

İşletmede Mesleki Eğitim Yöneticisi İşletmede Mesleki Eğitim Değerlendirme Formu

Öğrencinin		İşletmenin	
Adı		Adı	
Soyadı		Öğrencinin Görev Yaptığı Birim	
Bölümü		Eğitimi Başlama Tarihi	
Numarası		Eğitimi Bitiş Tarihi	

Değerlendirme: Bu kısımda İşletmede Mesleki Eğitim yöneticisinin aşağıda yer alan kriterlere göre öğrenci ile ilgili değerlendirmesi yer almalıdır. Yapılacak değerlendirmede her seçenek 100 tam puan üzerinden değerlendirilecek ve sonuç değerlendirme notu olarak tüm seçenekler için alınan puanların aritmetik ortalaması yazılacaktır.

Öğrenci Değerlendirme Kriterleri	Değerlendirme Notu
Çalışma saatlerine uyma	
İş Yeri kurallarına uyma	
İş Yerinin gerektirdiği güvenlik tedbirlerine uyma	
Görevlerini eksiksiz ve zamanında yapma	
Mesleği ile ilgili temel kavramları bilme ve pratiğe uygulama	
Problem tespiti ve çözüm üretme	
İş Yerindeki araç-gereçleri uygun kullanma ve koruma	
İşi ile ilgili yenilikçi fikirler ve öneriler geliştirme	
İşindeki istek ve gayreti	
Mesleği ile ilgili sorumlulukların farkında olma	
Yaptığı işi raporlama	
Uyumlu çalışma ve takım çalışması yapabilme	
Kendini ifade etme ve iletişim kurabilme	
Öneri ve eleştirilere açık olma	
	Toplam
Sonuç Değerlendirme Notu (Elde ettiğiniz toplamı 14'e bölünüz) :	

Açıklama: Bu kısımda öğrenci ile ilgili ifade etmek istediğiniz diğer hususları belirtiniz.

Diğer Hususlar :	İşletmede Mesleki Eğitim Yöneticisi Unvanı, Adı Soyadı Kaşe- İmza
-------------------------	--

* Bu Form dönem sonunda Fakültemizin ilgili Öğretim Üyesine/Elemenına teslim edilecektir.