insan kaynakları politikası ve stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, insan kaynakları süreçleri doğrultusunda uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Ek.136 İdari Personel Oryantasyon Formu.pdf](#)
- [Ek.137 İdari Personel Öneri Teşvik Sistemi.pdf](#)
- [Ek.138 İdari Teşvik Önerisinin Değerlendirilmesi.pdf](#)
- [Ek.139 Etik Davranış Yönergesi.pdf](#)

## **Finansal kaynakların yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülen finansal kaynakların yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri

alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### 3. Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversitemizde kayıtlı ya da mezun öğrencilerin kayıtlandıkları ders ve ders notlarını takip etmek üzere Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS); maaş, ek ders, doğrudan temin ve yolluk ödemeleri ve kullanıma açılan ödenek miktarları takip edildiği Kamu Bilgi Sistemi (KBS); öğretim elemanlarının akademik performanslarının takip edildiği Akademik Bilgi Sistemi; her türlü görev ve talimatların elektronik ortamda takibini sağlayan Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS); personelin izin durumlarını gösteren İzin Bilgi Sistemi (PBS); mezunlarının iletişim bilgileri, iş ve akademik yaşamlarına ait bilgilerin yer aldığı aynı zamanda mezunların kendilerinin de sisteme girerek bilgilerini güncelleyebildiği ve diğer mezunlar ile iletişime geçebildiği Mezun Bilgi Sistemi (MBS), Harcama Yönetim Sistemi (HYS), Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) bulunmaktadır. 2018 yılında da yeni bir Yönetim Bilgi Sistemi (QDMS) yazılımı alınmış olup (Ek 140), yazılımın EBYS ile entegrasyon işlemleri henüz tamamlanmadığından kullanıma açılmamıştır. Bununla birlikte hali hazırda üniversitemizde Kampüs Bilgi Yönetimi Sistemi, EBYS, PBS Kampus Modülü, internet siteleri, kurumsal e-postalar ve Üniversitemize ait mobil uygulamalar bulunmaktadır. Bu uygulamalar bilgilerin kurum içi ve kurum dışı tüm paydaşlara bilginin hızlı, kolay ulaşmasını sağlamakla birlikte süreçlerin şeffaflığını desteklemektedir.

Fiziki ortamda muhafaza edilen verilerin güvenliği; verilerin yazılı olarak talep edilmesi ve Üniversite yönetimi tarafından uygun bulunması doğrultusunda veri temin edilmesi şeklinde sağlanmaktadır. Üniversitenin kurum dışındaki kişi, kurum ve kuruluşlarla paylaşması gereken veriler 6698 sayılı “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu” ile 5651 sayılı “İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkındaki Kanun” (<http://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.5651.pdf>) kapsamında değerlendirilerek paylaşılmaktadır.

Birimlerde öğretim elemanları ve öğrencilere ait özlük dosyaları ise güvenli bir şekilde özlük ve öğrenci işlerinden sorumlu memur tarafından saklanmaktadır. Bu dosyalar gizlilik açısından üçüncü şahıslarla paylaşılmamaktadır. Öğrencilere ilk kayıt aşamasında iki (2) adet özlük dosyası hazırlanmakta olup, bu dosyaların biri rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığında diğeri ise birim Öğrenci İşlerinde muhafaza edilmektedir. Kurum içinde açılmış olan disiplin soruşturmalarına ait evraklar kurum disiplin amiri tarafından muhafaza edilmektedir.

#### Entegre bilgi yönetim sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak bilgi yönetim sistemleri bulunmaktadır. Ancak bu sistemler birbirleriyle bütünlük değildir veya tüm alanları kapsamamaktadır.

#### Kanıtlar

- [Ek.140 Yönetim Bilgi Sistemi Kullanıcı Tanımlama.pdf](#)

## **Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik bütünlük uygulamalar bulunmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.

## **4. Destek Hizmetleri**

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterleri Yükseköğretim Kurumları mevzuatlarına göre hazırlanmakta ve Senato'da onaylanarak işleme sokulmaktadır. Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu, muayene komisyonları ve resmi talimatlar doğrultusunda değerlendirilmektedir. Aynı zamanda oluşturulan protokollerle işin tanımı, dayanakları, hizmet içeriği, süresi vb. bilgiler açıkça ortaya konulmaktadır.

### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, dışarıdan temin edilen tüm mallardan ve destek hizmetlerinden beklenen kalite düzeylerinin iç kalite güvence sistemi kapsamında planlanması, değerlendirilip iyileştirilmesi yönünde uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.

## **5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

Üniversitemiz yönetim kademesinde aldığı tüm kararları internet sayfası aracılığıyla duyurmakta olup; yürütülen araştırmalar, projeler, etkinlikleri içeren 6 aylık (<https://duzce.edu.tr/dokumanlar/edergi/dergi8/html5forpc.html>) ve yıllık (<https://duzce.edu.tr/dokumanlar/edergi/dergi9/html5forpc.html>) basılı yayın materyalleri hazırlamakta ve tüm paydaşlarıyla paylaşmaktadır.

Üniversitemizde gerçekleştirilen tüm faaliyetlere ilişkin basın duyuruları ve yazışmalar İletişim ve Tanıtım Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Ayrıca kamuoyu bilgilendirmesi gerek üniversitemiz internet sitesi, gerekse birimlerin internet sitesi aracılığıyla yapılmaktadır. Ayrıca “Açık Kapı”, “Açık Kampüs”, “Logo Günü”, “Açık Mutfak” vb. uygulamalarla üniversitemiz tüm paydaşlarıyla etkin bir iletişim ve bütünlüşmeyi sağlamaktadır.

Üniversitemiz topluma karşı sorumluluğunun bir gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri internet sitesi üzerinden yapmaktadır. Üniversitemizin ana sayfasının yanında, akademik ve idari birimlerin sayfalarında Stratejik Plan sonuçları, faaliyet raporları, etkinlikler vb. (<https://strateji.duzce.edu.tr/>, <http://www.of.duzce.edu.tr/>) duyurulmaktadır. Tüm personelimize yönelik olarak üniversitemizde gerçekleştirilen etkinlikler, haberler vb. aylık olarak hazırlanıp, bireysel e-posta aracılığıyla gönderilmektedir. Kamu/Özel kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları vb. yazışmalar yine İletişim ve Tanıtım Koordinatörlüğü aracılığıyla yürütülmektedir. Ayrıca İletişim ve

Tanıtım Koordinatörlüğü aracılığıyla Bilgi Edinme Birimi'ne kurum iç ve dış paydaşlarından gelen başvurular ve şikayet talepleri alınmakta, sonrasında konuyla ilgili Üniversite birimlerinden bilgi veya inceleme sonuçları talep edilmekte ve şeffaflık ilkesi gereğince başvuru sahiplerine bilgi verilmektedir.

### **Kamuoyunu bilgilendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirmek üzere belirlediği ilkeler ve süreçler doğrultusunda, tüm alanları kapsayan kamuoyunu bilgilendirme uygulamalarından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

### **Hesap verme yöntemleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun hesap vermek üzere benimsemiş olduğu ilkeler ve süreçler doğrultusunda yaptığı uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

2019 yılı Üniversitemiz faaliyetlerine yönelik değerlendirmeler aşağıdaki tablolarda ayrı başlıklar halinde sunulmuştur.

### **EĞİTİM-ÖĞRETİM**

	<b>İYİLEŞTİRME ALANLARI</b>	<b>PLANLANAN EYLEMLER</b>	<b>GERÇEKLEŞME DURUMU</b>
<b>DIŞ DEĞERLENDİRME (2016)</b>	Tercih edilme oranlarını periyodik olarak değerlendirmesi	Tanıtım ve görünürlük faaliyetlerinin artırılması planlanmaktadır.	Tercih edilme oranları her yıl düzenli olarak takip edilmektedir.
	Mezun bilgi sistemi ile mezun takibi yapılması	Mezun Bilgi sisteminin sosyal medya farklı sosyal medya kaynakları kullanılarak daha aktif hale getirilmesi planlanmaktadır (Örn. LinkedIn)	Mezun Bilgi Sistemi kullanımı istenilen düzeye ulaşmamıştır.  Birim bazlı olarak mezunlarla iletişimi arttıracak mezunlar günü etkinliği, mezun paydaş anketi çalışmaları yürütülmeye başlanmıştır
	Mezunlara yönelik dış paydaş görüşlerinin sürekli	---	Mezun değerlendirme anketi bazı birimler tarafından kullanılmakta olup,

değerlendirmesi		yaygınlaştırılması planlanmaktadır.
Eğitim-öğretim sürecinde tanımlanan yıllık ve dört yıllık çevrimleri izlemesi ve tüm çevrimleri zamanında kapatması	Kalite komisyonu tarafından akademik birimlerin ön lisans programları için iki(2), lisans programları için dört(4) yıllık çevrimlerle program analizi yapmaları, müfredat değişikliklerinde bu sonuçlardan yararlanmaları ve sonuçların Kalite Komisyonu ve Sürekli İyileştirme Koordinatörlüğüne bildirimini sağlanacaktır.	İç Değerlendirme çalışmaları kapsamında her yıl program tasarımına ve yürütülmesine yönelik değerlendirmeler yapılmakta, yönetici faaliyetleri takip edilmektedir.
Program akreditasyonuna yönelik hazırlıkların başlatılması ve buna ilişkin hedeflerin belirlenmesi.	Hazırlanacak olan 2020-2024 Stratejik Planı içerisinde yer verilecektir.	Üniversitemiz 2020-2024 yılı Stratejik Planında üç(3) programın akreditasyonuna yer verilmiştir. Akreditasyon çalışmalarını yaygınlaştırmak ve hazırlık sürecindeki birimlerin diğer birimlerle etkileşimini sağlamak/teşvik etmek amacıyla toplantılar organize edilmektedir.
Uluslararasılaşma politikalarının belirlenmesi	---	Uluslararasılaşma politikası hazırlanmış olup, yayınlanmıştır.



## ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME

	<b>İYİLEŞTİRME ALANLARI</b>	<b>PLANLANAN EYLEMLER</b>	<b>GERÇEKLEŞME DURUMU</b>
<b>DIŞ DEĞERLENDİRME (2016)</b>	Araştırma sürecine ilişkin yönetim modelini tanımlaması ve uygulaması,	Araştırma süreçlerinde iç ve dış kaynaklı prosedürlerin ve araştırma modelinin tanımlanması planlanmaktadır.	Üniversitemizde dış kaynaklı araştırma süreçleri Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) tarafından yönetilmektedir. TTO yönergesinde ofis ve Yürütme Kurulunun temel hedefi Üniversitemiz adına araştırma politika ve hedeflerinin belirlenmesi ve güncellenmesi için öneriler geliştirmek olarak belirlenmiştir.
	Araştırmaya verdiği önemi, misyon ve vizyon ifadelerinde ve temel değerlerinde daha fazla görünür hale getirmesi	2020-2024 Stratejik Planı hazırlama çerçevesinde misyon ve vizyon ifadeleri revize edilecektir.	Üniversitemizin misyon ve vizyonunda sağlık ve çevre alanlarında ihtisaslaşmaya odaklanacağı belirtilmiştir. Bununla birlikte BAP Koordinatörlüğünün esas ve usullerinde ihtisaslaşma alanına yönelik projelerin önceliklendirildiği görülmektedir. 2018 yılında yapılan analizlerde BAP bütçesinin %33'ünün ihtisaslaşma alanına ayrıldığı, 2019 yılında ise bu oranın %70'e çıktığı tespit edilmiştir.
	Akademik kadrolarının atama yükseltme kriterlerini de	---	Akademik kadroların atama yükseltme kriterleri ile misyon ve vizyon

misyon ve vizyon hedefleri ile ilişkilendirdiğini güvence altına alması		hedefleri arasında ilişkilendirme yapılmış olup, çevre ve sağlık alanındaki çalışmalara da yer verilmiştir (Ek 73, İlke:16)
Araştırma performansını ölçmeye yönelik kritik performans ölçütlerini belirlemesi, bunları izlemesi ve değerlendirmesi	---	Araştırma performansı kapsamında Üniversitemizde bilimsel yayınları teşvik yönergesi kapsamında iş ve işlemler yürütülmektedir.

## TOPLUMSAL KATKI

	<b>İYİLEŞTİRME ALANLARI</b>	<b>PLANLANAN EYLEMLER</b>	<b>GERÇEKLEŞME DURUMU</b>
<b>DIŞ DEĞERLENDİRME (2016)</b>	Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması Programı kapsamında paydaş görüşleri alınması.	Bölgesel kalkınma odaklı misyon farklılaşması bütçesi 2018 yılı itibariyle açıldığından, gelecek dönemlerde paydaş analizleri yapılacaktır.	Sürekli İyileştirme Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan dış paydaş anketinde bazı sorular yer almakta olup, bölge insanının, iç paydaşların çalışmaları değerlendirilmesine yönelik değerlendirmeler yürütülmektedir. Ayrıca Çevre ve Sağlık Teknolojilerinde İhtisaslaşma Koordinatörlüğü

			çalışmaları bölgede sanayiciler, STK temsilcileri, Kamu Kuruluşları temsilcileri, akademik ve idari personelden oluşan İzleme ve Değerlendirme Kurulu tarafından takip edilmektedir.
	Sağlık ve çevre alanındaki öncü çalışmalarıyla bölgeye ve ülkeye katkı sunma ve değer yaratma hedeflerine yönelik performans göstergeleri oluşturulması	Çevre ve Sağlık Teknolojilerinde İhtisaslaşma Koordinatörlüğü tarafından takip edilecek ve Kalkınma Bakanlığına raporlandırılacaktır.	İhtisaslaşma alanına yönelik olarak performans göstergeleri oluşturulmuştur.

Özetle; gerek dış değerlendirme, gerekse de iç değerlendirme sonuçlarından elde ettiğimiz veriler doğrultusunda 2019 yılında aşağıdaki alanlarda iyileştirmelere gereksinim olduğu belirlenmiştir.

- Akreditasyon çalışmalarının özendirilmesi ve rehberlik sağlanması,
- Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi (EBS) üzerindeki eksikliklerin tamamlanması,
- Uygulamalı derslerin öğrenci gereksinimlerine yönelik güncellenmesi ve standardizasyonunun sağlanması,
- Paydaş katılımını arttıracak mekanizmaların oluşturulması,
- İhtisaslaşma alanına özgü araştırmaların/yayınların ve paydaş katılımlarının artırılması,
- Öğretim elemanlarının araştırma potansiyelini geliştirecek çalışmaların artırılması,
- Birim internet sayfalarının paydaşların gereksinimlerine yönelik düzenlenmesi ve bilgi paylaşımının artırılması,
- Öğrenci danışmanlık sisteminin daha etkin olarak yürütülmesi ve sistematik bir yapıya kavuşturulması,

- Üniversite içi iş-akış süreçlerinin tamamlanması ve yayınlanması,
- Engelli öğrencilere yönelik düzenlemelerin artırılması,
- Altyapı olanaklarının geliştirilmesi (Teknolojik olanaklar, bina, laboratuvar vb.),
- Mezunlara yönelik etkinliklerin artırılması ve Mezun Bilgi Sisteminin daha işler hale getirilmesi.