



KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

Rektörlük Binası Kat: 4 Konuralp Yerleşkesi Konuralp/Düzce

(2020-2021)

Rapor Tarihi

15.03.2021

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1.3. Performans yönetimi:

Sosyal Bilimler Enstitüsü, [Üniversitemizin 2020-2024 Stratejik Planı](#) doğrultusunda belirlenmiş olan Performans Göstergeleri'ni yıllık periyotlarla ölçmekte ve gerçekleşme düzeylerini tespit ederek, gerekli iyileştirme faaliyetlerini yürütmektedir. Her yıl sonunda açıklanan [faaliyet raporunda](#) Performans Göstergeleri'nin ölçüm sonuçları belirtilmektedir.

A.2. İç Kalite Güvencesi:

A.2.1. Kalite Komisyonu:

Sosyal Bilimler Enstitüsü [Kalite Komisyonu başkan ve üyeleri](#), Enstitü Müdür Yardımcısı, Enstitü Sekreteri, Enstitü İdari Personeli ile Öğrenci temsilcisinden oluşmaktadır. Kalite komisyonunun [görev tanımları](#) açık bir şekilde tanımlanmıştır.

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı):

Sosyal Bilimler Enstitüsünün bazı alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) kısmen bulunmaktadır. Ancak bu mekanizmalar anabilim dalları ile bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemekte ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Programlara [kayıtlı lisansüstü öğrenciler için süreçlerin nasıl işleyeceğini içeren akış şemaları](#) oluşturulmuştur. Kurumsal web sayfası üzerinden [hizmetlere ilişkin standartlar ve envanterler](#) belirlenmiştir. Eğitim öğretim ve idari süreçlere yönelik [iş akış şemaları](#), [görev tanımları](#) ve [dağılımları](#) belirlenmiştir.

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü :

Sosyal Bilimler Enstitüsünün kalite güvencesi kültürünü destekleyen, anabilim dallarını ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmaktadır. Her dönem öncesinde olmak üzere [Enstitü Kurulu](#) toplanmakta ve kararlar alınmaktadır. Haftada en az bir kez olmak üzere Enstitü [Yönetim Kurulu toplanmakta](#) ve alınan [kararlar web sayfamızda herkese açık bir şekilde](#) paylaşılmaktadır.

A.3. Paydaş Katılımı :

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı:

Sosyal Bilimler Enstitüsünde oluşturulan bazı [komisyonlarında](#) (kalite, eğitim vb) öğrencilere yer verilmektedir.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı:

Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, [Üniversitemiz Eğitim Bilgi Sistemi](#) üzerinden kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur.. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

Programların tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler [mevzuatta](#) (Düzce Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği, YÖK Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği, Düzce Üniversitesi Lisansüstü Uygulama Esasları, Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilât Ve İşleyiş Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programı Açılması Ve Yürütülmesine Dair İlkeler, Yüksek Lisans Programı Açma Kriterleri, Doktora Programı Açma Kriterleri) belirlenmiştir.

Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar [Üniversitemiz Eğitim Bilgi Sisteminde](#) belirtilmiştir.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi:

Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Fakültelerde tanımlanmış bir ders dağılım süreci bulunmaktadır. Aynı süreçler benzer şekilde anabilim dalları kapsamında da yürütülmektedir. [\(EK-1\)](#) Öncelikle anabilim dalları içinde öğrencilerin lisansüstü süreçlerde gelişimi için elzem olan zorunlu dersler planlanmakta, sonrasında seçmeli dersler öğrencilerin akademik yönelimlerine cevap verecek şekilde bilim alanlarındaki dersler bağlamında bölümdeki hocalarla istişare edilerek açılmaktadır. Ders sayısı ve [haftalık](#) ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu:

Programlarda ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve [Üniversitemiz Eğitim Bilgi Sisteminde](#) programların dersler kısmındaki ders bilgi formları ile uygulamaya yansıtılmıştır.

B. 1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı:

Programlardaki derslerin AKTS değeri [Üniversitemiz Eğitim Bilgi Sisteminde](#) paylaşmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır.

B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi:

Programlarda bütüncül bir ölçme-değerlendirme sistemi vardır. Ölçme-değerlendirme için [ana ilke ve kurallar](#) tanımlıdır. Öğrenme kazanımı, [öğretim programı](#) (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (öğün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu gözetilmektedir. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Örneğin tezsiz yüksek lisans eğitim alan bir

öğrencinin yüzyüze aldığı bir dersi pandemi sürecinden dolayı uzaktan alma talebi sınıftaki diğer öğrencilerle görüşülmüş ve öğrencilerin sürece destek vermeleri bağlamında ders uzaktan eğitim şeklinde verilmiştir. [Ek-2'de](#) öğrencinin talebine dair dilekçe yer almaktadır.

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme :

Üniversitemiz tarafından öğrencilerin öğrenim süresince [programların amaç ve öğrenme çıktılarına](#) ulaşmasını sağlanmış bu süreçte aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmektedir.

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde de öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım benimsenmektedir. Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmaktadır.

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri:

Öğretim süreçlerinde teknolojiden yararlanılarak ters yüz öğrenme modeli, proje tabanlı öğrenme ve tartışma grupları gibi yöntemlerden yararlanılmaktadır. ([Ders Materyalleri](#))

Programlardaki dersler sekron ve asekon şekilde yürütülmektedir.

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme:

Öğrenci merkezli ölçme değerlendirme yaklaşımları benimsenmiştir. Öğrencilerin değerlendirme sürecine katılması sağlanmaya çalışılmıştır. (öz değerlendirme formları) □ Ölçme değerlendirme yöntemlerinde çeşitliliği karma sınav yöntemleri (online çoktan seçmeli, proje, ödev, portfolyo gibi) kullanılmaktadır. Öğrenci ödevlerinin güvenilirliği için bazı programlarda intihal programları kullanılmaktadır. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde sınav güvenliğini sağlamak amacı ile tüm öğretim üyelerinden vize ve final sınavlarına yönelik ölçme ve değerlendirme yöntem belirlemeleri talep edilmektedir.

B.3.3. Öğrenci geribildirimleri:

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır.

Öğrencilerin genel memnuniyet durumunu ölçmek üzere enstitü kurumsal web sayfasında [memnuniyet anketi](#) kullanılmaktadır.

B.3.4. Akademik danışmanlık:

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Lisansüstü süreçlerde bahsi geçen konular Uzmanlık Alan dersleri kapsamında gerçekleştirilmektedir.

B.4. Öğretim Elemanları

B.4.2. Öğretim yetkinliği :

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri ([kurs](#), [çalıştay](#), [ders](#), [seminer vb](#)) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve [teknolojik yeterlilikleri](#) artırılmaktadır.

B.5. Öğrenme Kaynakları :

Üniversitemiz eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun [kaynaklara ve altyapıya](#) sahiptir. Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına alınmaktadır.

B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları:

Üniversitemizin [kütüphane erişimi](#) ve [cevrimici kaynaklara erişimi](#) bulunmaktadır.

B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler:

COVID-19 sürecinde bahsi geçen aktiviteler yüzyüze gerçekleştirilememekle birlikte anabilim dalları farklı alanlarda lisansüstü öğrencilerin de dahil olabileceği [paneller](#) düzenlenmektedir.

B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi:

Enstitü programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiği için programlarını periyodik olarak gözden geçirmekte ve güncellemektedir. Her programda programa ait öğrenme çıktıları öncelikle anabilim dalları tarafından izlenerek enstitüye aktararak değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ilişkin göstergeler dönem başı ve sonunda enstitü kurullarında tartışılarak değerlendirilmektedir.

B.6.1. Program çıktılarının İzlenmesi ve güncellenmesi:

Her program ve ders için (örgün ve uzaktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir.

B.6.2. Mezun izleme sistemi:

Üniversitemize ait [mezun bilgi sistemi](#) bulunsa da aktif olarak kullanılamamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi:

Öğrenciler tez ve projelerinin sunarken sözlü ve yazılı sunum becerileri kazanmaktadır. Danışmanları ile yaptıkları çalışmaları ulusal ya da uluslararası arenada bildiri olarak sunmaktadır ya da bilimsel yayın olarak yayınlamaktadır. ([Enstitü faaliyet raporu 2020](#), [Performans göstergeleri 2020](#)) □

Lisansüstü öğrenciler tezlerini projeye dönüştürmek istiyorlarsa danışmanı ile birlikte anabilim dallarına dilekçe verirler. Anabilim dalından geçen bu dilekçe Enstitü yönetim kurulunda onaylandıktan sonra Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi'ne yazılır. Gelen cevaba göre anabilim dalları enstitü tarafından bilgilendirilir.

C.2. Araştırma Kaynakları:

Enstitü araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar Üniversitemiz idari birimleri ile Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından karşılanmaktadır.

C.2.1. Araştırma kaynakları:

Enstitünün fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları [Üniversitemizin 2020-2024 Stratejik Planı](#) misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir.

C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri):

Enstitümüzün üniversite dışı kaynaklara ulaşmak konusunda bir çalışması bulunmamaktadır.

C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar:

Proglarama kayıt kabul şartları her yıl belirlense de [genel kayıt şartları](#) kurumsal web sayfamızda belirtilmiştir. Ayrıca programlarımız bilgi paketlerinde [kayıt şartları](#) belirtilmiştir.

Hali hazırda YÖK 100/2000 Doktora Bursu Projesi kapsamında yedi öğrencimiz eğitime devam ederken 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi için öncelikli iki alana [öğrenci alımı](#) planlanması yapılmaktadır. [Yükseköğretim Kurulunun önerileri](#) doğrultusunda öncelikli alanlardan öğretim üyesi istihdamı sağlanacağı öngörülmektedir.

C.3. Araştırma Yetkinliği:

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için Üniversitemiz tarafından olanaklar sunulmaktadır.

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi:

Enstitümüz kadrosunda öğretim elemanı bulunmadığından bu faaliyetler fakülteler tarafından yapılmaktadır.

C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri:

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirerek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Buna yönelik olarak imzalanan [protokoller](#) mevcuttur.

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi :

Enstitümüz kadrosunda öğretim elemanı bulunmadığından bu faaliyetler fakülte/yüksekokul tarafından yapılmaktadır.

C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi :

Sosyal Bilimler Enstitü bünyesinde araştırma [faaliyetleri yıllık](#) bazda izlenmekte, değerlendirilmekte, hedeflerle karşılaştırılmakta ve sapmaların nedenleri irdelenmektedir. Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan yıllık performans göstergeleri [faaliyet raporlarında](#) belirtirilmişir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı :

Sosyal Bilimler Enstitüsü toplumsal katkı politikası ile toplumsal katkı süreçlerinin [yönetimi ve organizasyonel yapısı](#) kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin [yönetim ve organizasyonel yapısı](#) kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, [görev tanımları](#) belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Bununla beraber, Enstitümüz toplumsal katkı süreçleri [seffaf denetlenebilir](#) yönetim ve organizasyon açısından toplumsal katkıları [misyon, vizyon ve hedefleri](#) ile uyumlu bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Özellikle toplumsal katkıların oluşturulmasında enstitünün bilimsel altyapı olanaklarından akademik bilişsel gücüne kadar farklı tüm olanaklar toplumun ve bilimin hizmetine sunulmaktadır. Bu bağlamda; Kamu kurum ve kuruluşları ile [işbirliği protokolleri](#) oluşturulmaktadır.

2011 yılında Enstitümüz bünyesinde hakemli statüde [Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi](#) yayın hayatına başlamıştır. İlk sayısı 2011 yılında yayınlanan Dergi, [yilda iki sayı olarak yayın](#) hayatına devam etmektedir.

D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları:

Toplumsal katkı [faaliyetlerini](#) sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklara sahiptir ve bu kaynakların etkin şekilde kullanımı sağlanmakta olup, enstitümüz toplumsal katkı potansiyeli ve olanaklarını tamamiyle mevcut altyapısı, akademik birikimi ve bilimsel donanımı ile karşılamaktadır.

E.YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

E.1.2. Süreç yönetimi :

Tüm etkinliklere [ait süreçler ve alt süreçler](#) (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. [Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim](#), sahiplenme yazılıdır ve içselleştirilmiştir.

E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik :

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Enstitümüz ve mensuplarımızın enstitü yönetiminin bilgisi

dahilinde yaptığı bilgilendirmeler hem [web sayfamız](#)daki haberlerde hem de gerekli [medya bilgilendirmelerinde](#) yapılmaktadır. Web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir.

Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İçe ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir.