

**DÜZCE ÜNİVERSİTESİ**  
**EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 -** (1) Bu yönergenin amacı; Düzce Üniversitesi Eğitim Koordinatörlüğü'nün amaçları, faaliyet alanları, yönetim organları, yönetim organlarının görevleri ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 -** (1) Bu yönerge, Düzce Üniversitesi bünyesindeki ön lisans, lisans ve lisansüstü diploma programları ile ilgili eğitim-öğretim faaliyetlerine danışmanlık etmek ve destek vermek amacıyla kurulmuş Düzce Üniversitesi Eğitim Koordinatörlüğü ile buna bağlı organların görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 -** (1) Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14 üncü maddesi ile Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 5 inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 -** (1) Bu yönergede geçen,

- a) Akademik Birim: Üniversite bünyesinde fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve Rektörlüğe bağlı bölüm başkanlıklarını,
- b) Akademik Birim Eğitim Koordinatörü: Dekan veya Müdür tarafından 3 (üç) yıl süre ile görevlendirilen birimin eğitim-öğretim konuları ile ilgili Dekan Yardımcısı veya Müdür Yardımcısı ile Rektörlüğe bağlı bölüm başkanlıklarında Bölüm Başkanını,
- c) Bölüm: Birbirine yakın anabilim ve ana sanat dallarından oluşan fakültelerin ve yüksekokulların eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama birimini,
- ç) Eğitim Koordinasyon Kurulu: Koordinatörlük yöneticileri ve Akademik Birim Eğitim Koordinatörlerinden oluşan kurulunu,
- d) Koordinatörlük: Düzce Üniversitesi Eğitim Koordinatörlüğünü,
- e) Program: Akademik birimlerde bölüm/anabilim dalı başkanlıklarına bağlı eğitim birimini,
- f) Rektör: Düzce Üniversitesi Rektörünü,
- g) Üniversite: Düzce Üniversitesini,

ğ) Üniversite Eğitim Koordinatörü: Düzce Üniversitesi Eğitim Koordinatörünü,  
ifade eder.

\*(Düzce Üniversitesi Senatosu'nun 18.05.2023 tarih ve 2023/61 sayılı Kararı ile eklenmiştir.)

## İKİNCİ BÖLÜM

### Koordinatörlüğün Amacı ve Faaliyet Alanları

#### Koordinatörlüğün Amacı

**MADDE 5 -** (1) Üniversite bünyesindeki ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim programlarının planlanma, yürütülme ve değerlendirme süreçlerinde danışmanlık yapmak ve destek vermektir.

#### Koordinatörlüğün Faaliyet Alanları

**MADDE 6- (1)** Koordinatörlük, Rektör'ün belirleyeceği Rektör Yardımcısına bağlı olarak görev yapar. Koordinatörlük, bu yönergenin 5 inci maddesinde belirtilen amaçları gerçekleştirmek üzere aşağıdaki faaliyetlerde bulunur;

- a) Üniversitenin eğitim faaliyetlerine danışmanlık yapmak ve destek vermek,
- b) Akademik Birim Eğitim Koordinatörlerinin kendi birimlerinde ve Koordinatörlükle eşgüdümlü çalışmasını sağlamak,
- c) Üniversitede eğitim mekânlarının iyileştirilmesi konusunda Rektörlük makamına öneride bulunmak,
- ç) Her yıl Düzce Üniversitesi Ders Görevlendirmelerine İlişkin Usul ve Esaslarında yer alan takvimi düzenlemek,
- d) Ders yükünü tamamlayamayan öğretim elemanlarının ders yüklerini tamamlayabilmeleri için Ders Görevlendirmelerine İlişkin Usul ve Esaslarında belirtilen tarihler arasında ilgili akademik birimlerle gerekli koordinasyonu sağlamak,
- e) Üniversitede görev yapan tüm akademik personelin, uzmanlık alan bilgi bankası veri girişlerini takip etmek,
- f) Akademik birimlerin ders görevlendirme taleplerini (Yolluk gerektiren 2547/40a madde, 2547/31.madde, 2547/40d.madde, 2547/36.madde, 657/89.madde görevlendirmeleri) incelemek ve görevlendirme konusunda ilgili birimlere görüş bildirmek,
- g) Akademik birimler tarafından gruplara/şubelere bölünerek yürütülmesi planlanan dersler hakkındaki başvuruları değerlendirmek ve konu hakkında akademik birimlere, Ders Görevlendirmelerine İlişkin Usul ve Esaslarında belirtilen tarihler arasında görüş bildirmek,
- ğ) Öğrenci Dekanlığı bünyesinde kurulan Eğitim Öğretim Güncelleme ve Değerlendirme Komisyonu tarafında yürütülen eğitim bilgi sistemi çalışmalarına destek vermek,
- h) Koordinatörlüğün amacı doğrultusunda akademik birimlerde oluşması muhtemel sorunlar ve çözüm önerileri konusunda Rektörlüğe sunulmak üzere rapor hazırlamak,

1) Rektör veya ilgili Rektör Yardımcısı tarafından verilen diğer görevlerin yerine getirilmesidir.

\*(Düzce Üniversitesi Senatosu'nun 18.05.2023 tarih ve 2023/61 sayılı Kararı ile eklenmiştir.)

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Koordinatörlüğün Organları ve Görevleri

#### Koordinatörlüğün Organları

**MADDE 7 -** (1) Koordinatörlüğün organları şunlardır:

- a) Üniversite Eğitim Koordinatörü,
- b) Eğitim Koordinasyon Kurulu,
- ç) Akademik Birim Eğitim Koordinatörü,
- ç) Sekreteryaya.

\*(Düzce Üniversitesi Senatosu'nun 18.05.2023 tarih ve 2023/61 sayılı Kararı ile eklenmiştir.)

#### Üniversite Eğitim Koordinatörü

**MADDE 8 -** (1) Üniversite Eğitim Koordinatörü, Üniversitede görev yapmakta olan öğretim üyeleri arasından 3 (üç) yıl süre için Rektör tarafından görevlendirilir ve görev süresi dolmadan gerekçeli olarak değiştirilebilir. Görev süresi sona eren Üniversite Eğitim Koordinatörü yeniden görevlendirilebilir.

(2) Üniversite Eğitim Koordinatörü, çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere Üniversitenin aylıklı öğretim elemanları arasından en fazla iki kişiyi Üniversite Eğitim Koordinatör Yardımcısı olarak görevlendirilmek üzere Rektörün onayına sunar.

(3) Üniversite Eğitim Koordinatörünün görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevi de sona erer. Gerekli görülmesi halinde Koordinatör Yardımcıları, süreye bakılmaksızın görevden alınabilir.

\*(Düzce Üniversitesi Senatosu'nun 18.05.2023 tarih ve 2023/61 sayılı Kararı ile eklenmiştir.)

#### Üniversite Eğitim Koordinatörü'nün Görevleri

**MADDE 9 -** (1) Koordinatörlüğü temsil etmek,

(2) Koordinatörlük yönergesinde belirlenen amaçları gerçekleştirecek görevleri yürütmek,

(3) Koordinatörlüğün çalışmalarıyla ilgili olarak her eğitim dönemi sonunda Rektör'e çalışma raporu sunmak,

(4) Eğitim Koordinasyon Kurulu'nu toplantıya çağırarak ve başkanlık etmek,

(5) Faaliyet alanında yer alan birimlerin etkin çalışmasını sağlamak üzere gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

## **Akademik Birim Eğitim Koordinatörü**

**MADDE 10** - (1) Üniversitede Dekan veya Müdür tarafından görevlendirilen akademik birimin eğitim-öğretim konuları ile ilgili Dekan Yardımcısı veya Müdür Yardımcısı ile Rektörlüğe bağlı bölüm başkanlıklarında Bölüm Başkanıdır.

(2) Birim Eğitim Koordinatörü'nün görev süresi kendi birimindeki akademik ve idari görev süresi ile sınırlıdır.

## **Akademik Birim Eğitim Koordinatörü'nün Görevleri**

**MADDE 11** - (1) Koordinatörlüğün düzenlediği toplantılarda bağlı bulunduğu birimini temsil etmek,

(2) Koordinatörlüğün düzenlediği toplantılarda Üniversitenin eğitim-öğretim süreçleri ile ilgili konularda bağlı bulunduğu birim ile ilgili hazırlık yapmak, fikir ve görüş beyan etmek,

(3) Eğitim Koordinasyon Kurulu toplantılarında alınan tavsiye kararlar ve öneriler hakkında biriminin Dekanı ve Müdürüne bilgi sunmak.

## **Eğitim Koordinasyon Kurulu**

**MADDE 12-** (1) Akademik Birim Eğitim Koordinatörlerinden oluşan kuruldur. Üniversitenin eğitim faaliyetleri ile ilgili sorunlar karşısında çözüm önerileri üretmek, ortak uygulamalar planlamak ve bu konuda destek vermektir.

(2) Üniversite Eğitim Koordinatörü'nün çağrısıyla yılda en az iki kez toplanır.

## **Sekretarya**

**MADDE 13** - (1) Koordinatörlük sekretaryasına, Koordinatörün teklifi ile Rektör tarafından akademik ve idari personel görevlendirilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

## **Yürürlük**

**MADDE 14** - (1) Bu yönerge, 18.06.2015 tarih ve 2015/92 sayılı Kararı ile Üniversite Senatosu tarafından kabul edilmiş ve yürürlüğe girmiştir.

## **Yürütme**

**MADDE 15** - (1) Bu yönerge hükümlerini Düzce Üniversitesi Rektörü yürütür.

<b>Yönergenin kabul edildiği Senato Kararının;</b>		
<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>	
<b>18/06/2015</b>	<b>2015/92</b>	
<b>Yönergede değişiklik yapan Yönergelerin kabul edildiği Senato Kararının;</b>		
<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>	
<b>1</b>	<b>18/05/2023</b>	<b>2023/61</b>