

 DÜZCE ÜNİVERSİTESİ	DÜZCE ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No: 2
		Yayın Tarihi: 23.11.2023
		Revizyon No: ---
		Revizyon Tarihi: ---
		Sayfa No: 1
BÖLÜMÜ: Tıp Fakültesi		
BAĞLI BİRİMİ: Tıp Fakültesi Dekanlığı		
ÜNVANI: Dekan Yardımcısı (Öğrenci İşleri)		
ADI-SOYADI: Prof. Dr. Muhammet Ali KAYIKÇI		
GÖREVLERİ		
<p>“2547 Sayılı Kanun ve Yönetmelik, 657 Sayılı Kanun” gereğince;</p> <ol style="list-style-type: none">Dekan Fakülte de bulunmadığı dönemlerde ona vekalet etmek,Fakültenin yürüteceği tüm organizasyonlarda (kongre, seminer, panel vb.) Fakülte Sekreteri ile koordineli çalışarak organizasyonları yapmak ve kamu kuruluşları ile irtibata geçmek,Fakültenin eğitim hizmetlerinin aksamadan yürütülmesi için üst düzeyde koordinasyonu sağlamak,Öğrenci danışmanlık hizmetlerinin yürütülmesinde gözlemcilik yapmak,Eğitim ve öğretimin etkin şekilde yapılabilmesi için uygun sınıf ve laboratuvarların ayarlamak ve takip etmek,Dekan tarafından verilen diğer işleri yapmak.		
YETKİLERİ		
<p>“2547 Sayılı Kanun ve Yönetmelik, 657 Sayılı Kanun” gereğince; faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.</p>		
SORUMLULUKLARI		
<p>“2547 Sayılı Kanun ve Yönetmelik, 657 Sayılı Kanun” gereğince; Dekan yardımcısı yukarıda yazılı olan bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Dekan’a karşı sorumludur.</p>		

Hazırlayan Yeter YILMAZ Bilgisayar İşletmeni	Gözden Geçiren/Kontrol Turgay ATAYURT Fakülte Sekreteri	Onaylayan Prof. Dr. Serkan TORUN Dekan
-----------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------